



Istituto Autonomo Case Popolari
Piazzale Falcone e Borsellino n°15
91100 TRAPANI

AREA ORGANIZZATIVA - SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

COPIA DETERMINA N. 678 ANNO 2018 DEL 27-09-2018
NUMERO DETERMINA DI AREA: 136

OGGETTO:

TRAPANI – IACP- DIPENDENTI CON CONTRATTO DI DIRITTO PRIVATO A T.D. E AD ORARIO RIDOTTO, IN SERVIZIO PRESSO QUESTO IACP – AMPLIAMENTO DELL'ORARIO DI LAVORO SETTIMANALE DAL 1 OTTOBRE AL 31 DICEMBRE 2018.



Istituto Autonomo Case Popolari

Piazzale Falcone e Borsellino n°15
91100 TRAPANI

AREA ORGANIZZATIVA - SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

PROPOSTA N. 112 ANNO 2018 DEL 26-09-2018

OGGETTO:

TRAPANI – IACP- DIPENDENTI CON CONTRATTO DI DIRITTO PRIVATO A T.D. E AD ORARIO RIDOTTO, IN SERVIZIO PRESSO QUESTO IACP – AMPLIAMENTO DELL'ORARIO DI LAVORO SETTIMANALE DAL 1 OTTOBRE AL 31 DICEMBRE 2018.

**F.to IL RESPONSABILE DI PROCEDIMENTO DOTT. VINCENZO SPANO'
PROPONE**

TRAPANI – IACP- DIPENDENTI CON CONTRATTO DI DIRITTO PRIVATO A T.D. E AD ORARIO RIDOTTO, IN SERVIZIO PRESSO QUESTO IACP – AMPLIAMENTO DELL'ORARIO DI LAVORO SETTIMANALE DAL 1 OTTOBRE AL 31 DICEMBRE 2018.

PREMESSO che:

con determinazione del Dirigente dell'Area Organizzativa n. 300 del 4/05/2017 si è proceduto alla nomina dei vincitori del concorso indetto per l'assunzione di n. 2 geometri abilitati, con rapporto di lavoro a tempo determinato, part time di 24h/sett., nella cat. C, profilo professionale "Istruttore Tecnico";

in relazione a tanto, ed in virtù di quanto stabilito dal relativo bando a norma delle disposizioni vigenti per il personale dell'Istituto, i due vincitori sono stati chiamati ad assumere servizio a far data dal 9 maggio e fino all'8 novembre 2017 (mesi sei durata contratto) successivamente prorogato fino al 31/12/2018;

con successiva determina del Direttore Generale n. 234 del 29 marzo 2018 si è proceduto allo scorrimento della graduatoria di cui alla selezione pubblica sopra citata in favore del terzo classificato che è stato chiamato ad assumere servizio anch'esso con contratto a T. D. di tipo Part-Time a 24h/sett. Ctg. C, per un periodo di mesi sei a far data dal 1°1 aprile e fino al 30 settembre 2018, termine prorogato al 31/12/2018;

con provvedimenti diversi succedutisi nel tempo si è provveduto, stante la carenza in organico di personale, ad ampliare il loro orario di lavoro;

continua a sussistere tale necessità, già peraltro rappresentata dal responsabile del Servizio "Programmazione e Gestione Tecnica" cui dette unità appartengono, necessità che potrebbe sicuramente acuirsi a causa della mole di lavoro dovuta:

1. alla programmazione e al completamento dei progetti di manutenzione già approvati dal competente Organo regionale riguardanti gli alloggi popolari esistenti nei Comuni della Provincia, di proprietà e/o gestiti da questo IACP;
2. alla produzione di programmi esecutivi all'interno del P.O. FESR 2104/2020 relativo ai comuni di Marsala, Trapani e Alcamo;
3. alla redazione di nuovi progetti inseriti all'interno della programmazione fondi ex GESCAL pari ad €. 534.310,00 giusta nota assessoriale n. 52699 del 31/08/2017,

evitando, in questo modo, la paralisi dell'attività amministrativa;

ATTESO che:

l'attività posta in essere dal Servizio a cui sono stati affidati i dipendenti è fortemente aumentata per la quantità di finanziamenti ricevuti, con la necessità di definirne i progetti esecutivi entro date certe per evitare la perdita degli stessi;

sono pervenuti numerosi finanziamenti relativi alla manutenzione straordinaria di immobili situati nei diversi Comuni e, pertanto, l'Ente si ritrova a dovere affrontare una fase straordinaria di attività;

in atto risultano carenti le figure professionali in grado di potere assolvere a tali adempimenti, e le stesse sono per lo più adibite all'esecuzione di lavori di manutenzione ordinaria particolarmente gravosa che ne impediscono, di fatto, lo svolgimento di altre attività;

l'Ente non dispone, nella Ctg. C, di figure professionali abilitate;

l'Ente potrebbe correre il rischio di incorrere in una paralisi dell'attività amministrativa e tecnica dovuta, in parte alla necessità di completare alcuni progetti di manutenzione già approvati dal competente Organo regionale riguardanti gli alloggi popolari esistenti nei Comuni della Provincia, di proprietà e/o gestiti da questo IACP, in parte alla redazione di nuovi progetti inseriti all'interno della programmazione fondi ex GESCAL;

sulla base delle suddette considerazioni, è necessario, nonché urgente, estendere per ora dal 1 settembre al 30 settembre l'ampliamento dell'orario di lavoro dei soggetti sopra menzionati, e ciò fino ad un massimo di 30 ore settimanali e nel rispetto dei vincoli di legge;

CONSIDERATO che l'Ente, per poter procedere all'integrazione, è comunque obbligato a rispettare la normativa nazionale e regionale a cui viene sottoposto, in ordine ai vincoli di spesa del personale;

CONSIDERATO che gli Istituti Autonomi per le Case Popolari della Sicilia:

- ∅ non usufruiscono di trasferimenti diretti dalla Regione;
- ∅ applicano il Contratto Nazionale di Lavoro degli Enti Locali;
- ∅ sono inseriti nel conto consolidato nazionale, ai sensi dell'art. 1, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (espressamente menzionati nell'art. 1, comma 2°, del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165);
- ∅ sono esclusi, ex Circolare n. 8 del 2006 della RGS, dal novero degli enti sottoposti a patto di stabilità;
- ∅ sono altresì esclusi, ex Circolare n. 6 del 2014 della RGS, dal novero degli enti sottoposti a patto di stabilità;
- ∅ sulla base del D. L. 113/2016 non è più necessario il rispetto della incidenza della spesa del personale su quella corrente nel triennio 2011/2013 (vincolo indicato dalle deliberazioni della sezione autonomie della Corte dei Conti n. 27/2015 e 16/2016) occorre, invece che, sia il costo del personale dell'anno 2018 (Bilancio di Previsione), che quello dell'anno 2017 non siano superiori, come in effetti non lo sono, a quello dell'anno 2008 (€2.927.083,57) così come è stato ivi verificato e attestato;

VERIFICATO e attestato che la suddetta spesa rientra nei limiti del 50% della spesa per le assunzioni flessibili sostenute nel 2009;

VISTO il D. L. 78/2010 nella parte in cui recita che la previsione di spesa del personale per

gli anni successivi al 2010 non deve comportare ulteriori aumenti di spesa.

ACCERTATO che l'integrazione oraria relativa al periodo 1 ottobre – 31 dicembre 2018 per i 3 dipendenti ai quali si deve incrementare l'orario di lavoro, può essere verosimilmente quantificata in un onere complessivo, comprensivo di contributi a carico dell'Amministrazione, pari ad €. 4.868,72 (vedasi prospetto allegato A, nel quale viene evidenziato l'incremento a 30 ore settimanali per 3 mesi);

DATO ATTO che l'integrazione oraria, se non consentita, potrà creare difficoltà a garantire il regolare svolgimento dei servizi agli utenti;

RITENUTO indifferibile ed urgente procedere ad una ulteriore integrazione delle ore, per il periodo 1 ottobre – 31 dicembre 2018;

ATTESO che l'incremento orario settimanale così come previsto, comporta una modifica ai contratti di lavoro stipulati con i prefati dipendenti;

VISTA la deliberazione commissariale n. 139/2017 di approvazione del Bilancio pluriennale di Previsione 2018/2020;

VISTO il Decreto del Dirigente generale del Dipartimento Infrastrutture e Mobilità dell'Assessorato Infrastrutture e Mobilità Trasporti, n. 000039/S3 del 11 Gennaio 2018 con il quale è stato approvato il suddetto Bilancio;

VISTA la deliberazione commissariale n. 2 del 16/01/2018 con la quale viene data esecutività al provvedimento n. 139/2017 di approvazione del Bilancio pluriennale di Previsione 2018/2020;

VISTO il Regolamento di contabilità allo stato vigente;

VISTO il nuovo regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con la D.C. n.125 del 5/12/2017;

VISTA la l.r. n.10/2000 e la legislazione vigente in materia;

PROPONE DI DETERMINARE

INTENDERE la narrativa che precede espressamente qui richiamata e, pertanto:

INCREMENTARE per il periodo **1 ottobre – 31 dicembre 2018** fino ad un massimo di 30 ore settimanali, l'orario di lavoro dei tre dipendenti con contratto a tempo determinato nelle premesse meglio descritti, che in atto dispongono di un orario base a 24 ore settimanali;

DICHIARARE parte integrante del presente provvedimento (allegato A) che mostra l'incremento a 30 ore settimanali per un mese e per i tre dipendenti;

RIDURRE l'impegno n.85 assunto con determina n.5 del 17/01/2018 sul capitolo 2 per la corrispondente somma di € 3.811,68 in quanto sovradimensionato rispetto alle spettanze da pagare; ;

RIDURRE l'impegno n.84 assunto con determina n.5 del 17/01/2018 sul capitolo 8 per la corrispondente somma di € 1.057,04 in quanto sovradimensionato rispetto alle spettanze da pagare;;

IMPEGNARE la complessiva spesa di €. 4.868,72 comprensiva dei contributi a carico dell'Amministrazione, necessaria per l'integrazione di che trattasi del Bilancio annuale di previsione 2018/2020, esercizio 2018 gestione competenza imputandone l'onere così come di seguito:

∅ per €. 3.811,68 sul Cap. 2 , art. 0, Tit. I, Mission 8, Prog.02, Macroaggr. 101, (Stipendi ed altri assegni fissi al personale a tempo determinato (oneri di pertinenza);

∅ per €. 1.057,04 sul Cap. 8 , art. 0, Tit. I, Mission 8, Prog.02, Macroaggr. 101 (Oneri ass.li e prev.li a carico dell'Ente dipendenti a tempo determinato (oneri di pertinenza) ;

DARE ATTO che l'obbligazione scade nel presente esercizio e che la spesa risulta necessaria ed urgente per l'espletamento dei servizi essenziali agli utenti per evitare danni gravi e certi all'Ente;

COMUNICARE ai dipendenti oggetto del presente provvedimento l'incremento orario settimanale loro attribuito tramite mail personale;

TRASMETTERE copia del presente provvedimento al Collegio Sindacale;

F.to **IL RESPONSABILE DI PROCEDIMENTO DOTT. VINCENZO SPANO'**

IL DIRIGENTE DELL' AREA ORGANIZZATIVA

VISTA la superiore proposta di determinazione e ritenuta meritevole di approvazione;
RITENUTO quindi di adottare il provvedimento come proposto dal Responsabile del Procedimento.

DETERMINA

Di approvare e fare propria la superiore proposta e che di seguito si intende integralmente trascritta

F.to IL DIRETTORE GENERALE DOTT. PIETRO SAVONA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Si esprime il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell' art.53 e seguenti del D.lgs 118/2011 e art.32 del regolamento di contabilità armonizzata approvato con del.ne comm.le n.100 del 21/10/2016

IL DIRIGENTE DELL'AREA FINANZIARIA

F.to DOTT.SSA NUNZIATA GABRIELE

Tipo Bilancio	Missione/Intervento	Capitolo	Numero Imp./Acc.	Anno 1	Importo 1	Anno 2	Importo 2	Anno 3	Importo 3
Spesa	08.02.101	8 / 0	1294	2018	3.811,68		0,00		0,00

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.21 e 24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.