



**Istituto Autonomo Case Popolari**  
Piazzale Falcone e Borsellino n°15  
91100 TRAPANI

**AREA ORGANIZZATIVA SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE**  
**DELIBERAZIONE N. 120 ANNO 2017**

**OGGETTO:**

*TRAPANI –IACP - CODICE DISCIPLINARE DEI DIPENDENTI E DEI DIRIGENTI.*

L'anno duemiladiciassette, addì 15 del mese di Novembre in Trapani, nei locali dell' Ufficio dell' Istituto Autonomo per le case Popolari, sito nel Piazzale Falcone e Borsellino, civico 15.

Il Commissario Straordinario (Sig. Salvatore Gueli) nominato con D.P. n.477/Serv.1°/S.G. del 15/09/2017.

Viene chiamato a svolgere le funzioni di Segretario, il Dr. Pietro Savona Capo Area Organizzativa.

Sulla scorta ed in conformità dello schema di provvedimento predisposto dal Servizio I Risorse Umane dell'Area Organizzativa adotta la seguente deliberazione:

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

PREMESSO che:

- il D. Lgs. 116/20-06-2016, pubblicato sulla G.U. n° 149/28-06-2016 ed entrato in vigore il 13-07-2016, ha modificato l'art. 55 quater del D. Lgs. 165/2001, introdotto dal D. Lgs. 150/2009 unitamente agli artt. 55 bis – 55 ter – 55 quater – 55 quinquies – 55 sezies – 55 septies – 55 octies e 55 novies;
- Considerato che, in materia di responsabilità disciplinare del personale non dirigente e dirigente del comparto Regioni/Enti Locali, attualmente risultano in vigore disposizioni del Contratto Collettivo del Comparto Enti Locali, non contrastanti con la normativa vigente in materia, unitamente ad alcune norme introdotte nel D. Lgs. 165/2001 sia dal D. Lgs. 150/2009 che da ultimo dal D. Lgs. 116/2016 e d. Lgs. 74/2017 e D. Lgs. 75/2017;
- Ritenuto, pertanto, opportuno procedere a riunire in un unico Codice le fattispecie disciplinari;
- Visto l'allegato Codice disciplinare per il personale non dirigente con allegato schema riepilogativo;
- Visto l'allegato Codice disciplinare per il personale dirigente con allegato schema riepilogativo;
- Rilevata la necessità che al predetto Codice venga data opportuna pubblicità presso i dipendenti attraverso la pubblicazione sul sito internet dell'Ente;
- Vista la D.C. n. 1/2013 " Regolamento degli Uffici e dei servizi, contenente la parte relativa ai procedimenti disciplinari del personale dipendente (D. Lgs. 150/2009 e ss.mm.)";
- Visto il D.Lgs. 74/2017 - Valutazione della performance dei dipendenti pubblici - Modifiche al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.150, in attuazione dell'articolo 17, comma 1, lettera r), della legge n. 124 del 2015;
- Visto il D.Lgs. 75/2017 - Testo unico del pubblico impiego - Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2,

lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l), m), n), o), q), r), s) e z) della legge 7 agosto 2015, n.124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;

- Vista la legge nr. 190/2012 e ss.mm. ;
- Visto il testo coordinato delle norme disciplinari, come allegati al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, allegato "A" e allegato "B";
- Constatato che al presente provvedimento sarà data massima pubblicità mediante affissione in luogo accessibile a tutti i dipendenti e pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituto ;

VISTO il Decreto Presidenziale n. 477/Serv.1/S.G. del 15/9/2017 di nomina del Commissario Straordinario Sig. Salvatore Gueli;

Visto il vigente Statuto;

Visti gli atti d'Ufficio;

### **D E L I B E R A**

APPROVARE il Codice Disciplinare per il personale non dirigente (Allegato A) e dirigente (Allegato B), adeguato al D. Lgs. 75/2017, allegati al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

DARE opportuna pubblicità presso i dipendenti e dirigenti, attraverso la pubblicazione sul Sito internet dell'Ente e l'inserimento nella sezione "Amministrazione Trasparente";

DARE ATTO che il presente provvedimento sostituisce ogni altro analogo provvedimento assunto in precedenza;

DEMANDARE al Responsabile Servizio 1<sup>^</sup> - Personale, ogni attività conseguente e necessaria;

TRASMETTERE copia del presente provvedimento all'Assessorato Regionale Infrastrutture, alle OO.SS. e RR.SS.UU.

NOTIFICARE il presente atto ai dipendenti.

IL SEGRETARIO  
(F.to Dr. Pietro Savona)

IL COMMISSARIO AD ACTA  
(F.to Sig. Salvatore Gueli)

Il responsabile del Procedimento  
F.to Sig. Pietro Giurlanda