

## **ISTITUTO AUTONOMO CASE POPOLARI DELLA PROVINCIA DI T R A P A N I**

**SELEZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROGRESSIONE ECONOMICA  
ALL'INTERNO DELLA CATEGORIA, RISERVATE AL PERSONALE INTERNO ANNO 2019**

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Visto il CCNL comparto Funzioni locali 2016/2018;

Visto il CCDI 2019/2021, approvato con D.C. n. 23 del'11/03/2019, contenente altresì il "Regolamento per l'individuazione dei dipendenti beneficiari della progressione economica";

In esecuzione della determina dirigenziale n. 1001 del 18/10/2019;

### **Rende noto**

#### **ART. 1 – PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI**

E' indetta selezione interna, per soli titoli, per la realizzazione delle progressioni economiche orizzontali all'interno delle categorie, riservate al personale dello IACP di Trapani, da attribuire attraverso una selezione che avverrà proporzionalmente per ogni categoria presente all'interno dell'Istituto (A, B, C, D), nei limiti del 50% del personale avente diritto per ogni categoria, arrotondato per eccesso all'unità superiore, al fine di rispettare il principio di selettività (art. 23, comma 2, del Dlgs. n. 150/2009 e art. 52, comma 1-bis, del Dlgs. n. 165/2001) e, comunque, fino alla concorrenza delle somme destinate in sede di Delegazione Trattante (D.T.) per l'anno 2019.

A tal proposito viene diramato il presente avviso pubblico interno all'Ente tramite notifica a tutti i dipendenti aventi titolo a partecipare e pubblicazione sul sito internet istituzionale, nel quale sono specificati i requisiti richiesti e valutabili ai sensi del vigente regolamento adottato dalla D.T., la data entro la quale deve essere presentata la domanda e la eventuale documentazione richiesta.

L'attribuzione della posizione economica superiore decorrerà dal primo gennaio 2019.

#### **ART. 2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi alle procedure selettive per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali i dipendenti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) alla data del 1° gennaio 2019, periodo minimo di servizio di 24 mesi maturato presso lo IACP di Trapani nella posizione economica immediatamente inferiore;
- b) aver conseguito, nell'ultimo triennio, una valutazione finale positiva attribuita secondo il sistema di valutazione della performance individuale vigente nell'Ente;

Sono esclusi dalla selezione i dipendenti che nel biennio precedente all'avvio della procedura di attribuzione delle progressioni economiche orizzontali abbiano subito un procedimento disciplinare con sanzione a partire dalla sospensione dal servizio e privazione dello stipendio fino ad un massimo di 10 giorni, o sanzioni più gravi.

Il personale comandato o distaccato presso enti, amministrazioni, aziende ha diritto di partecipare alle selezioni per le progressioni orizzontali previste per il restante personale dell'ente di effettiva appartenenza. A tal fine l'ente di appartenenza concorda le modalità per acquisire dall'ente di utilizzazione le informazioni e le eventuali valutazioni richieste secondo la propria disciplina. Ai

sensi dell'art. 47 del CCNL del 14.9.2000, integrato dall'art. 39 del CCNL 22.1.2004, il periodo di aspettativa o distacco sindacale è considerato utile servizio ai fini della progressione economica orizzontale.

Il dipendente in aspettativa o distacco sindacale, in deroga al requisito di cui alla lett. b), è ammesso alla procedura selettiva per l'attribuzione della progressione economica orizzontale se nell'ultimo triennio di servizio ha partecipato alla produttività, con liquidazione della relativa quota d'incentivo, secondo le modalità stabilite dal CCDI.

### **ART. 3 – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**

L'istanza di partecipazione viene redatta in carta semplice secondo il modello **Allegato A)** debitamente sottoscritta.

Il termine ultimo di presentazione delle domande è **venerdì 8 novembre 2019**.

La domanda potrà essere presentata nei seguenti modi:

1. in busta chiusa indirizzata all'Istituto Autonomo per le Case Popolari della Provincia di Trapani, Area Organizzativa, Servizio 1° "Risorse Umane e Organizzazione", Piazzale Falcone e Borsellino, n. 15, 91100 Trapani, riportante sul frontespizio la seguente indicazione: "SELEZIONE PUBBLICA PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA RISERVATA AL PERSONALE INTERNO ANNO 2019", da consegnare o *brevi manu* all'Ufficio Protocollo dell'Ente o trasmessa con raccomandata A/R.
2. acquisita digitalmente in formato PDF e trasmessa come allegato da un indirizzo di posta elettronica certificata (intestata direttamente al dipendente richiedente) al seguente indirizzo PEC dell'Ente: [iacptpamm@postecert.it](mailto:iacptpamm@postecert.it). L'oggetto della PEC dovrà essere il seguente: "SELEZIONE PUBBLICA PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA RISERVATA AL PERSONALE INTERNO ANNO 2019".

Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, non venissero presentate entro la scadenza.

Alla domanda dovrà essere allegato altresì il modulo di cui all'Allegato B, che va compilato solo nella parte dedicata al dipendente, sottoscritto, e che contiene i criteri di valutazione indicato ai punti successivi ed i relativi punteggi.

Alla domanda potranno essere allegati gli attestati dimostrativi del possesso delle competenze acquisite e certificate a seguito di processi formativi.

### **ART. 4 – CRITERI DI VALUTAZIONE**

I criteri di valutazione individuati sono i seguenti:

- a) valutazione della performance individuale del triennio 2016, 2017 e 2018: peso 80%;
- b) esperienza maturata negli ambiti professionali di riferimento: peso 15%;
- c) competenze acquisite e certificate a seguito di processi formativi: peso 5%.

Per quanto riguarda i sopra indicati criteri di valutazione, come indicati altresì nella scheda di cui all'Allegato B:

- Punto a) valutazione della performance individuale del triennio 2016, 2017 e 2018: sono attribuiti i seguenti punteggi:
  - o Assegnazione in prima fascia: punti 40;
  - o Assegnazione in seconda fascia: punti 30;
  - o Assegnazione in terza fascia: punti 20;
  - o Assegnazione in quarta fascia: punti 0;
- Punto b) Esperienza maturata negli ambiti professionali di riferimento: va sottolineato come non si debba intendere per esperienza l'anzianità di servizio. Al riguardo si evidenzia come l'orientamento applicativo dell'ARAN, richiamando l'art. 5 del CCNL 31 marzo 1999, ricorda che l'esperienza non si identifica con la mera anzianità di servizio, in quanto designa l'insieme delle cognizioni e delle abilità acquisite dal lavoratore in un determinato numero di anni lavorativi, che deve essere sempre verificata attraverso il ricorso ad adeguati sistemi di valutazione;

- Punto c) Competenze acquisite e certificate a seguito di processi formativi: L'eventualità di considerare anche le competenze acquisite a seguito di processi formativi è legata alla previsione contenuta nell'art. 49-ter della medesima ipotesi, che stabilisce che nell'ambito dei piani di formazione possono essere individuate attività di formazione che si concludono con l'accertamento dell'avvenuto accrescimento della professionalità del singolo dipendente, attestato attraverso certificazione finale delle competenze acquisite, da parte dei soggetti che l'hanno attuata, in collegamento con le progressioni economiche. Non si può prendere in considerazione pertanto, al fine in parola, la semplice partecipazione al seminario specialistico valutando le ore risultanti dagli attestati di partecipazione.

E' valutata esclusivamente la partecipazione a corsi di perfezionamento o di aggiornamento tecnico-professionale, intesi quali congressi, corsi, convegni, seminari che abbiano in tutto o in parte finalità di formazione o di aggiornamento professionale. Saranno valutati solo quelli organizzati, dalla CEE, dalle Università, da Scuole ed Enti pubblici, dalle Regioni e/o dagli Assessorati Reg.li, dagli Ordini Professionali e dalle Associazioni, Enti e Società Scientifiche accreditate o legalmente riconosciute.

Non sarà valutata la partecipazione a congressi, corsi, convegni, seminari, corsi di studio, ecc., in materie diverse da quelle che attengono materie attinenti il profilo e la posizione funzionale rivestita e comunque il pubblico impiego.

Non saranno oggetto di valutazione i corsi erogati dall'Ente di appartenenza nell'ambito della formazione obbligatoria (ad es sicurezza sul lavoro; anticorruzione; ecc).

A parità di punteggio finale, i criteri di precedenza al fine del passaggio economico sono nell'ordine seguente:

1. nella graduatoria precede il candidato che abbia riportato la valutazione più alta nel primo elemento di valutazione della scheda di riferimento;
2. in caso di ulteriore parità, avrà precedenza il candidato che abbia riportato la valutazione più alta nel secondo elemento e poi, ove necessario, nel terzo elemento;
3. in caso di parità ulteriore, in ultima analisi, la precedenza in graduatoria è data al candidato che ha maggiore anzianità di servizio nell'Ente.

## **ART. 5 – PROCEDURA DI VALUTAZIONE**

Saranno valutate le domande dei soli dipendenti che hanno presentato regolare domanda di partecipazione nei termini.

La valutazione sarà effettuata sulla base del modello di cui all'Allegato B, compilato in parte dal dipendente, che contiene i fattori sottoposti a valutazione ed i relativi punteggi, con un valore massimo preventivamente attribuito per ognuno.

Successivamente alla ricezione delle domande, si procederà all'ammissione d'ufficio alla procedura dei dipendenti in possesso dei requisiti richiesti e verificati in base alla documentazione esistente agli atti. La Commissione procederà quindi alla valutazione delle domande e alla redazione della graduatoria di merito, che sarà approvata con determinazione dirigenziale del Direttore dell'Area organizzativa.

Entro 10 gg. dalla pubblicazione all'Albo pretorio dell'Ente della determina dirigenziale di approvazione della graduatoria di merito, il dipendente potrà presentare motivata istanza di riesame, da trasmettere o consegnare all'Ufficio Protocollo.

La Commissione avrà dieci giorni di tempo per esaminare le istanze di riesame pervenute e per dare risposta motivata.

## **ART. 6 – COMMISSIONE DI VALUTAZIONE**

La valutazione è effettuata da una Commissione formata dal Direttore Generale, dal Dirigente dell'Area Finanziaria e dal Responsabile del Servizio I – Risorse umane e organizzazione che avrà altresì funzione di Segretario verbalizzante.

## **ART 7 - ACCESSO AGLI ATTI**

Il diritto di accesso alla documentazione attinente ai lavori della selezione può essere esercitato ai sensi delle vigenti disposizioni legislative, nonché regolamentari dell'Ente.

#### **Art. 8 - INFORMATIVA EX ART. 13 D.LGS. N° 196/2003**

Ai sensi dell'art.13, del D.Lgs 30.06.2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Autonomo per le Case Popolari della Provincia di Trapani per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione costituisce autorizzazione al trattamento dei dati ai soli fini dell'espletamento della stessa.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs 196/2003, tra cui figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di accesso alla selezione.

Il titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Autonomo per le Case Popolari della Provincia di Trapani. Il responsabile del trattamento è il Direttore dell'Area organizzativa.

#### **Art. 9 - NORME FINALI**

Per quanto non esplicitamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle norme regolamentari interne, all'Ordinamento del Pubblico Impiego nazionale e vigente nella Regione Sicilia, ai CC.CC.NN.LL. vigenti ed alle norme statali in quanto applicabili.

Ai sensi degli artt. 35 e 57 del D.lgs 165/2001 e s.m.i. e del D.lgs 195/2006 è assicurato il rispetto delle pari opportunità tra lavoratrici e lavoratori.

Per eventuali chiarimenti, gli interessati potranno rivolgersi al Servizio 1° "Risorse Umane e Organizzazione" dello IACP di Trapani – tel. 0923 823126 – email: [info@iacptrapani.it](mailto:info@iacptrapani.it) - PEC: [iacptpamm@postecert.it](mailto:iacptpamm@postecert.it).

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, prorogare o revocare il presente avviso di selezione, anche dopo avere effettuato la selezione, per il venire meno alle esigenze che hanno determinato tale selezione.

Il presente avviso costituisce legge speciale, pertanto la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione senza riserva alcuna, di tutte le condizioni e prescrizioni ivi contenute.

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito internet dello IACP e di tale pubblicazione è data notizia a tutti gli aventi diritto a mezzo email istituzionale.

Avverso il presente avviso è proponibile ricorso nei modi di legge.

IL DIRETTORE GENERALE  
F.to Dott. Pietro Savona