



**Istituto Autonomo Case Popolari**

Piazzale Falcone e Borsellino n°15  
91100 TRAPANI

AREA FINANZIARIA - SERVIZIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO

**COPIA DETERMINA N. 709 ANNO 2017 DEL 11-10-2017**

NUMERO DETERMINA DI AREA: 219

**OGGETTO:**

*TRAPANI - IACP - DITTA ARREDI PER UFFICIO DI BRUNA ARCERI & C. S.A.S. - FATTURA N.15/PA/2017 DEL 5/10/2017 - FORNITURA DI N.1 TRITTICO DIREZIONALE - LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO – CIG ZE21FF0B03.*

IL CAPO DELL' AREA FINANZIARIA

GABRIELE NUNZIATA

**PREMESSO** che:

- il Dirigente dell'Area Finanziaria Dott.ssa Nunziata Gabriele ha fatto pervenire all'Ufficio Economato e Provveditorato nota prot. n.14488 del 19 settembre 2017 con la quale chiede l'acquisto di n.1 poltrona direzionale e n.2 sedie ospiti (trittico direzionale), in sostituzione di quelle in uso, a norma del D.lgs 81/2008;
- si è ritenuto necessario provvedere all'acquisto con materiale certificato che risponda ad esigenze di confort e resistenza secondo quanto stabilito dalla norma UNI EN 1335 1-2-3 e conforme al D.L. 81 tipo A o B;
- nel portale Acquisti in rete dedicato alle Pubbliche Amministrazioni è disponibile la Convenzione Consip per l'acquisto di mobili per ufficio denominata "*Arredi per ufficio 6 – Categoria Arredi e complementi di arredo – lotto 7 e lotto 9*" attiva dal 15/10/2014, e con scadenza il 28/10/2017;
- il comma 4 della Guida alla Convenzione prevede che l'ordinativo di fornitura non deve essere inferiore ad € 20.000,00 al netto dell'IVA e non risulta possibile, in deroga alla citata Convenzione, effettuare ordini inferiori alla predetta cifra;
- per l'acquisto di materiale di cancelleria, lo IACP si avvale anche del sistema di fornitura previsto dalla CONSIP S.p.A. e che, a tal proposito, risulta tra le Pubbliche Amministrazioni registrate per le procedure di acquisto mediante ordine diretto nel mercato elettronico;
- con determina n. 656 del 21/09/2017 è stata impegnata la somma di € 679,54 per l'acquisto del materiale sopra descritto;
- l'ufficio Economato e Provveditorato ha ordinato il tutto dalla Ditta Arredi per Ufficio di Arceri Bruna & C. s.a.s. presso la CONSIP verificando le offerte del materiale sopra descritto disponibili sul mercato, giusto OdA n. 3846838 del 22/09/2017;

**CONSIDERATO** che:

- il Mercato Elettronico realizzato da CONSIP per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze consente alle Amministrazioni, per importi inferiori alla soglia comunitaria, di approvvigionarsi di beni e servizi presenti nel catalogo inviando un semplice ordine di acquisto firmato digitalmente o di trasmettere a uno o più fornitori una Richiesta di Offerta per un certo prodotto;
- il ricorso al Mercato Elettronico CONSIP favorisce soluzioni operative immediate e facilmente sviluppabili, consentendo alle Pubbliche Amministrazioni di snellire le procedure di acquisizione di beni e servizi e ridurre i costi e i tempi di acquisto;

**TENUTO CONTO** che:

- la Ditta Arredi per Ufficio di Arceri Bruna & C. s.a.s., con sede in Erice Casa Santa, Via IV Novembre n.4, ha regolarmente effettuato la consegna del materiale meglio descritto in premessa, come da OdA n. 3846838 prot. 14699 del 22/09/2017;
- a fronte dell'esecuzione della suddetta fornitura è stata presentata la fattura n.15/PA/2017 del 5/10/2017, acquisita al prot. generale in data 09/10/2017 al n.15471;
- il c/c bancario dedicato, nel rispetto della normativa vigente, è il seguente: IBAN ....omissis.... – c/o Banca di Credito Cooperativo “Sen. P. Grammatico – Agenzia di Trapani;
- la Ditta Arredi per Ufficio di Arceri Bruna & C. s.a.s. è in regola con gli adempimenti contributivi ed assicurativi, come da copia del DURC che si allega;

**VISTO** l'art. 14 dello Statuto dell'Ente per quanto concerne la separazione dei poteri di indirizzo, attribuiti all'organo politico, da quelli di gestione, attribuiti ai dirigenti;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

**VISTA** la legge regionale n. 10/2000 e la legislazione vigente in materia;

**VISTA** la Delibera Commissariale n. 1 dell'11/01/2011;

**VISTO** il D.Lgs. n.50/2016;

**VISTA** la regolarità della documentazione in possesso dell' Ufficio Economato;

**VISTA** la nota del Dirigente dell'Area Finanziaria prot. n.12586 del 24/07/2017 di oggetto “Applicazione del meccanismo dello split payment”;

**VISTA** la D.C. n.130 del 23 dicembre 2016 di oggetto “*Approvazione del Bilancio di Previsione 2017/2019 ed allegati*” in attesa di approvazione da parte dell'organo dell'Assessorato Infrastrutture e Mobilità;

**VISTA** la D.C. n.13 del 28 febbraio 2017 di presa d'atto del decreto dell'Assessorato delle Infrastrutture e della Mobilità e dei Trasporti che approva il suddetto bilancio;

**VISTA** la D.C. n.69 del 27 luglio 2017 di oggetto “*Variazione al Bilancio di Previsione 2017/2019 a seguito dell'applicazione dello split payment*”;

## **D E T E R M I N A**

Per quanto espresso in narrativa

**LIQUIDARE E PAGARE** alla Ditta Arredi per Ufficio di Arceri Bruna & C. s.a.s., con sede in Erice Casa Santa, Via IV Novembre n.4, P.IVA -....*omissis*...., la complessiva somma di € 679,54, trattenendo l'IVA esposta nella fattura di complessivi € 122,54 per il successivo versamento all'Erario secondo le modalità fissate dal D. M. del 23/01/2015 modificato con D.M. del 20/02/2015, a mezzo bonifico bancario sul c/c IBAN: ....*omissis*.... - c/o Banca di Credito Cooperativo "Sen. P. Grammatico – Agenzia di Trapani - e ciò a saldo della fattura n. 15/PA/2017 del 5/10/2017;

**DARE ATTO** che il contratto è tracciato con il seguente codice CIG: ZE21FF0B03;

**PRENDERE ATTO** che la Ditta suindicata è in regola con gli adempimenti contributivi ed assicurativi, come da copia del DURC che si allega;

**TRARRE** il relativo mandato di pagamento per l'importo complessivo di € **679,54** sullo stanziamento di spesa di cui alla MISSIONE 8 – Assetto del Territorio ed Edilizia Abitativa – PROGRAMMA 2 – Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico popolare - TITOLO II – Spese in conto capitale – MACRO AGGREGATO 202 – Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni - CAP. 213 – Art.03 - Acquisto di mobili e macchine per ufficio - del Bilancio di previsione 2017/2019 – esercizio 2017 - gestione competenza, giusto impegno assunto con determina n. 656 del 21/09/2017;

**EMETTERE**, ai sensi dell'art.17-ter del D.P.R. 633/72, contestuale reversale di incasso a valuta compensata di € **122,54** vincolata allo stesso mandato di pagamento con imputazione al TITOLO IX – Entrate per conto terzi e partite di giro – TIPOLOGIA 100 – Entrate per partite di giro – CATEGORIA 100 – Altre Ritenute – CAP. 350 – art. 0 – Ritenute per split payment – del Bilancio di Previsione 2017/2019 – esercizio 2017 - gestione competenza;

**IMPEGNARE**, ai sensi dell'art.17-ter del D.P.R. 633/72, il debito nei confronti dell'Erario di € **122,54** alla MISSIONE 99 – PROGRAMMA 1 – Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico popolare - TITOLO VII – Uscite per conto terzi e partite di giro – MACRO AGGREGATO 701 – Uscite per partite di giro – CAP. 357 - art. 0 – Versamento delle ritenute per split payment – del Bilancio di Previsione 2017/2019 – esercizio 2017 - gestione competenza.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
F.to Dott. Vincenzo SPANO'

IL DIRIGENTE DELL'AREA FINANZIARIA  
F.to D.ssa Nunziata GABRIELE

**SERVIZIO PROPONENTE**  
ECONOMATO E PROVVEDITORATO

**AREA INTERESSATA**  
FINANZIARIA

**Oggetto:**

TRAPANI - IACP - DITTA ARREDI PER UFFICIO DI BRUNA ARCERI & C. S.A.S. - FATTURA N.15/PA/2017 DEL 5/10/2017 - FORNITURA DI N.1 TRITTICO DIREZIONALE - LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO – CIG ZE21FF0B03.

Impegno n° 1180 Anno Gestione : 2017  
MISSIONE 99.01.701  
CAP. 357 / 0  
Importo: € 122,54 / Anno 2 0,00 /Anno 3 0,00

Impegno n° Anno Gestione :  
MISSIONE  
CAP. /  
Importo: € / Anno 2 / Anno 3

Impegno n° Anno Gestione :  
MISSIONE  
CAP. /  
Importo: € / Anno 2 / Anno 3

Impegno n° Anno Gestione :  
MISSIONE  
CAP. /  
Importo: € / Anno 2 /Anno 3

Impegno n° Anno Gestione :  
MISSIONE  
CAP. /  
Importo: € / Anno 2 / Anno 3

Impegno n° Anno Gestione :  
MISSIONE  
CAP. /  
Importo: € / Anno 2 / Anno 3

Impegno n° Anno Gestione :  
MISSIONE  
CAP. /  
Importo: € / Anno 2 / Anno 3

Impegno n° Anno Gestione :  
MISSIONE  
CAP. /  
Importo: € / Anno 2 / Anno 3

Impegno n° Anno Gestione :  
MISSIONE  
CAP. /  
Importo: € / Anno 2 /Anno 3

Impegno n° Anno Gestione :  
MISSIONE  
CAP. /  
Importo: € / Anno 2 / Anno 3

Accertamento N. Anno Gestione  
CODIFICA  
CAP.

Il sottoscritto Responsabile del Servizio di Contabilita'  
A T T E S T A  
La corretta imputazione della complessiva spesa di € :  
**122,54**  
Ai capitoli sopradescritti

Data 11-10-2017

NUNZIATA GABRIELE