



Istituto Autonomo Case Popolari

Piazzale Falcone e Borsellino n°15
91100 TRAPANI

AREA FINANZIARIA - SERVIZIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO

DETERMINA N. 669 ANNO 2018 DEL 17-09-2018

NUMERO DETERMINA DI AREA: 216

OGGETTO:

TRAPANI – IACP – DITTA DUOTEK SERVICE S.R.L. – ACQUISTO URGENTE CARTUCCE FOTORICETTORI PER STAMPANTE DI RETE FORMATO A3/A4 A COLORI PHASER 7500 – IMPEGNO DI SPESA – CIG Z7324DF220.

IL CAPO DELL' AREA FINANZIARIA

GABRIELE NUNZIATA

PREMESSO che:

- con determina n. 753 dell'8 novembre 2016 è stata acquistata n.1 stampante di rete a colori formato A3/A4 utilizzata dall'Area Gestione Patrimonio in condivisione con tutti i servizi ed un quantitativo minimo di materiale di consumo;

- i tre servizi dell'Area gestione patrimonio hanno intensificato in maniera straordinaria l'attività di stampa per la presentazione di alcuni progetti per accedere ai finanziamenti PO FESR Sicilia 2014/2020;

- tale incremento delle attività di stampa ha comportato il consumo delle cartucce fotoricettori con conseguente blocco della stampante;

- con richiesta n.127 del 10/09/2018, visto la nota del Capo Servizio Ing. Michele Corso in cui si palesa l'urgenza del ripristino della stampante per indifferibili esigenze d'ufficio, l'Ufficio Economato ha chiesto l'acquisto della quattro cartucce fotoricettori;

RITENUTO NECESSARIO procedere all'acquisto urgente di tale materiale richiedendo, per le vie brevi, un preventivo di spesa alla Ditta Duotek Service s.r.l., unica in città a trattare le stampanti Phaser, e questo per non causare disservizi con i tempi di consegna;

VISTO il preventivo prot. n.12689 dell'11/09/2018 prodotto dalla predetta ditta che qui si riporta:

cartuccia fotoricettore (80000pagine) Phaser 7500 R1	€	94.00
cartuccia fotoricettore (80000pagine) Phaser 7500 R2	€	94.00
cartuccia fotoricettore (80000pagine) Phaser 7500 R3	€	94.00
cartuccia fotoricettore (80000pagine) Phaser 7500 R4	€	<u>94.00</u>
totale imponibile	€	376,00
IVA 22%	€	<u>82,72</u>
Totale	€	458,00

TENUTO CONTO che il preventivo di spesa prodotto dalla ditta Duotek Service s.r.l. è stato oggetto di analisi istruttoria che ha permesso di rilevarne la congruità con i parametri di prezzo/qualità desumibili dai valori correnti di mercato, valutando, pertanto, lo stesso, qualitativamente ed economicamente vantaggioso;

RITENUTO di poter acquistare il suddetto materiale dalla Ditta Duotek Service s.r.l., con sede in Trapani, Via Monte San Giuliano n.81;

VISTA la nuova legge di Stabilità per il 2016 che rende obbligatorio il ricorso al mercato elettronico solo per le acquisizioni di beni (forniture) e Servizi da € 1.000,00 ad € 209.000,00 (attuale soglia di rilevanza comunitaria) pertanto i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 1.000,00 euro, a partire dal 1° gennaio 2016, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Spending Review del 2012;

CONSIDERATO che le amministrazioni saranno dunque libere di effettuare l'acquisto con modalità elettronica o meno per importi infra mille euro, semplificando gli acquisti "in economia" che vengono ora disciplinati dai propri regolamenti interni ed effettuati mediante negoziazione diretta con i fornitori locali, emissione di buono d'ordine e gestione mediante cassa economale, o con procedure equivalenti e comunque semplificate;

RICHIAMATO l'art. 36 comma 2 let. a del Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 sull'affidamento diretto;

RITENUTO NECESSARIO provvedere al superiore acquisto al fine di non causare disservizi e blocchi all'attività del personale;

Ciò premesso:

VISTO il carteggio afferente la regolarità della documentazione in possesso dell'ufficio Economato e Provveditorato;

VISTO l'art. 14 dello Statuto dell'Ente per quanto concerne la separazione dei poteri di indirizzo, attribuiti all'organo politico, da quelli di gestione, attribuiti ai dirigenti;

VISTA la legge regionale n. 10/2000 e la legislazione vigente in materia;

VISTA la Legge Regionale n.11 del 12 maggio 2010;

VISTA la Delibera Commissariale n. 1 dell'11/01/2011;

VISTE le determinazioni dell' AVCP n. 8 del 18 novembre 2010 e n. 10 del 22 dicembre 2010;

VISTO l'art. 7 della legge 17 dicembre 2010, n. 217;

VISTA la determinazione n. 4 del 7 luglio 2011;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi;

VISTO il D.Lgs. n.50/2016;

VISTA la Deliberazione Commissariale n.139 del 29 dicembre 2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018/2020 corredato dei suoi allegati;

VISTA la Determinazione del Direttore Generale n.994 del 29 dicembre 2017 di approvazione del Bilancio Gestionale 2018/2020;

VISTO il Decreto del Direttore Generale del Dipartimento Infrastrutture e Mobilità dell'Assessorato Infrastrutture e Mobilità Trasporti n.000039/S3 dell'11 gennaio 2018 con il quale viene approvato il Bilancio di Previsione 2018/2020 e relativi allegati;

VISTA la Deliberazione Commissariale n.2 del 16/01/2018 di esecutività del Bilancio di Previsione 2018/2020;

D E T E R M I N A

Per quanto espresso in narrativa

PROCEDERE ad acquistare il materiale di cui in premessa presso la Ditta Duotek Service s.r.l., con sede in Trapani, Via Monte San Giuliano n.81, P.IVA -... *omissis* ... -;

DARE ATTO che il contratto è tracciato con il seguenti codice CIG Z7324DF220;

IMPEGNARE in favore della Ditta Duotek Service s.r.l., con sede in Trapani, Via Monte San Giuliano n.81, P.IVA -... *omissis* ... -, la complessiva somma di €. 458,22 comprensiva di IVA nella misura di legge, sullo stanziamento di cui alla MISSIONE 8 – Assetto del Territorio ed Edilizia Abitativa – PROGRAMMA 2 – Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico popolare - TITOLO I – Spese correnti – MACRO AGGREGATO 103 – Acquisto di beni e servizi – CAP. 34 – Art.02 – Materiale informatico - del Bilancio di previsione 2018/2020 – esercizio 2018 - gestione competenza - per l'acquisto di n.4 cartucce fotoricettori (R1 – R2 – R3 – R4);

DARE ATTO che l'obbligazione ha scadenza nel presente esercizio e la fornitura è effettuata soprattutto per l'attività straordinaria dei Servizi dell'Area Gestione Patrimonio;

TRASMETTERE la presente determinazione alla Ditta Duotek Service s.r.l., con sede in Trapani, Via Monte San Giuliano n.81.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO IL DIRIGENTE DELL'AREA FINANZIARIA

F.to Sig. Matteo FERRERI

F.to D.ssa Nunziata GABRIELE

AREA FINANZIARIA

SERVIZIO PROPONENTE ECONOMATO E PROVVEDITORATO	AREA INTERESSATA FINANZIARIA
Oggetto:	<i>TRAPANI – IACP – DITTA DUOTEK SERVICE S.R.L. – ACQUISTO URGENTE CARTUCCE FOTORICETTORI PER STAMPANTE DI RETE FORMATO A3/A4 A COLORI PHASER 7500 – IMPEGNO DI SPESA – CIG Z7324DF220.</i>

Impegno n° 1253 Anno Gestione : 2018 MISSIONE 08.02.103 CAP. 34 / 2 Importo: € 458,22 / Anno 2 0,00 /Anno 3 0,00
Impegno n° Anno Gestione : MISSIONE CAP. / Importo: € / Anno 2 / Anno 3
Impegno n° Anno Gestione : MISSIONE CAP. / Importo: € / Anno 2 / Anno 3
Impegno n° Anno Gestione : MISSIONE CAP. / Importo: € / Anno 2 /Anno 3
Impegno n° Anno Gestione : MISSIONE CAP. / Importo: € / Anno 2 / Anno 3
Impegno n° Anno Gestione : MISSIONE CAP. / Importo: € / Anno 2 / Anno 3
Impegno n° Anno Gestione : MISSIONE CAP. / Importo: € / Anno 2 / Anno 3
Impegno n° Anno Gestione : MISSIONE CAP. / Importo: € / Anno 2 / Anno 3
Impegno n° Anno Gestione : MISSIONE CAP. / Importo: € / Anno 2 /Anno 3
Impegno n° Anno Gestione : MISSIONE CAP. / Importo: € / Anno 2 / Anno 3
Accertamento N. Anno Gestione CODIFICA CAP.
Il sottoscritto Responsabile del Servizio di Contabilita' A T T E S T A La corretta imputazione della complessiva spesa di € : 458,22 Ai capitoli sopradescritti

Data 17-09-2018	NUNZIATA GABRIELE
-----------------	-------------------