



Istituto Autonomo Case Popolari  
Piazzale Falcone e Borsellino n°15  
91100 TRAPANI

AREA FINANZIARIA SERVIZIO CONTABILITA' E PROGRAMMAZIONE  
COPIA DELIBERAZIONE N. 52 ANNO 2018

**OGGETTO:**

VARIAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2018/2020. ASSESTAMENTO DEL BILANCIO DI PREVISIONE E VERIFICA SALVAGUARDIA EQUILIBRI DI BILANCIO.

L'anno duemiladiciotto, addì 23 del mese di luglio in Trapani, nei locali dell' Ufficio dell' Istituto Autonomo per le case Popolari, sito nel Piazzale Falcone e Borsellino, civico 15.

Il Commissario Straordinario (Ing. Giuseppe Pirrello) nominato con D.P. n. 204/Serv.1°/S.G. del 03/05/2018.

Avvisati con nota prot. n. 10505 del 20/07/2018 i Componenti del Collegio sindacale, nominati con D.P. n. 268/Serv. 1°/S.G. del 13/06/2017, risultano presenti/assenti:

1)	Dr.	Antonino	D'ANGELO	Presidente		A
2)	Dr.	Stefano	ASTA	Componente		A
3)	Dr.	Gaetano	SANTORO	Componente		A

Viene chiamato a svolgere le funzioni di Segretario, il Dott. Pietro Savona Direttore Generale.

Sulla scorta ed in conformità dello schema di provvedimento predisposto dal Servizio I dell'Area Finanziaria adotta la seguente deliberazione:

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

**PREMESSO** che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;

**CONSTATATO** che con la Deliberazione Commissariale n. 139 del 29/12/2017 è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020 e dei relativi allegati;

**VISTO** il Provvedimento del Dirigente Generale del Dipartimento Infrastrutture e Mobilità Trasporti n. 39/S3 del 11/01/2018, acclarato al protocollo generale dell'Ente al n. 422 del 12/01/2018 con il quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018/2020 e suoi allegati;

**VISTA** la Deliberazione Commissariale n. 2 del 16/01/2018 che dichiara l'esecutività della citata deliberazione n. 139/2017, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018/2020 e suoi allegati;

**DATO ATTO** che con determinazione del Direttore Generale n. 944 del 29.12.2017 è stato adottato il bilancio di previsione gestionale 2018/2020;

**DATO ATTO** è stato approvato il rendiconto dell'esercizio finanziario 2017 adottato con deliberazione Commissariale n. 41 del 16.6.2017 in attesa dell'approvazione dell'organo tutorio;

Considerato che sono state apportate al bilancio le seguenti variazioni:

<b>DELCOMM</b>	06-03-2018	Variazione al bilancio di previsione 2018/2020 n. 1. approvazione.
<b>DELCOMM</b>	13-04-2018	Riaccertamento ordinario e reimputazione dei residui. determinazione del fondo pluriennale vincolato e conseguenti variazioni al bilancio di previsione 2018-2020
<b>DELCOMM</b>	09-05-2018	Variazione al bilancio di previsione 2018/2020. storno dal fondo tfr per il pagamento ai dipendenti aventi diritto
<b>DELCOMM</b>	09-05-2018	Variazione al bilancio di previsione 2018/2020
<b>DELCOMM</b>	12-06-2018	Storno dal fondo rischi legali e contenzioso al fine di provvedere ai pagamenti di cui alla determinazione dirigenziale n. 405 del 30-05-2018

E che sono state effettuate le seguenti variazioni al bilancio gestionale:

<b>DETERMINA</b>	27-04-2018	Bilancio di previsione 2018/2020. variazione tra capitoli dello stesso macroaggregato.
<b>DETERMINA</b>	16-05-2018	Storno dal fondo di riserva per spese obbligatorie al fine di provvedere ad affidare incarico a soggetto esterno per l'adeguamento al regolamento privacy ue 679/2016.
<b>DETERMINA</b>	30-05-2018	Variazione del bilancio gestionale 2018/2020. approvazione variazione compensativa tra capitoli dello stesso macroaggregato.
<b>DETERMINA</b>	11-06-2018	Storno tra capitoli di entrata della stessa tipologia ed uscite dello stesso macroaggregato – entrate/uscite per partite di giro.
<b>DETERMINA</b>	02-07-2018	Ricodifica di alcuni capitoli di spesa a seguito incongruenze soipe del bilancio 2018-2020 e variazioni di bilancio gestionale

**DATO ATTO** che la presente deliberazione tiene conto del contenuto della predisposta deliberazione di variazione di bilancio con oggetto "storno dal fondo rischi e contenzioso" per la quale è stato emesso parere favorevole da parte del collegio sindacale in data 20 luglio 2018;

**PRESO ATTO** di quanto disposto nel punto 4.2 lettera g dell'allegato 4/1 del d.lgs.118/2011 che prevede "il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio, da presentare al Consiglio entro il 31 luglio di ogni anno";

**ATTESE** le risultanze dei riscontri disposti con mail del 5.7.2018 ai responsabili di servizio, per quanto attiene la situazione del bilancio per l'esercizio finanziario **2018/2020**, approvato con propria deliberazione n° **139** del 29.12.2017 e successiva esecutività con deliberazione n.2 del 16.1.2018;

**DATO ATTO** che con le seguenti note dei responsabili di servizio viene comunicata l'assenza di debiti fuori bilancio:

servizio legale e contenzioso prot. n. 10000 del 12/7/2018;

servizio Ufficio di staff AA.GG. e istituzionali prot. 10078 del 13.7.2018;

servizio economato e provveditorato prot. 9818 del 9.7.2018;

servizio programmazione prot. 10015 del 12.7.2018;

servizio Staff sistemi informativi prot. 9817 del 9.7.2018;

servizio Gestione inquilini prot. 10004 del 12.7.2018;

servizio risorse umane e organizzazione prot. 9849 del 9.7.2017;

servizio Manutenzione e recupero edilizio uo1 prot. 10003 del 12.7.2018;

servizio Manutenzione e recupero edilizio uo2 prot.10060 del 13.7. 2018;

servizio Manutenzione e recupero edilizio prot. 10086 del 13.7.2018;

servizio Programmazione e gestione tecnica prot.10079 del 13.07. 2018

servizio Segreteria tecnica e appalti prot. 9896 del 11.07.2018

**RILEVATO** che è stata effettuata una ricognizione delle variazioni connesse allo stato di attuazione dei programmi assegnati ai vari Servizi, con riferimento sia a quanto previsto nei documenti di programmazione sia all'evoluzione delle entrate e delle spese e che da tale analisi è emersa la necessità di adeguare le previsioni di Bilancio 2018-2020 con variazioni di competenza e di cassa degli stanziamenti;

**CONSTATATO** per le motivazioni suesposte, che si deve procedere con le seguenti variazioni alla programmazione finanziaria 2018-2020 (Allegato "A"), come da allegata relazione (allegato. "B"):

**VERIFICATO** pertanto che:

- l'esame delle movimentazioni contabili e delle scritture riferite alle singole partite sia della gestione di competenza che dei residui, così come iscritte nel bilancio per la gestione dell'esercizio finanziario 2018/2020, sulla base della vigente normativa in materia, non presentano condizioni perché vengano adottati provvedimenti di integrazione o di riequilibrio per la struttura del bilancio

**PRESO ATTO** del parere favorevole espresso in data 20/07/2017 dal Collegio sindacale in merito alle variazioni apportate al bilancio di previsione e alla salvaguardia degli equilibri di bilancio per l'esercizio 2018-2020, come riportato nell' ALLEGATO "C" alla presente deliberazione;

**VISTO** il d.lgs.118/2011;

### **DELIBERA**

**DI APPORTARE**, per le motivazioni espresse in parte narrativa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte, al bilancio di previsione 2018-2020 le variazioni risultanti dall'ALLEGATO "A" (variazioni al bilancio di competenza derivanti dalla somma algebrica di maggiori e minori entrate e maggiori e minori spese) che forma parte integrante della presente deliberazione, come derivanti dalla relazione all.B;

**DI DARE ATTO**, del permanere degli equilibri di Bilancio come da prospetto allegato (ALLEGATO "D") che forma parte integrante e sostanziale del presente atto e che pertanto non si dà luogo all'adozione di provvedimenti di riequilibrio, mantenendosi le medesime condizioni originariamente previste all'atto dell'approvazione del bilancio 2018/2020 e successive variazioni;

**DI TRASMETTERE** al Tesoriere il prospetto di cui all'art. 10 comma 4 D.Lgs 118/2011 relativo all'allegato A;

**DI TRASMETTERE** la presente deliberazione all'Assessorato regionale Infrastrutture e Mobilità;

**DI INSERIRE** la presente deliberazione, ad intervenuta esecutività, in allegato al rendiconto che verrà adottato per il corrente esercizio finanziario 2018.

IL SEGRETARIO  
F.to Dr. Pietro Savona

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
F.to Ing. Giuseppe Pirrello

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
F.to D.ssa Maria Angela Corvitto

IL DIRIGENTE DELL' AREA FINANZIARIA  
F.to D.ssa Nunziata Gabriele