



Istituto Autonomo Case Popolari

Piazzale Falcone e Borsellino n°15
91100 TRAPANI

AREA DIREZIONE GENERALE - SERVIZIO DIREZIONE GENERALE

COPIA DI DETERMINA N. 661 ANNO 2017 DEL 25-09-2017

NUMERO DETERMINA DI AREA: 28

OGGETTO:

AUTORIZZAZIONE AI DIPENDENTI MATTEO FERRERI E DOTT.SSA CORVITTO MARIA ANGELA A PARTECIPARE AL CORSO DI FORMAZIONE AVENTE PER OGGETTO " REGOLE ATTUATIVE DELLO SPLIT PAYMENT SUGLI ACQUISTI DELLE AZIENDE DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA (D.M.27.6.2017) NUOVO LEGAME CON LE FATTURE ELETTRONICHE ALLA LUCE DEL D.M. 13.07.2017" ORGANIZZATO A FIRENZE IL 28 SETTEMBRE 2017. IMPEGNO DI SPESA E PARZIALE CONTESUTALE LIQUIDAZIONE

IL DIRETTORE GENERALE

SAVONA PIETRO

Premesso che :

la **Ti Forma s.r.l in collaborazione con Federcasa** P.IVA/C.F. omissis ha organizzato un corso di formazione inerente "*AVENTE PER OGGETTO " Regole attuative dello split payment sugli acquisti delle aziende di edilizia residenziale pubblica (d.M.27.6.2017) Nuovo legame con le fatture elettroniche alla luce del D.M. 13.07.2017" ORGANIZZATO A FIRENZE IL 28 SETTEMBRE 2017* dalle ore 10.00 alle ore 14.00;

- l'argomento riveste particolare interesse per l'Ente in quanto permette, al personale preposto alla materia, di acquisire la necessaria formazione relativamente all'applicazione dello split payment alla luce delle recenti novità introdotte dal D. m 27.6.2017 e4 successivo d.m. 13.7.2017
- che la formazione individuale risponde ad esigenze di aggiornamento tempestivo di carattere specifico e peculiare in assenza della quale potrebbero arrecarsi danni all'Ente;

CONSIDERATO che:

- appare necessario autorizzare la partecipazione al suddetto corso di aggiornamento dei dipendenti Sig. Matteo Ferreri e la dott.ssa Corvitto Maria Angela;
- per la partecipazione al suddetto corso è prevista una quota di partecipazione singola per gli enti associati a Federcasa di €225,00 comprendente la quota di iscrizione e partecipazione al corso, il materiale didattico, il coffee break;
- che la società applica una particolare agevolazione per la partecipazione di n. 2 dipendenti, (uno sconto di euro 15,00 a persona) pertanto il costo della partecipazione per i 2 dipendenti è pari ad euro 420,00;

VISTO il D.L.78/2010 convertito dalla L. 122/2010 le cui norme pongono specifici vincoli ed obiettivi di riduzione a partire dall'anno 2011 di determinate categorie di spesa corrente rispetto alla spesa impegnata per analoga finalità nell'anno 2009, tra cui la spesa per la formazione prevista dall'art. 6;

DATO ATTO che il limite fissato dall'importo dell'anno 2009 ridotto del 50% per la sola formazione è pari ad euro 4.328,50 e con l'adozione della presente determinazione risulta rispettato, nella considerazione di quanto espresso dalla Corte Costituzionale che stabilisce il vincolo in termini globali di riduzione della spesa, nello specifico caso con riferimento al singolo limite della per rimborso missioni il limite fissato dall'importo dell'anno 2009 ridotto del 50% si attesta ad euro 11.698,26 ed è stanziato in bilancio 2017-2019 missione 8.2.1.103 capitolo 19.0 per euro 7.000,00;

CONSIDERATO infatti che la norma del d.l.78/2010 è stata ritenuta costituzionalmente legittima dalla Corte Costituzionale la quale, con sentenza n. 139 del 23.05.2012, ha affermato che *“il legislatore statale può, con una disciplina di principio, legittimamente imporre agli enti autonomi, per ragioni di coordinamento finanziario connesse ad obiettivi nazionali, condizionati anche dagli obblighi comunitari, vincoli alle politiche di bilancio, anche se questi si traducono, inevitabilmente, in limitazioni indirette all'autonomia di spesa degli enti”* e che pertanto gli enti, in pratica, sono autorizzati a determinare l'ammontare complessivo dei risparmi da conseguire e, quindi, a modulare in modo discrezionale, tenendo fermi i limiti puntuali di spesa dettati dall'art.6 valutati globalmente, le percentuali di riduzione delle singole voci di spesa;

VISTO

- la Deliberazione commissariale n. 130 del 23/12/2016 di approvazione del bilancio di previsione 2017/2019;
- il Provvedimento del Dirigente Generale del Dipartimento Infrastrutture e Mobilità Trasporti prot. n. 310 del 27/02/2017, acclarato al protocollo generale dell'Ente al n. 3255 del 28/02/2017 con il quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017/2019;
- la Deliberazione commissariale n. 13 del 28/02/2017 che dichiara l'esecutività della citata deliberazione n. 130 del 23/12/2016, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017/2019;

VISTO

- che i corsi, seminari e convegni non sono configurabili come appalti di servizi e pertanto non è prevista la richiesta del CIG (det. n. 4/2011 par. 3.9 ex AVCP);

DATO ATTO

- che sono applicabili alla formazione in oggetto quanto stabilito dalla Corte dei Conti Liguria 75/2013 e dalla Corte dei Conti Lombardia 116/2011;

VISTO il l d.lgs.118/2011;

D E T E R M I N A

Per quanto SOPRA esplicitato

AUTORIZZARE la partecipazione dei dipendenti Ferreri Matteo, responsabile Iva e della dott.ssa Corvitto Maria Angela capo servizio Programmazione al corso di formazione organizzato da **Ti Forma s.r.l in collaborazione con Federcasa** inerente avente per oggetto " *Regole attuative dello split payment sugli acquisti delle aziende di edilizia residenziale pubblica (d.M.27.6.2017) Nuovo legame con le fatture*

elettroniche alla luce del D.M. 13.07.2017” che si svolgerà a Firenze il 28 settembre 2017 dalle ore 10.00 alle ore 14.00;

IMPEGNARE in favore della Ti Forma Srl Via G. Paisiello 8, Firenze P.IVA/C.F. omissis la somma di euro 420,00 (euro quattrocentoventi/00) *esente da IVA ai sensi dell’art. 14, comma 10, legge 24/12/1993, n. 537*, quale quota di iscrizione e partecipazione al predetto corso per il sopra qualificati dipendenti sullo stanziamento di spesa di cui alla Miss. 08 Progr. 02 Tit. 1 Macro Aggr. 103, Cap. 21, Art. 3 “Corsi per il personale e partecipazioni a seminari e convegni” del bilancio di previsione 2017/2019, esercizio finanziario 2017, gestione competenze, dando atto che l’obbligazione ha scadenza nel presente esercizio;

Liquidare alla Ti Forma Srl Via G. Paisiello 8, Firenze P.IVA/C.F. 04633850484 la somma di euro 420,00 (euro quattrocentoventi/00) *esente da IVA ai sensi dell’art. 14, comma 10, legge 24/12/1993, n. 537, ed emettere bonifico per il pagamento anticipato del corso con le seguenti coordinate, come richiesto dalla ditta stessa nelle condizioni di iscrizione* Ti Forma Srl presso:

Banca Nazionale del Lavoro - Agenzia n. 3 Firenze
Codice IBAN: omissis

Causale: numero identificativo dell’evento “**ID n°3026**” per i seguenti partecipanti: Matteo Ferreri, Corvitto Maria Angela

Prenotare quali spese per missione sul capitolo in bilancio 2017-2019 esercizio 2017 missione 8.2.1.103 capitolo 19.0 euro 1.000,00 per spese missione 500,00 a favore del dipendente Ferreri Matteo ed euro 500,00 a favore della dipendente Corvitto Maria Angela ;
Liquidare e pagare come quota di anticipazione spese per il viaggio euro 375.00 (biglietti aerei non diretti per le tratte palermo firenze e ritorno) , pari al 75% delle spese presunte biglietti aerei, treno, costi per vitto e alloggio dal 27 settembre al 28 settembre, per ciascuno dei dipendenti partecipanti al corso (euro 375,00), per complessive di € 750,00 sul capitolo 233/0 missione 99.1.7.702 del bilancio 2017-2019, esercizio 2017 ;

Accertare sul capitolo 156/0 2 “ rimborso anticipazioni dipendenti”titolo 9.100.99 del bilancio 2017-2019, esercizio 2017 euro 375,00 per ciascun dipendente, per complessive € 750,00 per la rendicontazione della spesa che sarà sostenuta.

Dare mandato all’ufficio stipendi di provvedere all’emissione dei mandati e al successiva determinazione di trasformazione della prenotazioni e in impegno a seguito della rendicontazione sulla base della documentazione presentata al termine della missione dalle dipendenti.

Annullare l’impegno preso a favore della Publiformez per il corso sugli equilibri che si doveva tenere a Palermo nel mese di settembre in quanto il corso è stato annullato Miss. 08 Progr. 02 Tit. 1 Macro Aggr. 103, Cap. 21, Art. 3 “Corsi per il personale e partecipazioni a seminari e convegni” del bilancio di previsione 2017/2019, esercizio finanziario 2017, gestione competenze.

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Dr. Pietro Savona

AREA FINANZIARIA

SERVIZIO PROPONENTE DIREZIONE GENERALE	AREA INTERESSATA DIREZIONE GENERALE
Oggetto:	<i>AUTORIZZAZIONE AI DIPENDENTI MATTEO FERRERI E DOT.SSA CORVITTO MARIA ANGELA A PARTECIPARE AL CORSO DI FORMAZIONE AVENTE PER OGGETTO " REGOLE ATTUATIVE DELLO SPLIT PAYMENT SUGLI ACQUISTI DELLE AZIENDE DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA (D.M.27.6.2017) NUOVO LEGAME CON LE FATTURE ELETTRONICHE ALLA LUCE DEL D.M. 13.07.2017" ORGANIZZATO A FIRENZE IL 28 SETTEMBRE 2017. IMPEGNO DI SPESA E PARZIALE CONTESUTALE LIQUIDAZIONE</i>

Impegno n° 1113 Anno Gestione : 2017 MISSIONE 08.02.103 CAP. 21 / 3 Importo: €420,00 / Anno 2 0,00 /Anno 3 0,00
Impegno n° Anno Gestione : MISSIONE 08.02.103 CAP. 19 / 0 Importo: €500,00 / Anno 2 0,00 / Anno 3 0,00
Impegno n° Anno Gestione : MISSIONE 08.02.103 CAP. 19 / 0 Importo: €500,00 / Anno 2 0,00 / Anno 3 0,00
Impegno n° 1112 Anno Gestione : 2017 MISSIONE 99.01.702 CAP. 233 / 0 Importo: €375,00 / Anno 2 0,00 /Anno 3 0,00
Impegno n° 1111 Anno Gestione : 2017 MISSIONE 99.01.702 CAP. 233 / 0 Importo: €375,00 / Anno 2 0,00 / Anno 3 0,00
Impegno n° Anno Gestione : MISSIONE CAP. / Importo: € / Anno 2 / Anno 3
Impegno n° Anno Gestione : MISSIONE CAP. / Importo: € / Anno 2 / Anno 3
Impegno n° Anno Gestione : MISSIONE CAP. / Importo: € / Anno 2 / Anno 3
Impegno n° Anno Gestione : MISSIONE CAP. / Importo: € / Anno 2 /Anno 3
Impegno n° Anno Gestione : MISSIONE CAP. / Importo: € / Anno 2 / Anno 3
Accertamento N. Anno Gestione CODIFICA CAP.
<p>Il sottoscritto Responsabile del Servizio di Contabilita' A T T E S T A La corretta imputazione della complessiva spesa di €: 2.170,00 Ai capitoli sopradescritti</p>

Data 25-09-2017	NUNZIATA GABRIELE
-----------------	-------------------