



Istituto Autonomo Case Popolari

Piazzale Falcone e Borsellino n°15
91100 TRAPANI

AREA ORGANIZZATIVA - SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

COPIA DI DETERMINA N. 290 ANNO 2017 DEL 02-05-2017 NUMERO DETERMINA DI AREA: 66

OGGETTO:

TRAPANI – IACP – DIPENDENTI CON CONTRATTO DI DIRITTO PRIVATO A T. D. E A PART-TIME IN SERVIZIO PRESSO QUESTO IACP –AMPLIAMENTO DIFFERENZIATO DELL'ORARIO SETTIMANALE DI LAVORO DALL'1 AL 31 MAGGIO 2017.

IL CAPO DELL' AREA ORGANIZZATIVA
SAVONA PIETRO

PREMESSO che:

- presso questo Ente prestano la propria attività lavorativa n. 46 dipendenti a tempo indeterminato su 75 previsti nella dotazione organica e si avvale, anche, di n. 20 dipendenti con contratto a tempo determinato con orario ridotto a 20 ore settimanali, una delle quali in aspettativa sindacale, e si avvale inoltre di un'altra dipendente pur essa attualmente in aspettativa sindacale che risulta in part time a 18 ore settimanali e di due dipendenti (ex PUC) con contratto a tempo determinato e part-time a 24 ore settimanali;
- con provvedimenti diversi succedutisi nel tempo si è provveduto, stante la carenza in organico di personale, ad ampliare il loro orario di lavoro;
- continua a sussistere tale necessità, già peraltro rappresentata dai responsabili dei Servizi che, a causa della reale carenza di personale, ha prodotto e continua a produrre notevoli arretrati e ritardi che non permettono di garantire i servizi essenziali agli utenti con conseguenti disfunzioni e danni all'Ente stesso;
- sulla base delle suddette considerazioni, è necessario, nonché urgente, estendere per ora fino al 31 maggio 2017 l'ampliamento dell'orario di lavoro di alcuni dei soggetti sopra menzionati, e ciò, da un minimo di 24 ore e fino ad un massimo di 30 ore settimanali e nel rispetto dei vincoli di legge;

CONSIDERATO che l'Ente, per poter procedere all'integrazione, è comunque obbligato a rispettare la normativa nazionale e regionale a cui viene sottoposto, in ordine ai vincoli di spesa del personale, che qui di seguito si richiama:

- art. 1, comma 557 della legge 27 dicembre 2006 e successive modifiche ed integrazioni il quale dispone, che gli enti sottoposti al patto di stabilità interno debbono assicurare la riduzione delle spese di personale, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, anche attraverso la razionalizzazione delle strutture burocratico-amministrative;
- art. 14 del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, concernente la possibilità della proroga dei contratti a t.d.;

- art. 16 della l.r. 11/2010 concernente gli obblighi del rispetto del patto di stabilità regionale il quale, tra l'altro, prevede che le spese del personale non possono superare quelle registrate nell'anno 2009, disposizione successivamente prorogata con la L.R. n. 5/2014 (finanziaria regionale 2014);

VISTI gli articoli 31 e 32 della L.R. 5/14 riguardante le proroghe e le stabilizzazioni del personale precario;

VISTA:

- la Circolare del 30 dicembre 2010, n. 7 dell'ASSESSORATO DELLA FAMIGLIA, DELLE POLITICHE SOCIALI E DEL LAVORO - Agenzia regionale per l'impiego, l'orientamento, i servizi e le attività formative - avente per oggetto: Legge regionale 29 dicembre 2010, n. 24 – emanata in materia di prosecuzione di rapporti di lavoro del personale destinatario del regime transitorio dei lavori socialmente utili di cui al Fondo unico per il precariato istituito dall'articolo 71 della legge regionale 28 dicembre 2004, n. 17;
- la nota della Regione Sicilia Assessorato Regionale della famiglia e delle Politiche sociali e del lavoro del 3/2/2014 n. 5500/USI/2014 di protocollo;

VISTO il D. L. 78/2010 nella parte in cui recita che la previsione di spesa del personale per gli anni successivi al 2010 non deve comportare ulteriori aumenti di spesa.

ACCERTATO che:

- l'integrazione oraria relativa al periodo 1 – 31 maggio 2017 per i dipendenti ai quali si deve incrementare l'orario di lavoro, può essere verosimilmente quantificata in un onere complessivo, comprensivo di contributi a carico dell'Amministrazione, pari ad €. 7.163,78 (vedasi prospetto allegato A, nel quale viene evidenziato l'incremento da un minimo di 24 ore e fino ad un massimo di 30 ore settimanali per 1 mese e per n. 19 dipendenti);
- già due unità ex PUC fruiscono di un contratto a tempo determinato e part-time a 24 ore settimanali;

DATO ATTO che l'integrazione oraria, se non consentita, creerà difficoltà garantire il regolare svolgimento dei servizi agli utenti;

RITENUTO indifferibile ed urgente procedere ad una ulteriore integrazione delle ore, per il periodo 1 – 31 maggio 2017;

ATTESO che l'incremento orario settimanale così come previsto, comporta una modifica ai contratti di lavoro stipulati con i prefati dipendenti;

VISTO l'atto di indirizzo del Commissario ad Acta acclarato il 5/04/2017 al n. 6349 del prot. gen.

VISTO il Regolamento di contabilità allo stato vigente;

VISTA la delibera commissariale n. 1 dell'11/01/2011;

VISTA la l.r. n.10/2000 e la legislazione vigente in materia;

D E T E R M I N A

INTENDERE la narrativa che precede espressamente qui richiamata e, pertanto:

INCREMENTARE per il periodo **1 – 31 maggio 2017** l'orario di lavoro di alcuni dei soggetti con contratto a tempo determinato presenti in Istituto che in atto dispongono di un orario base a 20 ore settimanali e ciò, da un minimo di 24 ore e fino ad un massimo di 30 ore settimanali al fine di consentire all'Istituto l'espletamento dei servizi essenziali agli utenti evitando, in questo modo, la paralisi dell'attività amministrativa;

DICHIARARE parte integrante del presente provvedimento l'allegato A) che mostra l'incremento differenziato a 24 e a 30 ore settimanali per un mese e per n. 19 dipendenti, in quanto due dipendenti (ex PUC) già beneficiano di un orario di lavoro a 24 ore settimanali, degli altri due, una si trova in aspettativa sindacale e l'altra pur essa attualmente in aspettativa sindacale in part time a 18 ore settimanali;

IMPEGNARE la complessiva spesa di € 7.163,78 comprensiva dei contributi a carico dell'Amministrazione, necessaria per l'integrazione di che trattasi del Bilancio annuale di previsione 2017/2019, esercizio 2017 gestione competenza imputandone l'onere così come di seguito:

- per € 5.681,02 sul Cap. 2 , art. 0, Tit. I, Mission 8, Prog.02, Macroaggr. 101, (Stipendi ed altri assegni fissi al personale a tempo determinato (oneri di pertinenza);
- per € 1.482,76 sul Cap. 8 , art. 0, Tit. I, Mission 8, Prog.02, Macroaggr. 101 (Oneri ass.li e prev.li a carico dell'Ente dipendenti a tempo determinato (oneri di pertinenza) ;

DARE ATTO che l'obbligazione scade nel presente esercizio e che la spesa risulta necessaria ed urgente per l'espletamento dei servizi essenziali agli utenti per evitare danni gravi e certi all'Ente;

COMUNICARE ai dipendenti oggetto del presente provvedimento l'incremento orario settimanale loro attribuito tramite mail personale;

TRASMETTERE copia del presente provvedimento all'Assessorato Infrastrutture e Mobilità Trasporti;

DARE ATTO che non può essere trasmessa copia del presente provvedimento al Collegio Sindacale in quanto non è stato ancora nominato dagli organi preposti.

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Dott. Pietro SAVONA

IL RESP. DEL PROCEDIMENTO
F.to Sig. Pietro GIURLANDA

IL RESPONSABILE DELL'U.U.P.
(F.to Rag. Diego Greco)

