



Istituto Autonomo Case Popolari
Piazzale Falcone e Borsellino n°15
91100 TRAPANI

IL DIRIGENTE DELL'AREA FINANZIARIA - SERVIZIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO

COPIA DETERMINA N. 271 ANNO 2019 DEL 01-04-2019
NUMERO DETERMINA DI AREA: 65

OGGETTO:

TRAPANI – IACP - ACQUISTO N. 1 MONITOR 4K – 24" MEDIANTE RICORSO AL MERCATO ELETTRONICO
CONSIP – IMPEGNO DI SPESA – CIG Z9D27C2DE6.



Istituto Autonomo Case Popolari
Piazzale Falcone e Borsellino n°15
91100 TRAPANI

IL DIRIGENTE DELL'AREA FINANZIARIA -SERVIZIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO

PROPOSTA N. 42 ANNO 2019 DEL 27-03-2019

OGGETTO:

TRAPANI – IACP - ACQUISTO N. 1 MONITOR 4K – 24" MEDIANTE RICORSO AL MERCATO ELETTRONICO CONSIP
– IMPEGNO DI SPESA – CIG Z9D27C2DE6.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO SIG. MATTEO FERRERI

PREMESSO che:

- con richiesta n. 37 del 7/03/2019 il Direttore Generale Dr. Pietro Savona ha chiesto di provvedere all'acquisto di n.1 monitor da 24" – 4k visto le difficoltà di lettura riscontrate con quello in uso;

VERIFICATO che non è attiva in CONSIP alcuna convenzione per l'acquisto di monitor;

CONSIDERATO che:

per le forniture di beni e servizi lo IACP si avvale anche del sistema di fornitura previsto dalla CONSIP S.p.A. e che, a tal proposito, risulta tra le Pubbliche Amministrazioni registrate per le procedure di acquisto mediante ordine diretto nel mercato elettronico;

il Mercato Elettronico realizzato da CONSIP per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze consente alle Amministrazioni, per importi inferiori alla soglia comunitaria, di approvvigionarsi di beni e servizi presenti nel catalogo inviando un semplice ordine di acquisto firmato digitalmente o di trasmettere a uno o più fornitori una Richiesta di Offerta per un certo prodotto;

il ricorso al Mercato Elettronico CONSIP favorisce soluzioni operative immediate e facilmente sviluppabili, consentendo alle Pubbliche Amministrazioni di snellire le procedure di acquisizione di

beni e servizi e ridurre i costi e i tempi di acquisto;

TENUTO CONTO che permane l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici (strumenti CONSIP, strumento telematico della centrale regionale di riferimento, altro mercato elettronico dalla SA) ora per importi tra i 5.000,00 € e la soglia comunitaria;

RILEVATO che è pertanto possibile effettuare acquisti nel Mercato Elettronico della PA di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso due modalità: ordine diretto d'acquisto (OdA) e richiesta d'offerta (RdO);

PRESO ATTO che:

l'ordine diretto è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquisire direttamente sul MEPA beni con le caratteristiche e con le condizioni contrattuali indicate a monte dei singoli bandi, attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate sul tema dai vari fornitori: si scelgono i beni/servizi presenti sul catalogo, si verificano le condizioni generali della fornitura, si compila il modulo d'ordine indicando le quantità e luogo di consegna, si sottoscrive con firma digitale e si invia direttamente al fornitore che deve evaderlo nei termini ed alle condizioni previste nell'ordinativo di fornitura stesso. In tal modo l'ordine ha efficacia di accettazione dell'offerta contenuta nel catalogo del fornitore abilitato;

i principali vantaggi del Mercato Elettronico per le Amministrazioni sono:

risparmi di tempo sul processo di acquisizione di beni e servizi sotto

soglia; trasparenza e tracciabilità dell'intero processo d'acquisto;

ampliamento delle possibilità di scelta per le Amministrazioni, che possono confrontare prodotti offerti da fornitori presenti su tutto il territorio nazionale;

soddisfazione di esigenze anche specifiche delle Amministrazioni, grazie a un'ampia e profonda gamma di prodotti disponibili e la possibilità di emettere richieste di offerta;

ESAMINATA l'offerta per monitor 24" 4K della Ditta Soluzione Ufficio s.r.l. pari ad € 249,55 oltre IVA nella misura di legge e giudicata la stessa conveniente anche in rapporto alle offerte CONSIP per prodotti simili presenti sul mercato elettronico;

PRESO ATTO che la ditta è in regola con gli adempimenti contributivi ed assicurativi, come da copia del DURC che si allega;

VISTA la dichiarazione sostitutiva prot. n.4192 del 7/03/2019 di cui all'art.80 del D.Lgs. n.50/2016;

RITENUTO pertanto di poter procedere all'emissione dell'ordinativo diretto di acquisto in favore della ditta Soluzione Ufficio s.r.l. con sede in Sandrigo (VI) – Via della Repubblica n.30 – P.IVA ... *omissis* ..., convenzionata al ME.PA.;

RICHIAMATO:

- l'art. 36 comma 2 let. a del Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 sull'affidamento diretto;

- l'art. 3 L.136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Ciò premesso:

RITENUTO NECESSARIO provvedere, per le manifestate esigenze, al sopra citato acquisto;

VISTO l'art. 14 dello Statuto dell'Ente per quanto concerne la separazione dei poteri di indirizzo, attribuiti all'organo politico, da quelli di gestione, attribuiti ai dirigenti;

VISTA la legge regionale n. 10/2000 e la legislazione vigente in materia;

VISTA la legge regionale n. 11 del 12 maggio 2010;

VISTA la Delibera Commissariale n. 1 dell'11/01/2011;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il D.Lgs. n.50/2016;

VISTI:

- la Deliberazione commissariale n. 90 del 19/12/2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019-2021;
- la Determinazione del Direttore Generale n. 06 del 16/01/2019 di approvazione del Bilancio gestionale 2019/2021;
- il Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento Infrastrutture e Mobilità Trasporti n. 16/S3 del 11/01/2019, acclarato al protocollo generale dell'Ente al n. 561 del 15/01/2019 con il quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021;
- la Deliberazione Commissariale n. 6 del 15/01/2019 che dichiara l'esecutività della citata deliberazione n. 90 del 19/12/2018, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021;

PROPONE DI DETERMINARE

PROCEDERE all'acquisto del monitor 24" – 4k avvalendosi del ME.PA. tramite OdA presso la Ditta Soluzione Ufficio s.r.l. con sede in Sandrigo (VI) – Via della Repubblica n.30 – P.IVA ... *omissis* ...;

DARE ATTO che il contratto è tracciato con il seguenti codice CIG:

Z9D27C2DE6; **DARE ATTO** che l'obbligazione ha scadenza nell'anno 2019;

IMPEGNARE in favore della Ditta Soluzione Ufficio s.r.l. la complessiva somma di € 304,45 comprensiva di IVA nella misura di legge quale costo del monitor, sullo stanziamento di spesa di cui alla MISSIONE 8 – Assetto del Territorio ed Edilizia Abitativa – PROGRAMMA 2 – Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico popolare - TITOLO II – Spese in conto capitale – MACRO AGGREGATO 202 – Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni - CAP. 211 – Art.2 - Macchine per ufficio - del Bilancio di Previsione 2019/2021 – esercizio 2019 - gestione competenza;

INCARICARE il competente ufficio Programmazione finanziaria e gestione risorse di procedere, per quanto di sua competenza, in merito all'IVA esposta in fattura in regime di "split payment".

**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO:
SIG. MATTEO FERRERI**

IL DIRIGENTE DELL'AREA FINANZIARIA

VISTA la superiore proposta di determinazione e ritenuta meritevole di approvazione;
RITENUTO quindi di adottare il provvedimento come proposto dal Responsabile del Procedimento.

DETERMINA

Di approvare e fare propria la superiore proposta e che di seguito si intende integralmente trascritta

F.to DOTT.SSA NUNZIATA GABRIELE

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**

Si esprime il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell' art.53 e seguenti del D.lgs 118/2011 e art.32 del regolamento di contabilità armonizzata approvato con del.ne comm.le n.100 del 21/10/2016

**IL DIRIGENTE DELL'AREA FINANZIARIA
F.to DOTT.SSA NUNZIATA GABRIELE**

Tipo	Bilancio	Missione/Titolo	Capitolo	Numero		Anno 1	Anno 2	Anno 3
				Imp./Acc.	Imp./Acc.			
Spesa	08.02.202	211 / 2	443	2019	304,45	0,00	0,00	0,00

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.21 e 24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.