



Istituto Autonomo Case Popolari

Piazzale Falcone e Borsellino n°15
91100 TRAPANI

AREA GESTIONE PATRIMONIO - SERVIZIO SEGRETERIA TECNICA E APPALTI

ANNO 2017

DETERMINA N. 819 DEL 21-11-2017

NUMERO DETERMINA DI AREA: 361

OGGETTO:

TRAPANI – IACP – INTERVENTI URGENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA ESEGUITI DIRETTAMENTE DA ASSEGNATARI DI ALLOGGIO POPOLARE AI SENSI DELLA L.R. N. 11 DEL 09/08/2002, ART. 4 – IMPEGNO DI SPESA.

IL CAPO DELL'AREA GESTIONE PATRIMONIO AD INTERIM

Dr. Pietro SAVONA

PREMESSO CHE:

- la L.R. n. 11 del 09/08/2002 all' art. 4 (interventi urgenti di manutenzione degli alloggi) dà facoltà agli II.AA.CC.PP. di autorizzare gli assegnatari di alloggio popolare a realizzare interventi urgenti di manutenzione ordinaria e straordinaria dell'alloggio stesso a carico dell'Istituto, detraendo, poi, l'ammontare della spesa sostenuta dal canone di locazione;
- le richieste autorizzate sono le seguenti:

TRAPANI

Prot. Autorizzazione	Cod. Inquilino Nome e Cognome	Indirizzo	Importo autorizzato iva compresa
n. 16219/2017	2406 Oliveri Ignazia	Strada Marsala 115 – Loc. Guarrato	€. 624,00 comp. 2018
			€. 624,00 comp. 2019
			€. 252,00 comp. 2020
			€. 1.500,00 Totale Iva compresa

- occorre, come previsto dal regolamento di contabilità dell'Ente, impegnare la spesa derivante dalle autorizzazioni di cui alla predetta L.R., sul pertinente capitolo di spesa al fine di procedere alla compensazione delle spese sostenute da assegnatari di alloggio popolare autorizzati ad eseguire lavori in proprio con il canone di locazione;

VISTA la L.R. n. 11 del 09/08/2002;

VISTO l'art. 14 del vigente statuto per ciò che concerne la separazione dei poteri di indirizzo, attribuiti all'organo politico, da quelli di gestione, attribuiti ai dirigenti;

VISTA la D.D.G. n. 375 del 22/05/2017 riguardante il “Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi dell'area gestione del patrimonio - Individuazione delle competenze dei servizi e assegnazione del personale e degli obiettivi per l'anno 2017 “;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

VISTO il regolamento di contabilità;

VISTI

- la Deliberazione commissariale n. 130 del 23/12/2016 di approvazione del bilancio di previsione 2017/2019;

- il Provvedimento del Dirigente Generale del Dipartimento Infrastrutture e Mobilità Trasporti prot. n. 310 del 27/02/2017, acclarato al protocollo generale dell'Ente al n. 3255 del 28/02/2017 con il quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017/2019;
- la Deliberazione commissariale n. 13 del 28/02/2017 che dichiara l'esecutività della citata deliberazione n. 130 del 23/12/2016, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017/2019;

DETERMINA

per quanto espresso in narrativa:

- 1) **PRENDERE ATTO** dell'autorizzazione rilasciata ai sensi della l.r. 11/2002, così come specificata in premessa;
- 2) **DARE ATTO** che la somma complessiva autorizzata alla Sig.ra Oliveri Ignazia è pari ad €. 1.500,00 Iva compresa;
- 3) **IMPEGNARE** a favore della Sig.ra Oliveri Ignazia la somma di €. 1.248,00 derivante dalla predetta autorizzazione, sullo stanziamento di spesa di cui alla Miss. 08, Progr. 02, Tit. 2, Macro Aggr. 202, Cap. 99, Art. 3 del bilancio di previsione 2017/2019, come segue:
€. 624,00 comp. 2018
€. 624,00 comp. 2019
- 4) **DARE MANDATO** al Dirigente dell'Area Finanziaria di impegnare a favore della Sig.ra Oliveri Ignazia la rimanente somma di €. 252,00 derivante sempre dalla predetta autorizzazione, sullo stanziamento di spesa dei Bilanci di Previsione successivi a quello 2017/2019, di cui alla Miss. 08, Progr. 02, Tit. 2, Macro Aggr. 202, Cap. 99, Art. 3, come segue:
€. 252,00 comp. 2020
- 5) **DARE ATTO** che le somme indicate al punto 3) e al punto 4) da impegnare nei vari esercizi finanziari, sono calcolate alla data del presente atto ed essendo legate al canone di locazione dell'inquilina, potranno subire variazioni nel corso degli anni, fermo restando l'importo totale autorizzato pari ad €. 1.500,00 Iva compresa e saranno compensate con successivi atti di liquidazione a valere sui canoni di locazione dovuti all'Ente, a presentazione della documentazione fiscale della spesa sostenuta;
- 6) **TRASMETTERE** copia del presente provvedimento all'Area Finanziaria per gli adempimenti di competenza della stessa.

IL CAPO DELL'AREA GESTIONE PATRIMONIO AD INTERIM

F.to Dr. Pietro SAVONA

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to Rag. Emanuele FANARA

AREA FINANZIARIA

SERVIZIO PROPONENTE SEGRETERIA TECNICA E APPALTI	AREA INTERESSATA GESTIONE PATRIMONIO
--	--

Oggetto: *TRAPANI – IACP – INTERVENTI URGENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA ESEGUITI DIRETTAMENTE DA ASSEGNATARI DI ALLOGGIO POPOLARE AI SENSI DELLA L.R. N. 11 DEL 09/08/2002, ART. 4 – IMPEGNO DI SPESA.*

Impegno n° 1416 Anno Gestione : 2017
MISSIONE 08.02.202
CAP. 99 / 3
Importo: € 0,00 / Anno 2 624,00 /Anno 3 624,00

Il sottoscritto Responsabile del Servizio di Contabilita'

A T T E S T A

La corretta imputazione della complessiva spesa di € :

1.248,00

Ai capitoli sopradescritti

Data 21-11-2017

F.to NUNZIATA GABRIELE