



**Istituto Autonomo Case Popolari**

Piazzale Falcone e Borsellino n°15  
91100 TRAPANI

**IL DIRIGENTE DELL'AREA - SERVIZIO RISORSE UMANE E  
ORGANIZZATIVA ORGANIZZAZIONE**

**COPIA DETERMINA N. 31 ANNO 2019 DEL 23-01-2019**

NUMERO DETERMINA DI AREA: 7

**OGGETTO:**

*TRAPANI – I.A.C.P. – PRESA D'ATTO DELL'ISTANZA PRESENTATA DAL DIPENDENTE DOT.SSA CORVITTO MARIA ANGELA  
PER L'OTTENIMENTO DEL NULLA-OSTA AL TRASFERIMENTO PRESSO ALTRA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE –  
ADEMPIMENTI CONSEQUENZIALI*



## Istituto Autonomo Case Popolari

Piazzale Falcone e Borsellino n°15  
91100 TRAPANI

IL DIRIGENTE DELL'AREA ORGANIZZATIVA -SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

### PROPOSTA N. 11 ANNO 2019 DEL 23-01-2019

#### OGGETTO:

TRAPANI – I.A.C.P. – PRESA D'ATTO DELL'ISTANZA PRESENTATA DAL DIPENDENTE DOT.SSA CORVITTO MARIA ANGELA PER L'OTTENIMENTO DEL NULLA-OSTA AL TRASFERIMENTO PRESSO ALTRA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE – ADEMPIMENTI CONSEGUENZIALI

#### Il Responsabile del Procedimento Dott. Vincenzo Spanò

#### PREMESSO che,

- con apposita istanza prot. n. 149 del 7/1/2019, la dott.ssa Corvitto Maria Angela, dipendente di ruolo dello IACP di Trapani con inquadramento nella categoria D – posizione economica D2 e con profilo professionale di Istruttore direttivo amministrativo/contabile, ha chiesto all'Amministrazione il nulla-osta preventivo al trasferimento presso altra Amministrazione, mediante mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001;
- in base alle disposizioni dettate dal succitato art. 30 D.Lgs. 165/2001, la mobilità volontaria va considerata tra i più importanti strumenti per la corretta gestione delle risorse umane in caso di reclutamento di personale;

Lette e richiamate le disposizioni dettate dall'art. 30, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001, così come novellato dall'art. 4 del D.L. n. 90/2014, convertito in legge n. 114/2014, in base alle quali:

1. le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante cessione del contratto di lavoro di dipendenti appartenenti alla stessa qualifica in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento;
- il trasferimento è disposto previo parere favorevole del responsabile del servizio cui il dipendente è assegnato, sulla base della professionalità in possesso del dipendente in relazione al posto ricoperto;

**ACQUISITO** il parere favorevole, seppure sottoposto a condizione operativa, della Dirigente dell'Area Finanziaria, al trasferimento della dipendente dott.ssa Corvitto per mobilità volontaria presso altra pubblica amministrazione, che si allega al presente atto per formarne parte integrante e

sostanziale;

**TENUTO CONTO** che, all'interno dell'Istituto, prestano servizio altre figure che potranno sostituire la dipendente in questione, assicurando la condizione della dirigente dell'Area Finanziarie e pertanto nel caso in specie, è possibile favorire la richiesta di trasferimento del personale dipendente presso altre pubbliche amministrazioni;

**RITENUTO OPPORTUNO**, pertanto, dare positivo riscontro alla richiesta di nulla-osta preventivo, espressa dalla dipendente dott.ssa Corvitto Angela Maria;

Viste:

- le disposizioni dettate dal D. Lgs. n. 165/2001 – Testo Unico sull'Ordinamento del lavoro pubblico, in particolare l'art. 30 recante la disciplina in materia di trasferimento di personale per mobilità volontaria tra enti pubblici;
- Acclarato che il d.lgs 165/2001 il comma 2 dell'articolo 4 precisa: *“Ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati”*.

**VISTO** l'art. 14 dello Statuto dell'Ente per quanto concerne la separazione dei poteri di indirizzo, attribuiti all'organo politico, da quelli di gestione, attribuiti ai dirigenti;

**VISTA** la DC 125/2017 riguardante il Regolamento degli uffici e dei servizi;

**VISTA** la L.R. n. 10/2000;

**VISTO** l'art. 30 del dlgs 165/2001;

#### PROPONE DI DETERMINARE

**CONCEDERE** il nulla-osta preventivo al trasferimento per mobilità volontaria alla dott. Corvitto Maria Angela, dipendente di ruolo dello IACP di Trapani con inquadramento nella categoria D – posizione economica D2 e con profilo professionale di Istruttore direttivo amministrativo/contabile,

**DARE ATTO** che il presente nullaosta avrà validità 60 gg. e potrà essere utilizzato per gli avvisi di mobilità di altre pubbliche amministrazioni nel rispetto della normativa;

**TRASMETTERE** il presente provvedimento, contestualmente alla pubblicazione, al dipendente interessato, al Responsabile dell'Area Finanziaria, al Responsabile del Servizio Personale, per le rispettive competenze;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;

**Il Responsabile del Procedimento Dott. Vincenzo Spanò**

**IL DIRIGENTE DELL'AREA ORGANIZZATIVA**

VISTA la superiore proposta di determinazione e ritenuta meritevole di approvazione;  
RITENUTO quindi di adottare il provvedimento come proposto dal Responsabile del Procedimento.

**DETERMINA**

Di approvare e fare propria la superiore proposta e che di seguito si intende integralmente trascritta

**F.to DOTT. PIETRO SAVONA**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.21 e 24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.