

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome SAVONA PIETRO
Indirizzo VIA DOMENICO CORTOPASSI, 19 – 91100 TRAPANI
Telefono 3287622001
Fax
E-mail savona@iacptrapani.it
Nazionalità Italiana
Data di nascita 08/03/1958

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 1977 - 1981
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ENFAP – via Trieste, 36 - TRAPANI
- Tipo di azienda o settore Ente Nazionale Formazione Addestramento Professionale
- Tipo di impiego Impiegato azienda privata
- Principali mansioni e responsabilità Addetto alla segreteria con responsabilità al personale

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 1982 – 1989
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ENFAP – VIA Trieste, 36 - Trapani
- Tipo di azienda o settore Ente Nazionale Formazione Addestramento Professionale
- Tipo di impiego Impiegato azienda privata
- Principali mansioni e responsabilità Direttore del Centro di Formazione

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 1989 - 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Autonomo Case Popolari – P.le Falcone e Borsellino, 15 - Trapani
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico – Edilizia economica e popolare
- Tipo di impiego Funzionario direttivo Cat. "D" – dipendente di ruolo
- Principali mansioni e responsabilità Economo dell' Istituto I.A.C.P. dal 1994

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2005 – ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Autonomo Case Popolari – P.le Falcone e Borsellino, 15 - Trapani
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico – Edilizia economica e popolare

- Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Capo del Settore Amministrativo
Dirigente attualmente in servizio Responsabilità nei seguenti ambiti: Personale affari generali ed organizzazione, Inquilinati.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2011 – 2014
Istituto Autonomo Case Popolari di Trapani

Componente il Nucleo di Valutazione

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2012 – ad oggi
Istituto Autonomo Case Popolari di Trapani

Capo Settore Tecnico ad Interim
Dirigente - Coordinamento di tutti i servizi tecnici – Manutenzione, Progettazione, Appalti. Responsabile della stazione appaltante.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2017 – ad oggi
Istituto Autonomo Case Popolari di Trapani

Direttore Generale

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2016 – ad oggi
Istituto Autonomo Case Popolari di Trapani

Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 2004
Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università di Palermo, Polo Didattico di Trapani con il punteggio di 97/110
Indirizzo Pubblico Amministrativo

Dottore in Legge

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- 1976

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Diploma di scuola media secondaria “ Maturità Classica” conseguita presso il liceo Ximenes di Trapani.

23/05/2014

Master di 2° Livello in Auditing e Controllo interno Enti ed Aziende Pubbliche conseguito presso Università di Pisa – Dipartimento Economia e management.
Pianificazione e controllo, processi di misurazione e valutazione.

Attività di verifica, controllo e valutazione di Enti ed Aziende pubbliche.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

28/05/2016

Corso di perfezionamento ed aggiornamento professionale Università di ROMA3 – Dipartimento di Giurisprudenza.

Anticorruzione e trasparenza. Disciplina, strumenti ed apparato sanzionatorio: nuove sfide e responsabilità della Pubblica amministrazione”

Attività di verifica, controllo e valutazione di Enti ed Aziende pubbliche.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1976 - 1977

Attestato conseguito presso l'ENFAP Nazionale di Roma a seguito di partecipazione al corso di formazione del FSE.

Didattica, psicologia, sociologia, diritto del lavoro.

Formatore.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONA

BUONA

BUONA

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

VIVERE E LAVORARE CON ALTRE PERSONE, IN AMBIENTE MULTICULTURALE, OCCUPANDO POSTI IN CUI LA COMUNICAZIONE È IMPORTANTE E IN SITUAZIONI IN CUI È ESSENZIALE LAVORARE IN SQUADRA (AD ES. CULTURA E SPORT), ECC.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

VIVERE E LAVORARE CON ALTRE PERSONE, IN AMBIENTE MULTICULTURALE, OCCUPANDO POSTI IN CUI LA COMUNICAZIONE È IMPORTANTE E IN SITUAZIONI IN CUI È ESSENZIALE LAVORARE IN SQUADRA (AD ES. CULTURA E SPORT), ECC.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

VIVERE E LAVORARE CON ALTRE PERSONE, IN AMBIENTE MULTICULTURALE, OCCUPANDO POSTI IN CUI LA COMUNICAZIONE È IMPORTANTE E IN SITUAZIONI IN CUI È ESSENZIALE LAVORARE IN SQUADRA (AD ES. CULTURA E SPORT), ECC.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

VIVERE E LAVORARE CON ALTRE PERSONE, IN AMBIENTE MULTICULTURALE, OCCUPANDO POSTI IN CUI LA COMUNICAZIONE È IMPORTANTE E IN SITUAZIONI IN CUI È ESSENZIALE LAVORARE IN SQUADRA (AD ES. CULTURA E SPORT), ECC.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

ATTIVITÀ SINDACALE DAL 1976 AL 1990 CONSEGUENDO, TRA L'ALTRO, L'INCARICO DI SEGRETARIO PROVINCIALE DELLA UIL, SEGRETARIO REGIONALE DI CATEGORIA, COMPONENTE ORGANISMI NAZIONALI DI CATEGORIA.

ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA QUALE :

CONSIGLIERE COMUNALE DELLA CITTÀ DI TRAPANI DAL 1990 AL 2006 E, NELLA QUALITÀ, PIÙ VOLTE COMPONENTE DELLA COMMISSIONE AFFARI GENERALI E PERSONALE.

ASSESSORE AL PERSONALE DELLA CITTÀ DI TRAPANI NEL 1993 – 1994.

CONSIGLIERE PROVINCIALE DI TRAPANI DAL 2006 AL 2008 E, NELLA QUALITÀ, PIÙ VOLTE COMPONENTE DELLA COMMISSIONE AFFARI GENERALI E PERSONALE.

COMPONENTE DELL'ASSEMBLEA DELL'UNIONE PROVINCE SICILANE E DELLA RELATIVA COMMISSIONE TRASPORTI E VIABILITÀ

RESPNSABILE DELL'ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI E DEGLI UFFICI PRESSO L'ENTE DA CUI È DIPENDENTE (IACP) CON PARTICOLARE COMPETENZA SULLE PROBLEMATICHE CONTRATTUALI DEL PERSONALE.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ALLEGATI

Trapani li 02/01/2018

TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA NELL'AMBITO DELL'IACP A PARTIRE DAL 2001 E FINO AL 2008.

ECONOMO DELL'ISTITUTO AUTONOMO CASE POPOLARI DI TRAPANI.

OTTIMA COMPETENZA DELL'USO DELLE APPARECCHIATURE E DELLE APPLICAZIONI INFORMATICHE PIÙ DIFFUSE CON PARTICOLARE RIGUARDO ALL'USO DEL P.C. IN AMBIENTE WINDOWS E DEI PIÙ DIFFUSI PROGRAMMI WORD ED EXEL.

FUNZIONARIO DIRETTIVO TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA (DAL 2001 AL 2008) RESPONSABILE DI SERVIZIO (DAL 1994 AL 2008).

IN QUANTO COORDINATORE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO SI È OCCUPATO DI TUTTE LE PROBLEMATICHE LEGATE AL PERSONALE DIPENDENTE SIA PER QUANTO RIGUARDA GLI ASPETTI GIURIDICI CHE ECONOMICI OLTRE CHE DELLA ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SISTEMI DI INNOVAZIONE DEGLI STESSI. SISTEMI DI VALUTAZIONE DEL PERSONALE E DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE E DEGLI UFFICI.

Patente di guida di tipo B

Fto. Pietro Savona
