



**Istituto Autonomo Case Popolari**  
Piazzale Falcone e Borsellino n°15  
91100 TRAPANI

SETTORE AMMINISTRATIVO SERVIZIO AFFARI GENERALI E PERSONALE

### **DELIBERAZIONE N. 130 ANNO 2016**

**OGGETTO:** Approvazione del Bilancio di Previsione 2017/2019 ed allegati.-

\* \* \* \* \*

L'anno duemilasedici, addì 23 del mese di dicembre in Trapani, nei locali dell'Ufficio dell'Istituto Autonomo per le case Popolari, sito nel Piazzale Falcone e Borsellino, civico 15.

il Commissario ad Acta (Ignazio Gentile) nominato con D.A. n.28/Gab. del 30/09/2016.

- Chiamato a svolgere le funzioni di Segretario, la d.ssa Nunziata Gabriele Capo Area Finanziaria

Sulla scorta ed in conformità dello schema di provvedimento predisposto dal Servizio Programmazione e gestione risorse dell'Area Finanziaria adotta la seguente deliberazione:

#### **IL COMMISSARIO AD ACTA**

**PREMESSO CHE ai sensi del D.lgs 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni:**

**- art. 2, comma 1** " *Le Regioni e gli enti locali di cui all'articolo 2 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 adottano la contabilità finanziaria cui affiancano, ai fini conoscitivi, un sistema di contabilità economico-patrimoniale, garantendo la rilevazione unitaria dei fatti gestionali sia sotto il profilo finanziario che sotto il profilo economico-patrimoniale.* ";

**- art.2, comma 2** " *Gli enti strumentali delle amministrazioni di cui al comma 1 che adottano la contabilità finanziaria affiancano alla stessa, ai fini conoscitivi, un sistema di contabilità economico-patrimoniale, garantendo la rilevazione unitaria*

*dei fatti gestionali, sia sotto il profilo finanziario che sotto il profilo economico-patrimoniale* " ;

**- art. 3, comma 1** " *Le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 2, conformano la propria gestione ai principi contabili generali contenuti nell'allegato 1 ed ai seguenti principi contabili applicati, che costituiscono parte integrante al presente decreto: a) della programmazione (allegato n. 4/1); b) della contabilità finanziaria (allegato n. 4/2); c) della contabilità economico-patrimoniale (allegato n. 4/3); d) del bilancio consolidato (allegato n. 4/4);*

**- art. 11, comma 1:** " *Le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 2 adottano i seguenti comuni schemi di bilancio finanziari, economici e patrimoniali e comuni schemi di bilancio consolidato con i propri enti ed organismi strumentali, aziende, società controllate e partecipate e altri organismi controllati: a) allegato n. 9, concernente lo schema del bilancio di previsione finanziario, costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi, e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri* ";

**art. 11, comma 3** " *Al bilancio di previsione finanziario di cui al comma 1, lettera a), sono allegati, oltre a quelli previsti dai relativi ordinamenti contabili: a) il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione; b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione; c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione; d) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento; e) per i soli enti locali, il prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione; f) per i soli enti locali, il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione; g) la nota integrativa redatta secondo le modalità previste dal comma 5; h) la relazione del collegio dei revisori dei conti* ";

**VISTO** l'allegato 1 al d.lgs 118/2011 contenente i principi generali e postulati di Bilancio;

**VISTO** l'allegato 4/1 al D.lgs 118/2011 riguardante il principio contabile applicato concernente la programmazione di Bilancio;

**VISTO** l'allegato 9 riguardante gli schemi grafici relativi al Bilancio di Previsione e suoi allegati;

**VISTA** la circolare n. 17 del 14 Novembre 2014 della Regione Siciliana – Assessorato regionale dell'Economia – Dipartimento regionale Bilancio e Tesoro, avente ad oggetto: “ *avvio dell’armonizzazione dei sistemi contabili e dei Bilanci per gli Organismi e gli Enti pubblici strumentali della Regione – prime istruzioni per la formazione del Bilancio di Previsione* “ con la quale gli II.AA.CC.PP della Regione Siciliana sono stati ricompresi nel novero degli Enti ed organismi strumentali della Regione, tenuti all'applicazione delle disposizioni di cui al suddetto decreto legislativo;

**VISTA** la Circolare della Ragioneria Generale della Regione Sicilia n. 4 del 17 Febbraio 2016 avente ad oggetto: "Armonizzazione dei sistemi contabili - Istruzioni per la formazione del Bilancio di Previsione 2016 degli Enti ed Organismi strumentali della Regione;

**VISTA** la Circolare della Ragioneria Generale della Regione Sicilia n. 7 del 14 Marzo 2016, avente ad oggetto: " Armonizzazione dei sistemi contabili - d.lgs 118/2011 e s.m.i.: riaccertamento ordinario dei residui;

**VISTA** la Circolare della Ragioneria Generale della Regione Sicilia n. 30 del 5 Novembre 2015 avente ad oggetto: Verifica del rispetto dei vincoli di spesa;

**VISTA** la Circolare della Ragioneria Generale della Regione Sicilia n. 14 del 14 Maggio 2015, avente ad oggetto: " Armonizzazione dei sistemi contabili: disciplina del risultato di amministrazione ";

**VISTO** l'art. 11 della Legge regionale n. 5 del 31/01/2014 avente ad oggetto “ *Contenimento delle spese del settore pubblico regionale e delle società partecipate* “ che ha prorogato le disposizioni previste dall’art. 16, comma 4 e dall’art. 18, comma 1 della legge regionale 12 Maggio 2010, n. 11 anche per il triennio 2014/2016;

**VISTA** la proposta relativa al Bilancio di Previsione per il triennio 2017-2019 ed allegati, elaborata dal Capo dell’Area Finanziaria e costituita dai seguenti documenti:

- a) Piano delle attività o Piano programma;
- b) Bilancio di Previsione 2017/2019;
- c) Prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
- d) Prospetti concernenti la composizione, per missioni e programmi, del Fondo Pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel Bilancio di Previsione 2017-2019;

- e) Prospetti concernenti la composizione del Fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel Bilancio di Previsione 2017-2019;
- f) Prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- g) Elenco dei capitoli che riguardano le spese obbligatorie;
- h) Elenco delle spese che possono essere finanziate con il Fondo di riserva per spese impreviste di cui alla lett. b) del comma 1 dell'art. 48 del Decreto;
- i) Quadro generale riassuntivo e prospetto degli equilibri di Bilancio, per ciascuno degli esercizi considerati nel Bilancio di Previsione;
- l) Nota integrativa con allegato elenco Piano Triennale dei Lavori Pubblici;
- m) Prospetto relativo all'organico effettivo del personale e alle spese del personale;
- n) Prospetti analitici del debito maturato ed in maturazione per anni 2017-2019 nei confronti del personale per TFR;
- o) Prospetti dei vincoli di bilancio: prospetto verifica spese di acquisto beni e servizi, dimostrazione delle spese per le auto di servizio, dimostrazione delle spese del salario accessorio del personale con qualifica dirigenziale

**CONSIDERATO CHE** le previsioni di Bilancio di entrata ed uscita sono state formulate in armonia con quanto illustrato nel Piano Programma secondo criteri di attendibilità e veridicità, applicando il principio della competenza finanziaria potenziata;

**VISTA** la deliberazione commissariale di approvazione del piano triennale del fabbisogno del personale n. 127 del 19.12.2016;

**VISTA** la deliberazione commissariale di “Approvazione del programma triennale delle opere pubbliche per gli anni 2017/2019 e dell' elenco annuale dei lavori 2017, art. 128 del d.lgs 163/2006 e dpr 207/2010 e sm.i. - esame per adozione” del 23/12/2016;

**DATO ATTO** che è cessata in data 02/10/2016 la durata dell'incarico dei componenti del Collegio dei Revisori e che ad oggi non è stata disposta la nomina del nuovo collegio da parte dell'organo preposto;

**RITENUTO NECESSARIO ED URGENTE**, approvare il Bilancio di Previsione 2017 - 2019 e relativi allegati, dando atto della regolarità tecnica dello stesso documento mediante le considerazioni esposte nella nota integrativa;

**VISTO** il Rendiconto di gestione 2015 approvato con Deliberazione commissariale n. 92 del 23/9/2016;

**VISTO** il Regolamento interno di contabilità armonizzata approvato con Deliberazione Commissariale n.100 del 21/10/2016

**VISTO** lo Statuto dell'Ente;

tutto ciò premesso

## **D E L I B E R A**

**APPROVARE** il Bilancio di Previsione 2017-2019, composto dai seguenti documenti:

- a) Piano delle attività o Piano programma;
- b) Bilancio di Previsione 2017/2019;
- c) Prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
- d) Prospetti concernenti la composizione, per missioni e programmi, del Fondo Pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel Bilancio di Previsione 2017-2019;
- e) Prospetti concernenti la composizione del Fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel Bilancio di Previsione 2017-2019;
- f) Prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- g) Elenco dei capitoli che riguardano le spese obbligatorie;
- h) Elenco delle spese che possono essere finanziate con il Fondo di riserva per spese impreviste di cui alla lett. b) del comma 1 dell'art. 48 del Decreto;
- i) Quadro generale riassuntivo e prospetto degli equilibri di Bilancio, per ciascuno degli esercizi considerati nel Bilancio di Previsione;
- l) Nota integrativa con allegato elenco Piano Triennale dei Lavori Pubblici;
- m) Prospetto relativo all'organico effettivo del personale e alle spese del personale;
- n) Prospetti analitici del debito maturato ed in maturazione per anni 2017-2019 nei confronti del personale per TFR;
- o) Prospetti dei vincoli di bilancio: prospetto verifica spese di acquisto beni e servizi, dimostrazione delle spese per le auto di servizio, dimostrazione delle spese del salario accessorio del personale con qualifica dirigenziale;

**DARE ATTO** che il Bilancio di Previsione 2017-2019, rispetta e realizza:

- il principio del pareggio di Bilancio: il totale delle entrate sia di competenza che di cassa è pari al totale delle uscite, anch'esse considerate di competenza e di cassa;
- l'equilibrio di bilancio;

**DARE ATTO** che i risultati presunti della gestione finanziaria al 31/12/2016, evidenziati nell'allegato "c" configurano la presenza di un avanzo di amministrazione presunto pari ad €22.267.366,39 integralmente esposto in Bilancio;

**TRASMETTERE** il presente atto deliberativo all' Assessorato Infrastrutture, Mobilità e Trasporti per gli adempimenti di propria competenza.

**Il Commissario ad acta**

F.to (Ignazio Gentile)

Il Segretario verbalizzante

F.to Dott.ssa Nunziata Gabriele

Il Responsabile del Servizio Programmazione

F.to Dott.ssa Maria Angela Corvitto