



Istituto Autonomo Case Popolari

Piazzale Falcone e Borsellino n°15
91100 TRAPANI

**IL DIRIGENTE DELL'AREA GESTIONE - SERVIZIO MANUTENZIONE E
RECUPERO PATRIMONIO EDILIZIO**

COPIA DETERMINA N. 810 ANNO 2018 DEL 09-11-2018

NUMERO DETERMINA DI AREA: 344

OGGETTO:

LIQUIDAZIONE FATTURA - RENDA SALVATORE IMPRESA (2018.1B.216)


Istituto Autonomo Case Popolari

 Piazzale Falcone e Borsellino n°15
 91100 TRAPANI

IL DIRIGENTE DELL'AREA GESTIONE PATRIMONIO -SERVIZIO MANUTENZIONE E RECUPERO EDILIZIO

PROPOSTA N. 120 ANNO 2018 DEL 06-11-2018
OGGETTO:

LIQUIDAZIONE FATTURA - RENDA SALVATORE IMPRESA (2018.1B.216)

 F.to IL RESPONSABILE DI PROCEDIMENTO
 ING. MICHELE CORSO

VISTA la determinazione dirigenziale n. 518 del 04-07-2018 con la quale è stata impegnata la spesa in oggetto mediante imputazione al capitolo riportati nello schema seguente, recante anche gli estremi delle fatture:

| Nominativo | Indirizzo | Fattura | Data | Importo |
|---------------------------------|--------------------------------------|-------------------------|------------|--------------------------|
| (7246) RENDA SALVATORE IMPRESA | VIA M. ASARO 12 91027 PACECO (TP) | Fat. 2018.1B.216 | 01-10-2018 | 528,00 |
| Imp.2018-1006-1 Cap.97/2 | | | | Tot. fat.: 528,00 |
| | | | | Totale: 528,00 |

CONSIDERATA la regolarità della fornitura/prestazione e la rispondenza della stessa/e ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite, e pertanto l'esigibilità dell'obbligazione;

RISCONTRATO:

che sono rispettate le vigenti disposizioni in materia di "tracciabilità dei pagamenti" secondo quanto disposto dall'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010, come da documentazione in possesso dell'Ufficio competente alla liquidazione;

che i conti correnti indicati nei sopracitati documenti contabili corrispondono a quelli comunicati dal fornitore tramite il modello di tracciabilità dei pagamenti e che il predetto conto è dedicato, anche non in via esclusiva, a movimenti finanziari relativi ai pagamenti di forniture/servizi/lavori effettuati a favore dell'Amministrazione;

che è stato verificato il rispetto degli obblighi in materia di regolarità contributiva con esito positivo ed in corso di validità;

che risultano rispettati gli obblighi relativi alla trasparenza degli atti amministrativi di cui agli art. 26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013 mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "Amministrazione trasparente";

SULLA BASE dei documenti e dei titoli atti a comprovare il diritto del creditore alla riscossione delle somme;

VISTO l'articolo 57 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, coordinato con il decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126;

VISTA la deliberazione comm.le n.139 del 29 Dicembre 2017 di approvazione del bilancio di previsione 2018/2020 e relativa determinazione del Direttore Generale n.994 del 29 Dicembre 2017 di approvazione del bilancio gestionale 2018/2020

LIQUIDA

In favore di RENDA SALVATORE IMPRESA COD.CREDITORE: 7246

la somma come da fattura:

| Nominativo | Indirizzo | Fattura | Data | Importo |
|--|--------------------------------------|------------------|------------|----------------|
| (7246) RENDA SALVATORE IMPRESA Imp.2018-1006-1 Cap.97/2 | VIA M. ASARO 12 91027 PACECO (TP) | Fat. 2018.1B.216 | 01-10-2018 | 528,00 |
| | | | Tot. fat.: | 528,00 |
| | | | | Totale: 528,00 |

Il pagamento dovrà essere effettuato:

mediante bonifico bancario sul conto IBAN N.

...omissis...

Con la sottoscrizione della presente il sottoscritto Responsabile si assume l'obbligo di richiesta, controllo e tenuta della documentazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136 del 13/08/2010, nonché alla regolarità contributiva ai sensi dell'articolo 16-bis, comma 10, del Decreto Legge anticrisi n. 185/2008.

F.to IL RESPONSABILE DI PROCEDIMENTO ING. MICHELE CORSO

IL DIRIGENTE DELL'AREA GESTIONE PATRIMONIO VISTA la superiore proposta di determinazione e ritenuta meritevole di approvazione; **RITENUTO** quindi di adottare il provvedimento come proposto dal Responsabile del Procedimento.

DETERMINA

Di approvare e fare propria la superiore proposta e che di seguito si intende integralmente trascritta

F.to DOTT. PIETRO SAVONA

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**

Si esprime il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell' art.53 e seguenti del D.lgs 118/2011 e art.35 del regolamento di contabilità armonizzata approvato con del.ne comm.le n.100 del 21/10/2016

**IL DIRIGENTE DELL'AREA FINANZIARIA
F.to DOTT.SSA NUNZIATA GABRIELE**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.21 e 24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.