



## Istituto Autonomo Case Popolari

Piazzale Falcone e Borsellino n°15  
91100 TRAPANI

AREA ORGANIZZATIVA - SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

### COPIA DETERMINA N. 633 ANNO 2018 DEL 31-08-2018

NUMERO DETERMINA DI AREA: 123

#### OGGETTO:

*TRAPANI – IACP- DIPENDENTI CON CONTRATTO DI DIRITTO PRIVATO A T.D. E AD ORARIO RIDOTTO, IN SERVIZIO PRESSO QUESTO IACP – AMPLIAMENTO DELL'ORARIO DI LAVORO SETTIMANALE DAL 1 SETTEMBRE AL 30 SETTEMBRE 2018.*

IL CAPO DELL' AREA ORGANIZZATIVA

SAVONA PIETRO

#### PREMESSO che:

con determinazione del Dirigente dell'Area Organizzativa n. 300 del 4/05/2017 si è proceduto alla nomina dei vincitori del concorso indetto per l'assunzione di n. 2 geometri abilitati, con rapporto di lavoro a tempo determinato, part time di 24h/sett., nella cat. C, profilo professionale "Istruttore Tecnico";

in relazione a tanto, ed in virtù di quanto stabilito dal relativo bando a norma delle disposizioni vigenti per il personale dell'Istituto, i due vincitori sono stati chiamati ad assumere servizio a far data dal 9 maggio e fino all'8 novembre 2017 (mesi sei durata contratto);

con successiva determina del Direttore Generale n. 234 del 29 marzo 2018 si è proceduto allo scorrimento della graduatoria di cui alla selezione pubblica sopra citata in favore del terzo classificato che è stato chiamato ad assumere servizio anch'esso con contratto a T. D. di tipo Part-Time a 24h/sett. Ctg. C, per un periodo di mesi sei a far data dal 1° aprile e fino al 30 settembre 2018;

con provvedimenti diversi succedutisi nel tempo si è provveduto, stante la carenza in organico di personale, ad ampliare il loro orario di lavoro;

continua a sussistere tale necessità, già peraltro rappresentata dal responsabile del Servizio "Programmazione e Gestione Tecnica" cui dette unità appartengono, necessità che potrebbe sicuramente acuirsi a causa della mole di lavoro dovuta:

1. alla programmazione e al completamento dei progetti di manutenzione già approvati dal competente Organo regionale riguardanti gli alloggi popolari esistenti nei Comuni della Provincia, di proprietà e/o gestiti da questo IACP;
  2. alla produzione di programmi esecutivi all'interno del P.O. FESR 2104/2020 relativo ai comuni di Marsala, Trapani e Alcamo;
  3. alla redazione di nuovi progetti inseriti all'interno della programmazione fondi ex GESCAL pari ad €. 534.310,00 giusta nota assessoriale n. 52699 del 31/08/2017, evitando, in questo modo, la paralisi dell'attività amministrativa;
- sulla base delle suddette considerazioni, è necessario, nonché urgente, estendere per ora dal 1 settembre al 30 settembre l'ampliamento dell'orario di lavoro dei soggetti sopra

menzionati, e ciò fino ad un massimo di 30 ore settimanali e nel rispetto dei vincoli di legge;

**CONSIDERATO** che l'Ente, per poter procedere all'integrazione, è comunque obbligato a rispettare la normativa nazionale e regionale a cui viene sottoposto, in ordine ai vincoli di spesa del personale;

**CONSIDERATO** che gli Istituti Autonomi per le Case Popolari della Sicilia:

Ø non usufruiscono di trasferimenti diretti dalla Regione;

Ø applicano il Contratto Nazionale di Lavoro degli Enti Locali;

Ø sono inseriti nel conto consolidato nazionale, ai sensi dell'art. 1, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (espressamente menzionati nell'art. 1, comma 2°, del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165);

Ø sono esclusi, ex Circolare n. 8 del 2006 della RGS, dal novero degli enti sottoposti a patto di stabilità;

Ø sono altresì esclusi, ex Circolare n. 6 del 2014 della RGS, dal novero degli enti sottoposti a patto di stabilità;

Ø sulla base del D. L. 113/2016 non è più necessario il rispetto della incidenza della spesa del personale su quella corrente nel triennio 2011/2013 (vincolo indicato dalle deliberazioni della sezione autonomie della Corte dei Conti n. 27/2015 e 16/2016) occorre, invece che, sia il costo del personale dell'anno 2018 (Bilancio di Previsione), che quello dell'anno 2017 non siano superiori, come in effetti non lo sono, a quello dell'anno 2008 (€2.927.083,57) così come è stato ivi verificato e attestato;

**VERIFICATO** e attestato che la suddetta spesa rientra nei limiti del 50% della spesa per le assunzioni flessibili sostenute nel 2009;

**VISTO** il D. L. 78/2010 nella parte in cui recita che la previsione di spesa del personale per gli anni successivi al 2010 non deve comportare ulteriori aumenti di spesa.

**ACCERTATO** che l'integrazione oraria relativa al periodo 1 settembre / 30 settembre 2018 per i dipendenti ai quali si deve incrementare l'orario di lavoro, può essere verosimilmente quantificata in un onere complessivo, comprensivo di contributi a carico dell'Amministrazione, pari ad €. 1.203,10 (vedasi prospetto allegato A, nel quale viene evidenziato l'incremento a 30 ore settimanali per 1 mese;

**DATO ATTO** che l'integrazione oraria, se non consentita, potrà creare difficoltà a garantire il regolare svolgimento dei servizi agli utenti;

**RITENUTO** indifferibile ed urgente procedere ad una ulteriore integrazione delle ore, per il periodo 1 settembre – 30 settembre 2018;

**ATTESO** che l'incremento orario settimanale così come previsto, comporta una modifica ai contratti di lavoro stipulati con i prefati dipendenti;

**VISTA** la deliberazione commissariale n. 139/2017 di approvazione del Bilancio pluriennale di Previsione 2018/2020;

**VISTO** il Decreto del Dirigente generale del Dipartimento Infrastrutture e Mobilità dell'Assessorato Infrastrutture e Mobilità Trasporti, n. 000039/S3 del 11 Gennaio 2018 con il quale è stato approvato il suddetto Bilancio;

**VISTA** la deliberazione commissariale n. 2 del 16/01/2018 con la quale viene data esecutività al provvedimento n. 139/2017 di approvazione del Bilancio pluriennale di Previsione 2018/2020;

**VISTO** il Regolamento di contabilità allo stato vigente;

**VISTO** il nuovo regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con la D.C. n.125 del 5/12/2017;

**VISTA** la l.r. n.10/2000 e la legislazione vigente in materia;

## **D E T E R M I N A**

**INTENDERE** la narrativa che precede espressamente qui richiamata e, pertanto:

**INCREMENTARE** per il periodo **1 settembre – 30 settembre 2018** fino ad un massimo di 30 ore settimanali, l'orario di lavoro dei tre dipendenti con contratto a tempo determinato nelle premesse meglio descritti, che in atto dispongono di un orario base a 24 ore settimanali;

**DICHIARARE** parte integrante del presente provvedimento l'allegato A) che mostra l'incremento a 30 ore settimanali per un mese e per i due dipendenti;

**IMPEGNARE** la complessiva spesa di €. 1.203,10 comprensiva dei contributi a carico dell'Amministrazione, necessaria per l'integrazione di che trattasi del Bilancio annuale di previsione 2018/2020, esercizio 2018 gestione competenza imputandone l'onere così come di seguito:

- Ø per €. 954,08 sul Cap. 2 , art. 0, Tit. I, Mission 8, Prog.02, Macroaggr. 101, (Stipendi ed altri assegni fissi al personale a tempo determinato (oneri di pertinenza);
- Ø per €. 249,02 sul Cap. 8 , art. 0, Tit. I, Mission 8, Prog.02, Macroaggr. 101 (Oneri ass.li e prev.li a carico dell'Ente dipendenti a tempo determinato (oneri di pertinenza) ;

**DARE ATTO** che l'obbligazione scade nel presente esercizio e che la spesa risulta necessaria ed urgente per l'espletamento dei servizi essenziali agli utenti per evitare danni gravi e certi all'Ente;

**COMUNICARE** ai dipendenti oggetto del presente provvedimento l'incremento orario settimanale loro attribuito tramite mail personale;

**TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al Collegio Sindacale;

**IL DIRETTORE GENERALE**  
*F.to Dott. Pietro SAVONA*

IL RESP. DEL PROCEDIMENTO  
F.to Dott. Vincenzo Spanò

IL RESPONSABILE DELL'U.U.P.  
F.to (Rag. Marianna Pipitone)

