



**Istituto Autonomo Case Popolari**

Piazzale Falcone e Borsellino n°15  
91100 TRAPANI

AREA ORGANIZZATIVA - SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

**COPIA DI DETERMINA N. 690 ANNO 2017 DEL 05-10-2017**

NUMERO DETERMINA DI AREA: 140

**OGGETTO:**

*TRAPANI – IACP- DIPENDENTI CON CONTRATTO DI DIRITTO PRIVATO A T.D. E AD ORARIO RIDOTTO, IN SERVIZIO PRESSO QUESTO IACP – AMPLIAMENTO DELL'ORARIO DI LAVORO SETTIMANALE DALL'1 OTTOBRE AL 31 DICEMBRE 2017.*

IL CAPO DELL' AREA ORGANIZZATIVA

SAVONA PIETRO

**PREMESSO** che:

- presso questo Ente prestano la propria attività lavorativa, tra gli altri, anche n. 2 dipendenti (ex PUC) con contratto a tempo determinato e part-time con orario ridotto a 24 ore settimanali;
- con provvedimenti diversi succedutisi nel tempo si è provveduto, stante la carenza in organico di personale, ad ampliare il loro orario di lavoro;
- continua a sussistere tale necessità, già peraltro rappresentata dai loro responsabili dei Servizi che, a causa della reale carenza di personale, ha prodotto e continua a produrre notevoli arretrati e ritardi che non permettono di garantire i servizi essenziali agli utenti con conseguenti disfunzioni e danni all'Ente stesso;
- sulla base delle suddette considerazioni, è necessario, nonché urgente, estendere per ora fino al 31 dicembre 2017 l'ampliamento del loro orario di lavoro e ciò, da un minimo di 24 ore attuali, fino ad un massimo di 30 ore settimanali e nel rispetto dei vincoli di legge;

**CONSIDERATO** che l'Ente, per poter procedere all'integrazione, è comunque obbligato a rispettare la normativa nazionale e regionale a cui viene sottoposto, in ordine ai vincoli di spesa del personale, che qui di seguito si richiama:

- art. 1, comma 557 della legge 27 dicembre 2006 e successive modifiche ed integrazioni il quale dispone, che gli enti sottoposti al patto di stabilità interno debbono assicurare la riduzione delle spese di personale, garantendo il contenimento

della dinamica retributiva e occupazionale, anche attraverso la razionalizzazione delle strutture burocratico-amministrative;

- art. 14 del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, concernente la possibilità della proroga dei contratti a t.d.;
- art. 16 della l.r. 11/2010 concernente gli obblighi del rispetto del patto di stabilità regionale il quale, tra l'altro, prevede che le spese del personale non possono superare quelle registrate nell'anno 2009, disposizione successivamente prorogata con la L.R. n. 5/2014 (finanziaria regionale 2014);

**VISTI** gli articoli 31 e 32 della L.R. 5/14 riguardante le proroghe e le stabilizzazioni del personale precario;

**VISTA:**

- la Circolare del 30 dicembre 2010, n. 7 dell'ASSESSORATO DELLA FAMIGLIA, DELLE POLITICHE SOCIALI E DEL LAVORO - Agenzia regionale per l'impiego, l'orientamento, i servizi e le attività formative - avente per oggetto: Legge regionale 29 dicembre 2010, n. 24 – emanata in materia di prosecuzione di rapporti di lavoro del personale destinatario del regime transitorio dei lavori socialmente utili di cui al Fondo unico per il precariato istituito dall'articolo 71 della legge regionale 28 dicembre 2004, n. 17;
- la nota della Regione Sicilia Assessorato Regionale della famiglia e delle Politiche sociali e del lavoro del 3/2/2014 n. 5500/USI/2014 di protocollo;

**VISTO** il D. L. 78/2010 nella parte in cui recita che la previsione di spesa del personale per gli anni successivi al 2010 non deve comportare ulteriori aumenti di spesa.

**ACCERTATO** che l'integrazione oraria per i dipendenti di P. U. C. ai quali si deve incrementare l'orario di lavoro, può essere verosimilmente quantificata in un onere complessivo, comprensivo di contributi a carico dell'Amministrazione, pari ad €. 2.053,33 (vedasi prospetto allegato A), nel quale viene evidenziato l'incremento da un minimo di 24 ore e fino ad un massimo di 30 ore settimanali per 1 mese);

**DATO ATTO** che l'integrazione oraria, se non consentita, potrà creare difficoltà a garantire il regolare svolgimento dei servizi agli utenti;

**RITENUTO** indifferibile ed urgente procedere, ora per allora, ad una integrazione delle ore per il periodo 1 ottobre – 31 dicembre 2017;

**ATTESO** che l'incremento orario settimanale così come previsto, comporta una modifica ai contratti di lavoro stipulati con le prefate dipendenti;

**VISTO** l'atto di indirizzo del Commissario ad Acta acclarato il 5/04/2017 al n. 6349 del prot. gen.

**VISTO** il Regolamento di contabilità allo stato vigente;

**VISTA** la delibera commissariale n. 1 dell'11/01/2011;

VISTA la l.r. n.10/2000 e la legislazione vigente in materia;

**D E T E R M I N A**

**INTENDERE** la narrativa che precede espressamente qui richiamata e, pertanto:

**INCREMENTARE** per il periodo **1 ottobre – 31 dicembre 2017** l'orario di lavoro de due dipendenti con contratto a tempo determinato presenti in Istituto che in atto dispongono di un orario base a 24 ore settimanali e ciò, fino ad un massimo di 30 ore settimanali al fine di consentire all'Istituto l'espletamento dei servizi essenziali agli utenti evitando, in questo modo, la paralisi dell'attività amministrativa;

**DICHIARARE** parte integrante del presente provvedimento l'allegato A) che mostra l'incremento a 30 ore settimanali per un mese e per n. 2 dipendenti;

**IMPEGNARE** la complessiva spesa di € 2.053,33 comprensiva dei contributi a carico dell'Amministrazione, necessaria per l'integrazione di che trattasi del Bilancio annuale di previsione 2017/2019, esercizio 2017 gestione competenza imputandone l'onere così come di seguito:

- per € 1.615,40 sul Cap. 2 , art. 0, Tit. I, Mission 8, Prog.02, Macroaggr. 101, (Stipendi ed altri assegni fissi al personale a tempo determinato (oneri di pertinenza);
- per € 437,93 sul Cap. 8 , art. 0, Tit. I, Mission 8, Prog.02, Macroaggr. 101 (Oneri ass.li e prev.li a carico dell'Ente dipendenti a tempo determinato (oneri di pertinenza) ;

**DARE ATTO** che l'obbligazione scade nel presente esercizio e che la spesa risulta necessaria ed urgente per l'espletamento dei servizi essenziali agli utenti per evitare danni gravi e certi all'Ente;

**COMUNICARE** ai dipendenti oggetto del presente provvedimento l'incremento orario settimanale loro attribuito tramite mail personale;

**TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al Collegio Sindacale;

IL CAPO AREA ORGANIZZATIVA  
F.to Dott. Pietro SAVONA

IL RESP. DEL PROCEDIMENTO  
F.to Sig. Pietro GIURLANDA

IL RESPONSABILE DELL'U.U.P.  
(F.to Rag. Diego Greco)

AREA FINANZIARIA	
SERVIZIO PROPONENTE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	AREA INTERESSATA ORGANIZZATIVA
<b>Oggetto:</b>	TRAPANI – IACP- DIPENDENTI CON CONTRATTO DI DIRITTO PRIVATO A T.D. E AD ORARIO RIDOTTO, IN SERVIZIO PRESSO QUESTO IACP – AMPLIAMENTO DELL'ORARIO DI LAVORO SETTIMANALE DALL'1 OTTOBRE AL 31 DICEMBRE 2017.
Impegno n° 1150 Anno Gestione : 2017 MISSIONE 08.02.101 CAP. 2 / 0 Importo: € 1.615,40 / Anno 2 0,00 /Anno 3 0,00	
Impegno n° 1151 Anno Gestione : 2017 MISSIONE 08.02.101 CAP. 8 / 0 Importo: € 437,93 / Anno 2 0,00 / Anno 3 0,00	
Impegno n° Anno Gestione : MISSIONE CAP. / Importo: € / Anno 2 / Anno 3	
Impegno n° Anno Gestione : MISSIONE CAP. / Importo: € / Anno 2 /Anno 3	
Impegno n° Anno Gestione : MISSIONE CAP. / Importo: € / Anno 2 / Anno 3	
Impegno n° Anno Gestione : MISSIONE CAP. / Importo: € / Anno 2 / Anno 3	
Impegno n° Anno Gestione : MISSIONE CAP. / Importo: € / Anno 2 / Anno 3	
Impegno n° Anno Gestione : MISSIONE CAP. / Importo: € / Anno 2 / Anno 3	
Impegno n° Anno Gestione : MISSIONE CAP. / Importo: € / Anno 2 /Anno 3	
Impegno n° Anno Gestione : MISSIONE CAP. / Importo: € / Anno 2 / Anno 3	
Accertamento N. Anno Gestione CODIFICA CAP.	
Il sottoscritto Responsabile del Servizio di Contabilita' A T T E S T A La corretta imputazione della complessiva spesa di € : <b>2.053,33</b> Ai capitoli sopradescritti	

Data 05-10-2017

NUNZIATA GABRIELE