



**Istituto Autonomo Case Popolari**

Piazzale Falcone e Borsellino n°15  
91100 TRAPANI

**IL DIRIGENTE DELL'AREA - SERVIZIO CONTABILITA' E  
FINANZIARIA PROGRAMMAZIONE**

**COPIA DETERMINA N. 456 ANNO 2019 DEL 14-05-2019**

NUMERO DETERMINA DI AREA: 134

**OGGETTO:**

*LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO INDENNITA' DI CARICA E INDENNITA' CHILOMETRICA SPETTANTE AL COMPONENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DELL'ENTE, DOTT. SANTORO GAETANO, PUBBLICO DIPENDENTE, PER IL PERIODO 1 GENNAIO 2019 - 31 MARZO 2019*



## Istituto Autonomo Case Popolari

Piazzale Falcone e Borsellino n°15  
91100 TRAPANI

IL DIRIGENTE DELL'AREA FINANZIARIA -SERVIZIO CONTABILITA' E PROGRAMMAZIONE

### PROPOSTA N. 30 ANNO 2019 DEL 03-05-2019

#### OGGETTO:

LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO INDENNITA' DI CARICA E INDENNITA' CHILOMETRICA SPETTANTE AL COMPONENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DELL'ENTE, DOTT. SANTORO GAETANO, PUBBLICO DIPENDENTE, PER IL PERIODO 1 GENNAIO 2019 - 31 MARZO 2019

#### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Vincenzo SPANO'

**RICHIAMATA** la Determinazione Dirigenziale n. 400 del 29/04/2019 di impegno dell'indennità di carica e indennità chilometrica spettanti ai componenti del Collegio Sindacale dell'Ente, dott. D'Angelo Antonino, dott. Santoro Gaetano, dott. Asta Stefano, per il periodo 1 gennaio 2019 – 31 marzo 2019:

**CONSIDERATO** che il periodo 1 gennaio 2019 – 31 marzo 2019 (I trimestre 2019) il dott. Gaetano Santoro, componente del Collegio Sindacale, pubblico dipendente, ha diritto ai compensi di seguito elencati ed al rimborso dell'indennità chilometrica per la partecipazione alle sedute del Collegio dei giorni 13/2, 4/3 e 26/3, come da richieste acclamate al prot. gen. al n. 3131 del 20/2/2019, al n. 5548 del 29/3/2019, al n. 6251 del 10/04/2019, poiché residente in Comune diverso da quello in cui ha sede l'Ente e l'uso dei mezzi pubblici è incompatibile con l'orario delle riunioni e precisamente:

NOMINATIVO	INDENNITA' CARICA DAL 1/1 AL 31/3	GETTONE CDA	INDENNITA' CHILOMETRICA	TOTALE
<b>SANTORO GAETANO</b>	€ 798,39		€ 243,41	<b>€ 1.041,80</b>

**VISTO** il Regolamento interno di contabilità, allo stato vigente;

**VISTO** lo Statuto dell'Ente;

**VISTA** la Deliberazione Commissariale n. 90 del 19/12/2018 di approvazione del Bilancio di Previsione 2019/2021;

**VISTO** il Decreto del Direttore generale del Dipartimento Infrastrutture dell'Assessorato Infrastrutture e Mobilità Trasporti n. 16/S3 del 11/01/2018 di approvazione del Bilancio di

Previsione 2019/2021;

**VISTA** la Deliberazione Commissariale n.6 del 15/01/2019 di esecutività del Bilancio di Previsione 2019/2021;

**VISTA** la Determinazione del Direttore Generale n. 6 del 16/01/2019 di approvazione del Bilancio Gestionale 2019/2021;

**CONSIDERATA**, in particolare, l'annualità 2019 del suddetto Bilancio;

**RITENUTO** doveroso liquidare quanto dovuto;

### **PROPONE DI DETERMINARE**

Per quanto riportato nelle premesse del presente provvedimento.

**LIQUIDARE E PAGARE** in favore del dott. **Santoro Gaetano**, pubblico dipendente, la complessiva somma di **€1.041,80** sulla missione 8.2.1.103. capitolo 176.1 "*COMPENSI COLLEGIO SINDACALE*" del Bilancio di previsione 2019-2021, esercizio 2019, a titolo di indennità di carica di componente del Collegio Sindacale dell'Istituto dal 01/01/2019 al 31/03/2019 e a titolo di rimborso dell'indennità chilometrica per la partecipazione alle sedute del Collegio, **giusto impegno n. 595/2019 assunto con Determinazione Dirigenziale n. 400 del 29/04/2019;**

**OPERARE** sulle indennità di carica le pertinenti ritenute di acconto IRPEF in base all'aliquota richiesta, oltre all'addizionale regionale e l'addizionale comunale;

**SI DA' ATTO** che le obbligazioni sono state adempiute nell'anno 2019;

**TRASMETTERE** la presente all'U.U.P. dell'Area Organizzativa per gli adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Dott. Vincenzo SPANO'

### **IL DIRIGENTE DELL'AREA FINANZIARIA**

**VISTA** la superiore proposta di determinazione e ritenuta meritevole di approvazione;

**RITENUTO** quindi di adottare il provvedimento come proposto dal Responsabile del Procedimento.

### **DETERMINA**

Di approvare e fare propria la superiore proposta e che di seguito si intende integralmente trascritta

**F.to DOTT.SSA NUNZIATA GABRIELE**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**

Si esprime il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell' art.53 e seguenti del D.lgs 118/2011 e art.35 del regolamento di contabilità armonizzata approvato con del.ne comm.le n.100 del 21/10/2016

**IL DIRIGENTE DELL'AREA FINANZIARIA  
F.to DOTT.SSA NUNZIATA GABRIELE**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.21 e 24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.