



Istituto Autonomo Case Popolari

Piazzale Falcone e Borsellino n°15
91100 TRAPANI

SETTORE AMMINISTRATIVO – SERVIZIO AFFARI GENERALI E PERSONALE

COPIA DI DETERMINA N. 273 ANNO 2014 DEL 20-05-2014

NUMERO DETERMINA DI SETTORE: 94

OGGETTO:

TRAPANI – IACP – MANCATE PRESTAZIONI DI LAVORO DEI DIPENDENTI RELATIVE AL MESE DI DICEMBRE 2013 E GEN-FEB 2014 – PROVVEDIMENTI CONSEGUENZIALI.

IL CAPO DEL SETT. AMMINISTRATIVO

SAVONA PIETRO

PREMESSO:

- Che le disposizioni vigenti in ordine alla fruizione dei permessi brevi art. 20 del CCNL 6/7/1995 che così recita:

1. Il dipendente, a domanda, può assentarsi dal lavoro su valutazione del dirigente preposto all'unità organizzativa presso cui presta servizio. Tali permessi non possono essere di durata superiore alla metà dell'orario di lavoro giornaliero, purché questo sia costituito da almeno quattro ore consecutive e non possono comunque superare le 36 ore annue.

2. Per consentire al dirigente di adottare le misure ritenute necessarie per garantire la continuità del servizio, la richiesta del permesso deve essere effettuata in tempo utile e, comunque, non oltre un'ora dopo l'inizio della giornata lavorativa, salvo casi di particolare urgenza o necessità, valutati dal dirigente.

3. Il dipendente è tenuto a recuperare le ore non lavorate entro il mese successivo, secondo modalità individuate dal dirigente; in caso di mancato recupero, si determina la proporzionale decurtazione della retribuzione.

- che con Disposizione Dirigenziale n. 18 del 2007 sono state emanate direttive in merito alle modalità di recupero delle assenze e di regolarizzazione delle mancate prestazioni verificatesi a qualsiasi titolo;
- che con O. di S. n. 8 del 4/7/2013 il personale dell'Istituto è stato autorizzato, su propria richiesta, a non effettuare i rientri pomeridiani per il mese di LUGLIO e tutto il mese di AGOSTO 2013, dando facoltà allo stesso personale di compensare le assenze a partire dal mese di Settembre fino al mese di Dicembre in occasione delle giornate di rientro;
- l'ufficio del Personale ha accertato che nel mese di dicembre 2013 i sotto elencati dipendenti hanno effettuato mancate prestazioni lavorative nella seguente misura:

PROG	DIPENDENTI	MANCATO RECUPERO ORE/CENT
1	GARUCCIO PIETRO	0,49
2	PERAINO MARIA LUISA	0,51

ATTESO che ai sensi dell' art. 20 del CCNL 6/7/1995 e della Disposizione Dirigenziale n. 18/2007 sopra riportate, tali mancate prestazioni lavorative potevano essere recuperate, o nel mese della fruizione (dicembre), o entro il mese successivo a quello della fruizione (gennaio);

- l'ufficio del Personale ha, altresì, accertato che nel mese di gennaio 2014 i sotto elencati dipendenti hanno effettuato mancate prestazioni lavorative nella seguente misura:

PROG	DIPENDENTI	MANCATO RECUPERO ORE/CENT
1	GIACALONE GASPARE	8,42
2	GIURLANDA PIETRO	0,20
3	RUGGIRELLO MARGHERITA	0,15

ATTESO che, sempre ai sensi dell' art. 20 del CCNL 6/7/1995 e della Disposizione Dirigenziale n. 18/2007 sopra riportate, tali mancate prestazioni lavorative potevano essere recuperate, o nei mesi della fruizione (gennaio), o entro il mese successivo a quello della fruizione (febbraio);

- l'ufficio del Personale ha, altresì, accertato che nel mese di febbraio 2014 i sotto elencati dipendenti hanno effettuato mancate prestazioni lavorative nella seguente misura:

PROG	DIPENDENTI	MANCATO RECUPERO ORE/CENT
1	ALLOTTA GIACOMA	1,50
2	CALANDRO LEONARDO	0,45
3	GIACALONE GASPARE	11,56
4	ZITO TECLA	3,13

ATTESO che, sempre ai sensi dell' art. 20 del CCNL 6/7/1995 e della Disposizione Dirigenziale n. 18/2007 sopra riportate, tali mancate prestazioni lavorative potevano essere recuperate, o nei mesi della fruizione (febbraio), o entro il mese successivo a quello della fruizione (marzo);

ATTESO che i dipendenti Sig.Maggio Matteo e Sig.ra Zito Tecla, che avevano presentato istanza di autorizzazione a non effettuare i rientri pomeridiani per i mesi di luglio e agosto 2013, non hanno ottemperato a quanto prescritto dall'O. di S. n. 8 sopra citato e, pertanto ora,

si deve procedere al recupero delle somme ragguagliate alle mancate prestazioni come dalla tabella sotto riportata:

PROG	DIPENDENTI	MANCATO RECUPERO ORE/CENT
1	MAGGIO MATTEO	41,99
2	ZITO TECLA	8,83

VISTA la legge regionale 10/2000;

VISTA la deliberazioni commissariale n. 1 dell'11/01/2011;

Sulla scorta dello schema di determina predisposta dal Responsabile del I Servizio Amministrativo;

D E T E R M I N A

PRENDERE ATTO delle mancate prestazioni lavorative del mese di dicembre 2013 dei sotto elencati dipendenti e precisamente:

PROG	DIPENDENTI	CTG	MANCATO RECUPERO ORE/MIN.	MANCATO RECUPERO ORE/CENT.	€URO X ORA	SOMMA DA TRATTENERE
1	GARUCCIO PIETRO	D5	0,29	0,49	€. 20,73	€. 10,16
2	PERAINO MARIA LUISA	B1	0,30	0,51	€. 9,98	€. 5,09
				TOTALE		€. 15,25

PRENDERE ATTO delle mancate prestazioni lavorative fatte registrare dai dipendenti Sig. Maggio Matteo e Sig.ra Zito Tecla quanto a mancati rientri pomeridiani dei mesi di luglio e agosto 2013 così come facultata dall'O. di S. n. 8 meglio descritto sopra e precisamente:

PROG	DIPENDENTI	CTG	MANCATO RECUPERO ORE/MIN.	MANCATO RECUPERO ORE/CENT	€URO X ORA	SOMMA DA TRATTENERE
1	MAGGIO MATTEO	C5	41,59	41,99	€. 15,24	€. 639,93
2	ZITO TECLA	A1	8,50	8,83	€. 9,44	€. 83,35
				TOTALE		€. 723,28

PRENDERE ATTO delle mancate prestazioni lavorative del mese di gennaio c.a. dei sotto elencati dipendenti e precisamente:

PROG	DIPENDENTI	CTG	MANCATO RECUPERO ORE/MIN.	MANCATO RECUPERO ORE/CENT	€URO X ORA	SOMMA DA TRATTENERE
1	GIACALONE GASPARE	C5	8,25	8,42	€. 14,18	€.119
2	GIURLANDA PIETRO	D5	0,12	0,20	€. 20,44	€. 4
3	RUGGIRELLO MARGHERITA	B1	0,09	0,15	€. 9,98	€. 1
				TOTALE		€.124

PRENDERE ATTO delle mancate prestazioni lavorative del mese di febbraio c. a. dei sotto elencati dipendenti e precisamente:

PROG	DIPENDENTI	CTG	MANCATO RECUPERO ORE/MIN.	MANCATO RECUPERO ORE/CENT	€URO X ORA	SOMMA DA TRATTENERE
1	ALLOTTA GIACOMA	B1	1,30	1,50	€. 9,98	€. 14,97
2	CALANDRO LEONARDO	B3	0,27	0,45	€.10,90	€. 4,90
3	GIACALONE GASPARE	C5	11,33	11,56	€.14,18	€. 163,92
4	ZITO TECLA	A1	3,08	3,13	€. 9,44	€. 29,55
				TOTALE		€. 213,34

DISPORRE che l'Ufficio Unico del Personale operi, ai sopra elencati dipendenti, il recupero delle somme ragguagliate alle mancate prestazioni, sul prossimo emolumento da corrispondere;

DISPORRE, altresì, che l'Ufficio Unico del Personale effettui il recupero delle somme dovute dai dipendenti Sig. Matteo Maggio, Sig.ra Tecla Zito per mancate prestazioni riferite a debiti contratti nel corso dei mesi estivi (luglio e agosto 2013) e dal dipendente sig. Gaspare Giacalone per mancate prestazioni riferite ai mesi di gennaio-febbraio 2014 dai prossimi emolumenti da corrispondere e nei limiti del quinto dello stipendio;

ACCERTARE l'importo complessivo di €.1.076,86 da trattenerne rispettivamente ai sopra elencati dipendenti sul Tit. I, A.E. I, U.P.B. 6 Cap 120 art. 0 "recupero per decurtazione retribuzione" del Bilancio di Previsione del corrente esercizio finanziario;

TRASMETTERE notizia del presente provvedimento ad ogni singolo dipendente interessato.

IL CAPO DEL SETTORE AMMINISTRATIVO
(F.to Dr. Pietro SAVONA)

Il Responsabile del Procedimento
(F.to Sig. Pietro GIURLANDA)

Il Responsabile dell'U.U.P.
(F.to Rag. Diego GRECO)