



Istituto Autonomo Case Popolari

Piazzale Falcone e Borsellino n°15
91100 TRAPANI

SETTORE AMMINISTRATIVO SERVIZIO AFFARI GENERALI E PERSONALE

DELIBERAZIONE N. 130 ANNO 2016

OGGETTO: Approvazione del Bilancio di Previsione 2017/2019 ed allegati.-

L'anno duemilasedici, addì 23 del mese di dicembre in Trapani, nei locali dell'Ufficio dell'Istituto Autonomo per le case Popolari, sito nel Piazzale Falcone e Borsellino, civico 15.

il Commissario ad Acta (Ignazio Gentile) nominato con D.A. n.28/Gab. del 30/09/2016.

- Chiamato a svolgere le funzioni di Segretario, la d.ssa Nunziata Gabriele Capo Area Finanziaria

Sulla scorta ed in conformità dello schema di provvedimento predisposto dal Servizio Programmazione e gestione risorse dell' Area Finanziaria adotta la seguente deliberazione:

IL COMMISSARIO AD ACTA

PREMESSO CHE ai sensi del D.lgs 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni:

- **art. 2, comma 1** " *Le Regioni e gli enti locali di cui all'articolo 2 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 adottano la contabilità finanziaria cui affiancano, ai fini conoscitivi, un sistema di contabilità economico-patrimoniale, garantendo la rilevazione unitaria dei fatti gestionali sia sotto il profilo finanziario che sotto il profilo economico-patrimoniale. "*;

- **art.2, comma 2** " *Gli enti strumentali delle amministrazioni di cui al comma 1 che adottano la contabilità finanziaria affiancano alla stessa, ai fini conoscitivi, un sistema di contabilità economico-patrimoniale, garantendo la rilevazione unitaria*

dei fatti gestionali, sia sotto il profilo finanziario che sotto il profilo economico-patrimoniale " ;

- **art. 3, comma 1** " *Le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 2, conformano la propria gestione ai principi contabili generali contenuti nell'allegato 1 ed ai seguenti principi contabili applicati, che costituiscono parte integrante al presente decreto: a) della programmazione (allegato n. 4/1); b) della contabilità finanziaria (allegato n. 4/2); c) della contabilità economico-patrimoniale (allegato n. 4/3); d) del bilancio consolidato (allegato n. 4/4);*

- **art. 11, comma 1:** " *Le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 2 adottano i seguenti comuni schemi di bilancio finanziari, economici e patrimoniali e comuni schemi di bilancio consolidato con i propri enti ed organismi strumentali, aziende, società controllate e partecipate e altri organismi controllati: a) allegato n. 9, concernente lo schema del bilancio di previsione finanziario, costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi, e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri ";*

art. 11, comma 3 " *Al bilancio di previsione finanziario di cui al comma 1, lettera a), sono allegati, oltre a quelli previsti dai relativi ordinamenti contabili: a) il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione; b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione; c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione; d) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento; e) per i soli enti locali, il prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione; f) per i soli enti locali, il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione; g) la nota integrativa redatta secondo le modalità previste dal comma 5; h) la relazione del collegio dei revisori dei conti ";*

VISTO l'allegato 1 al d.lgs 118/2011 contenente i principi generali e postulati di Bilancio;

VISTO l'allegato 4/1 al D.lgs 118/2011 riguardante il principio contabile applicato concernente la programmazione di Bilancio;

VISTO l'allegato 9 riguardante gli schemi grafici relativi al Bilancio di Previsione e suoi allegati;

VISTA la circolare n. 17 del 14 Novembre 2014 della Regione Siciliana – Assessorato regionale dell'Economia – Dipartimento regionale Bilancio e Tesoro, avente ad oggetto: “ *avvio dell'armonizzazione dei sistemi contabili e dei Bilanci per gli Organismi e gli Enti pubblici strumentali della Regione – prime istruzioni per la formazione del Bilancio di Previsione* “ con la quale gli II.AA.CC.PP della Regione Siciliana sono stati ricompresi nel novero degli Enti ed organismi strumentali della Regione, tenuti all'applicazione delle disposizioni di cui al suddetto decreto legislativo;

VISTA la Circolare della Ragioneria Generale della Regione Sicilia n. 4 del 17 Febbraio 2016 avente ad oggetto: "Armonizzazione dei sistemi contabili - Istruzioni per la formazione del Bilancio di Previsione 2016 degli Enti ed Organismi strumentali della Regione;

VISTA la Circolare della Ragioneria Generale della Regione Sicilia n. 7 del 14 Marzo 2016, avente ad oggetto: " Armonizzazione dei sistemi contabili - d.lgs 118/2011 e s.m.i.: riaccertamento ordinario dei residui;

VISTA la Circolare della Ragioneria Generale della Regione Sicilia n. 30 del 5 Novembre 2015 avente ad oggetto: Verifica del rispetto dei vincoli di spesa;

VISTA la Circolare della Ragioneria Generale della Regione Sicilia n. 14 del 14 Maggio 2015, avente ad oggetto: " Armonizzazione dei sistemi contabili: disciplina del risultato di amministrazione ";

VISTO l'art. 11 della Legge regionale n. 5 del 31/01/2014 avente ad oggetto “ *Contenimento delle spese del settore pubblico regionale e delle società partecipate* “ che ha prorogato le disposizioni previste dall'art. 16, comma 4 e dall'art. 18, comma 1 della legge regionale 12 Maggio 2010, n. 11 anche per il triennio 2014/2016;

VISTA la proposta relativa al Bilancio di Previsione per il triennio 2017-2019 ed allegati, elaborata dal Capo dell'Area Finanziaria e costituita dai seguenti documenti:

- a) Piano delle attività o Piano programma;
- b) Bilancio di Previsione 2017/2019;
- c) Prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
- d) Prospetti concernenti la composizione, per missioni e programmi, del Fondo Pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel Bilancio di Previsione 2017-2019;

- e) Prospetti concernenti la composizione del Fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel Bilancio di Previsione 2017-2019;
- f) Prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- g) Elenco dei capitoli che riguardano le spese obbligatorie;
- h) Elenco delle spese che possono essere finanziate con il Fondo di riserva per spese impreviste di cui alla lett. b) del comma 1 dell'art. 48 del Decreto;
- i) Quadro generale riassuntivo e prospetto degli equilibri di Bilancio, per ciascuno degli esercizi considerati nel Bilancio di Previsione;
- l) Nota integrativa con allegato elenco Piano Triennale dei Lavori Pubblici;
- m) Prospetto relativo all'organico effettivo del personale e alle spese del personale;
- n) Prospetti analitici del debito maturato ed in maturazione per anni 2017-2019 nei confronti del personale per TFR;
- o) Prospetti dei vincoli di bilancio: prospetto verifica spese di acquisto beni e servizi, dimostrazione delle spese per le auto di servizio, dimostrazione delle spese del salario accessorio del personale con qualifica dirigenziale

CONSIDERATO CHE le previsioni di Bilancio di entrata ed uscita sono state formulate in armonia con quanto illustrato nel Piano Programma secondo criteri di attendibilità e veridicità, applicando il principio della competenza finanziaria potenziata;

VISTA la deliberazione commissariale di approvazione del piano triennale del fabbisogno del personale n. 127 del 19.12.2016;

VISTA la deliberazione commissariale di “Approvazione del programma triennale delle opere pubbliche per gli anni 2017/2019 e dell' elenco annuale dei lavori 2017, art. 128 del d.lgs 163/2006 e dpr 207/2010 e sm.i. - esame per adozione” del 23/12/2016;

DATO ATTO che è cessata in data 02/10/2016 la durata dell'incarico dei componenti del Collegio dei Revisori e che ad oggi non è stata disposta la nomina del nuovo collegio da parte dell'organo preposto;

RITENUTO NECESSARIO ED URGENTE, approvare il Bilancio di Previsione 2017 - 2019 e relativi allegati, dando atto della regolarità tecnica dello stesso documento mediante le considerazioni esposte nella nota integrativa;

VISTO il Rendiconto di gestione 2015 approvato con Deliberazione commissariale n. 92 del 23/9/2016;

VISTO il Regolamento interno di contabilità armonizzata approvato con Deliberazione Commissariale n.100 del 21/10/2016

VISTO lo Statuto dell'Ente;

tutto ciò premesso

DELIBERA

APPROVARE il Bilancio di Previsione 2017-2019, composto dai seguenti documenti:

- a) Piano delle attività o Piano programma;
- b) Bilancio di Previsione 2017/2019;
- c) Prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
- d) Prospetti concernenti la composizione, per missioni e programmi, del Fondo Pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel Bilancio di Previsione 2017-2019;
- e) Prospetti concernenti la composizione del Fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel Bilancio di Previsione 2017-2019;
- f) Prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- g) Elenco dei capitoli che riguardano le spese obbligatorie;
- h) Elenco delle spese che possono essere finanziate con il Fondo di riserva per spese impreviste di cui alla lett. b) del comma 1 dell'art. 48 del Decreto;
- i) Quadro generale riassuntivo e prospetto degli equilibri di Bilancio, per ciascuno degli esercizi considerati nel Bilancio di Previsione;
- l) Nota integrativa con allegato elenco Piano Triennale dei Lavori Pubblici;
- m) Prospetto relativo all'organico effettivo del personale e alle spese del personale;
- n) Prospetti analitici del debito maturato ed in maturazione per anni 2017-2019 nei confronti del personale per TFR;
- o) Prospetti dei vincoli di bilancio: prospetto verifica spese di acquisto beni e servizi, dimostrazione delle spese per le auto di servizio, dimostrazione delle spese del salario accessorio del personale con qualifica dirigenziale;

DARE ATTO che il Bilancio di Previsione 2017-2019, rispetta e realizza:

- il principio del pareggio di Bilancio: il totale delle entrate sia di competenza che di cassa è pari al totale delle uscite, anch'esse considerate di competenza e di cassa;
- l'equilibrio di bilancio;

DARE ATTO che i risultati presunti della gestione finanziaria al 31/12/2016, evidenziati nell'allegato "c" configurano la presenza di un avanzo di amministrazione presunto pari ad €22.267.366,39 integralmente esposto in Bilancio;

TRASMETTERE il presente atto deliberativo all' Assessorato Infrastrutture, Mobilità e Trasporti per gli adempimenti di propria competenza.

Il Commissario ad acta

F.to (Ignazio Gentile)

Il Segretario verbalizzante

F.to Dott.ssa Nunziata Gabriele

Il Responsabile del Servizio Programmazione

F.to Dott.ssa Maria Angela Corvitto