



**Istituto Autonomo Case Popolari**

Piazzale Falcone e Borsellino n°15  
91100 TRAPANI

AREA DIREZIONE GENERALE - SERVIZIO STAFF AFFARI GEN. E ISTITUZIONALI

**COPIA DI DETERMINA N. 281 ANNO 2017 DEL 27-04-2017**  
NUMERO DETERMINA DI AREA: 13

**OGGETTO:**

*TRAPANI – IACP – FEDERCASA RIORGANIZZAZIONE BANCA DATI SITUAZIONE GESTIONALE E ATTIVITÀ DEGLI ENTI ASSOCIATI - SEGNALAZIONE REFERENTE.*

IL DIRETTORE GENERALE  
SAVONA PIETRO

**PREMESSO che:**

- con la circolare n. 45 del 12 aprile 2017, acclarata al protocollo generale in data 19 aprile 2017 al numero 7220, l'associazione Federcasa ha evidenziato la necessità di riorganizzare la banca dati relativa agli enti associati e quindi anche riguardante l'IACP di Trapani in funzione di quanto appreso evidenziato:

*L'evoluzione delle normative, i cambiamenti nell'operatività degli Enti per l'edilizia residenziale pubblica e il dibattito sull'evoluzione e sul futuro del settore rendono sempre più necessario ricostruire un quadro generale di riferimento della situazione gestionale e dell'attività degli Enti associati, base fondamentale per promuovere e sostenere, sia a livello centrale che regionale, il perfezionamento delle disposizioni di settore al fine di migliorarne l'ordinamento e facilitarne lo sviluppo tecnico-gestionale. Si è ritenuto, dunque, necessario migliorare le procedure di rilevamento sistematico e di analisi dei dati della situazione gestionale e dell'attività degli Enti finora adottate e a tale scopo Federcasa – con la collaborazione di Casa ATC Servizi Srl, società in house di ATC Piemonte Centrale, e il supporto di Nomisma – ha avviato un processo di ammodernamento delle attività di rilevamento che si è concretizzato nella realizzazione di un portale dedicato all'acquisizione e all'analisi dei dati relativi alla situazione gestionale e all'attività degli Enti associati. Rispetto ai precedenti rilevamenti, i dati censiti sono frutto di un processo di revisione e aggiornamento delle informazioni trattate, mentre resta invariata l'articolazione delle sezioni della scheda che interessano: Organizzazione; Gestione del patrimonio; Canoni e utenza; Attività; Gestione finanziaria; Personale; Certificazioni. In particolare il portale Web mette a disposizione un'efficiente e moderna interfaccia che consente agli Enti associati di inserire i dati relativi alle rispettive situazioni gestionali e attività attraverso apposite maschere di caricamento.*

RILEVATO che

Contestualmente l'associazione Federcasa ha chiesto l'indicazione di un referente per il rilevamento, al fine di dare concreto avvio alla fase di rilevamento, ponendo quale termine per la comunicazione il 28 aprile 2017, attraverso la compilazione di una scheda da inviare via mail all'indirizzo [statistica.it](mailto:statistica.it).

RITENUTO che

- È utile accogliere l'invito di Federcasa riconoscendo come rilevante, ai fini dell'attività dell'ente, la creazione di una rete di comunicazione e di collaborazione nell'ambito dell'edilizia residenziale popolare;

RILEVATO che

- Bene si presta collocare l'iniziativa nell'ambito dell'attività dell'ufficio di Staff Affari Generali e Istituzionali, alla luce del carico di lavoro e di competenze affidato con la recente ristrutturazione organizzativa dell'ente applicata dall'1 luglio 2016, per cui si ritiene indicare quale referente il responsabile dello stesso ufficio di Staff sig. Gaspare Giacalone;

VISTA la deliberazione commissariale n. 1 dell'11/01/2011;

Sulla scorta dello schema di determina predisposto dal responsabile dell'ufficio di Staff Affari Generali e Istituzionali;

## **D E T E R M I N A**

**INCARICARE il responsabile dell'ufficio di Staff Affari Generali e Istituzionali sig. Gaspare Giacalone quale referente per il rilevamento di cui alla circolare Federcasa n. 45 del 12 aprile 2017;**

**INCARICARE inoltre il responsabile dello Staff Affari Generali e Istituzionali di comunicare a Federcasa entro il termine fissato del 28 aprile 2017 dell'avvenuta nomina quale referente;**

**TRASMETTERE** copia del presente al dipendente interessato e ai dirigenti e capi servizio dell'ente al fine di permettere all'incaricato referente di Federcasa la raccolta dei dati che via via saranno presumibilmente richiesti per la formazione della banca dati.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
F.to Dr. Pietro SAVONA

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
F.to Sig. Gaspare Giacalone