



Istituto Autonomo Case Popolari

Piazzale Falcone e Borsellino n°15
91100 TRAPANI

**IL DIRIGENTE DELL'AREA - SERVIZIO RISORSE UMANE E
ORGANIZZATIVA ORGANIZZAZIONE**

COPIA DETERMINA N. 486 ANNO 2019 DEL 24-05-2019
NUMERO DETERMINA DI AREA: 80

OGGETTO:

*DETERMINA A CONTRARRE PER LA PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE PUBBLIFORMEZ DEL 24/05/2019 SUL
TEMA "LE MISURE DI CONTRATO ALLA CORRUZIONE E LE NUOVE DISPOSIZIONI IN TEMA DI TRASPARENZA DOPO IL
GDPR 2016/679, IL PNA 2018 E LA L. N. 3/2019". IMPEGNO DI SPESA*



Istituto Autonomo Case Popolari

Piazzale Falcone e Borsellino n°15
91100 TRAPANI

IL DIRIGENTE DELL'AREA ORGANIZZATIVA -SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

PROPOSTA N. 66 ANNO 2019 DEL 20-05-2019

OGGETTO:

DETERMINA A CONTRARRE PER LA PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE PUBBLIFORMEZ DEL 24/05/2019 SUL TEMA "LE MISURE DI CONTRATO ALLA CORRUZIONE E LE NUOVE DISPOSIZIONI IN TEMA DI TRASPARENZA DOPO IL GDPR 2016/679, IL PNA 2018 E LA L. N. 3/2019". IMPEGNO DI SPESA

AUTRIZZAZIONE E IMPEGNO DI SPESA PER LA PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE PUBBLIFORMEZ DEL 24/05/2019 SUL TEMA "LE MISURE DI CONTRATO ALLA CORRUZIONE E LE NUOVE DISPOSIZIONI IN TEMA DI TRASPARENZA DOPO IL GDPR 2016/679, IL PNA 2018 E LA L. N. 3/2019"

IL Responsabile del procedimento dott. Martinelli Matteo Alessandro

PREMESSO che la Pubbliformez s.r.l. di Catania, ditta specializzata nell'organizzazione e realizzazione di corsi di formazione anche per la pubblica amministrazione, ha organizzato per il giorno 24 maggio 2019, ore 9.00 – 16.30, presso l'hotel San Michele di Caltanissetta, un corso di formazione dal titolo "*Le misure di contratto alla corruzione e le nuove disposizioni in tema di trasparenza dopo il GDPR 2016/679, il PNA 2018 e la L. n. 3/2019*" che riguarderà:

Modulo anticorruzione

L'evoluzione della disciplina contenuta nella L. n.190/2012

- *l'attuazione della "Riforma Madia": l'art.7 della L.n.124/2015*
- *la determinazione ANAC n.12/2015 per l'aggiornamento 2015: l'ampliamento del concetto di maladministration;*
- *il ciclo di gestione del rischio nel P.N.A. 2016 (delibera ANAC n.831/2016);*
- *le responsabilità degli organi di indirizzo;*
- *l'aggiornamento 2017 al P.N.A. (delibera ANAC 22.11.2017, n. 1208) e l'aggiornamento 2018 al P.N.A. (delibera ANAC 21.11.2018, n. 1074)*
- *il coordinamento del PTPCT con gli obiettivi della performance*
- *la c.d. legge "spazza corrotti" n.3/2019, in vigore dal 31.01.2019*

Modulo trasparenza

- *il superamento del PTTI e l'inclusione nel Piano triennale delle misure in tema di trasparenza*
- *il diritto di accesso civico e le novità introdotte dal D.Lgs. n.97/2016, attuativo della L.n.124/2015*
- *le differenze tra l'accesso procedimentale ex L. 241/1990, accesso civico e accesso civico generalizzato (c.d. FOIA)*
- *le linee guida ANAC sul FOIA (delibera n.1309/2016) e la circolare del D.F.P. 2/2017;*
- *le prime pronunce dei Giudici amministrativi sul FOIA;*
- *la gestione dei controinteressati e la tutela della privacy nelle varie tipologie di accesso alla luce del nuovo Regolamento UE 2016/679 in vigore dal 25.5.2018 (GDPR) e del D.Lgs. n.101/2018;*
- *le modalità di pubblicazione dei dati sul sito istituzionale: qualità e riutilizzo delle informazioni della P.A. e il recepimento della direttiva PSI;*

- la diversificazione degli obblighi di pubblicazione: i siti Web delle P.A. e le banche dati centralizzate (All.ti "A" e "B" del D.Lgs. n.33/2013);
- le linee guida ANAC sugli obblighi di pubblicità dopo il D.Lgs.n.97/2016 (delibera n.1310/2016)
Modulo anticorruzione
- il rispetto della privacy negli obblighi di pubblicazione dopo il D.Lgs. 101/2018;
- i profili di responsabilità dei dipendenti dopo le recenti modifiche al Testo Unico n.165/2001 introdotte dai decreti legislativi 116/2016, 75/2017 e 118/2017
- le previsioni del DDL "concretezza" n.920/18, in tema di prevenzione dell'assenteismo

CONSIDERATO:

- che l'argomento riveste particolare interesse per l'Ente alla luce delle esigenze di aggiornamento a motivo delle novità normative sopravvenute;
- che la quota per ciascun IACP è di € 1.000,00 e comprende l'accesso alla sala per numero massimo di sei partecipanti, il materiale didattico, il coffee break e la colazione di lavoro. Dal 7° partecipante in poi la quota di adesione viene fissata in € 8000 per ogni unità aggiuntiva;
- che appare utile la partecipazione al suddetto corso di formazione di n. 5 dipendenti, nelle persone di:
 - o Dott. Pietro Savona;
 - o Dott.ssa Nunziata Gabriele;
 - o Dott. Matteo Alessandro Martinelli;
 - o Dott. Giovanni Scaduto;
 - o Sig.ra Ottaviani Letizia;

VISTO il D.L.78/2010 convertito dalla L.122/2010 le cui norme pongono specifici vincoli ed obiettivi di riduzione a partire dall'anno 2011 di determinate categorie di spesa corrente rispetto alla spesa impegnata per analoga finalità nell'anno 2009, tra cui la spesa per la formazione prevista dall'art. 6;

CONSIDERATO infatti che la norma del d.l.78/2010 è stata ritenuta costituzionalmente legittima dalla Corte Costituzionale la quale, con sentenza n. 139 del 23.05.2012, ha affermato che *"il legislatore statale può, con una disciplina di principio, legittimamente imporre agli enti autonomi, per ragioni di coordinamento finanziario connesse ad obiettivi nazionali, condizionati anche dagli obblighi comunitari, vincoli alle politiche di bilancio, anche se questi si traducono, inevitabilmente, in limitazioni indirette all'autonomia di spesa degli enti"* e che pertanto gli enti, in pratica, sono autorizzati a determinare l'ammontare complessivo dei risparmi da conseguire e, quindi, a modulare in modo discrezionale, tenendo fermi i limiti puntuali di spesa dettati dall'art.6 valutati globalmente, le percentuali di riduzione delle singole voci di spesa;

DATO ATTO

- che non sussistono al momento Convenzioni attive relative all'oggetto sul MEPA né sulla centrale di committenza regionale;
- che il corso in questione è presente sul MEPA Consip, col codice "corso1000";
- che in considerazione del numero di partecipanti, che fa sì che il costo pro/capite sia di euro 250, il corrispettivo di euro 1.000,00 è da ritenere congruo in rapporto al prezzo fissato per la partecipazione in aula a corsi di formazione;
- che il fornitore Pubbliformez s.r.l. è ditta specializzata nel settore ed in possesso delle competenze per fornire servizi formativi di alta qualità, come già sperimentato nel corso di precedenti corsi acquistati dal medesimo fornitore;
- che per i corsi, seminari e convegni non è prevista la richiesta del CIG (det. n. 4/2011 par. 3.9 ex AVCP);
- che risulta acquisito DURC regolare nei confronti della ditta fornitrice, con scadenza 13/06/2019

DATO ATTO che sono applicabili alla formazione in oggetto quanto stabilito dalla Corte dei Conti Liguria 75/2013 e dalla Corte dei Conti Lombardia 116/2011;

VISTO

- il d.lgs.118/2011;
- il d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

VISTI:

- la delibera commissariale n.125/2017;
- la Deliberazione commissariale n.90/2018 di approvazione del Bilancio di previsione 2019/2021 corredato dei suoi allegati;
- il Decreto del Direttore Generale del Dipartimento Infrastrutture e Mobilità dell'Assessorato Infrastrutture, Mobilità e Trasporti, n.000016/S3 dell'11 gennaio 2019, con il quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2019/2021;
- la Deliberazione commissariale n. 6 del 19/01/2019 di esecutività del Bilancio di Previsione 2019/2021;

PROPONE DI DETERMINARE

ACQUISTARE la partecipazione al corso di formazione della ditta Pubbliformez s.r.l., con sede legale a Catania, Via Caronda n. 136, P.I. 03635090875, dal titolo "*Le misure di contrasto alla corruzione e le nuove disposizioni in tema di trasparenza dopo il GDPR 2016/679, il PNA 2018 e la L. n. 3/2019*", previsto per il giorno 24 maggio 2019 presso l'hotel San Michele di Caltanissetta, per l'importo complessivo di euro 1.000,00, esente IVA ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972, giusto richiamo dell'art. 14, c. 10, L. 537/1993;

PROCEDERE alla formalizzazione dell'ordine mediante Ordine Diretto di Acquisto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione su Acquistinretepa.it;

NOMINARE quale Responsabile unico del procedimento il Responsabile del Servizio Risorse Umane e organizzazione;

AUTORIZZARE la partecipazione dei seguenti dipendenti:

- o Dott. Pietro Savona;
- o Dott.ssa Nunziata Gabriele;
- o Dott. Matteo Alessandro Martinelli;
- o Dott. Giovanni Scaduto;
- o Sig.ra Ottaviani Letizia;

IMPEGNARE a favore della Pubbliformez s.r.l. la somma di € 1.000,00 (mille/00) esente da IVA ai sensi dell'art. 14, comma 10, legge 24/12/1993, n. 537, quale quota di iscrizione e partecipazione al predetto corso, sullo stanziamento di spesa di cui alla Miss. 08 Progr. 02 Titolo 1 Macroaggregato 103, Cap. 21, Art. 0 "Corsi per il personale e partecipazioni a seminari e convegni" del bilancio di previsione 2019/2021, esercizio 2019, gestione competenza;

DARE ATTO che la presente obbligazione ha scadenza nel corrente esercizio;

PROVVEDERE con successivo provvedimento a liquidare e pagare la complessiva somma di €. 1.000,00 come sopra impegnata, dopo che la Pubbliformez s.r.l. avrà fatto pervenire regolare fattura elettronica.

PUBBLICARE il presente atto nella pagina dell'Amministrazione trasparente, sezione Bandi di gara e contratti, in quanto determina a contrarre.

IL Responsabile del procedimento

dott. Martinelli Matteo Alessandro

IL DIRIGENTE DELL'AREA ORGANIZZATIVA

VISTA la superiore proposta di determinazione e ritenuta meritevole di approvazione;

RITENUTO quindi di adottare il provvedimento come proposto dal Responsabile del Procedimento.

DETERMINA

Di approvare e fare propria la superiore proposta e che di seguito si intende integralmente trascritta

F.to DOTT. PIETRO SAVONA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Si esprime il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell' art.53 e seguenti del D.lgs 118/2011 e art.32 del regolamento di contabilità armonizzata approvato con del.ne comm.le n.100 del 21/10/2016

**IL DIRIGENTE DELL'AREA FINANZIARIA
F.to DOTT.SSA NUNZIATA GABRIELE**

Tipo Bilancio	Missione	Capitolo	Anno	Importo	Importo Pluriennale	Importo Pluriennale 2
Spesa	08.02.103	21 / 0	2019	1.000,00	0,00	0,00

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.21 e 24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.