



Istituto Autonomo Case Popolari

Piazzale Falcone e Borsellino n°15
91100 TRAPANI

AREA FINANZIARIA - SERVIZIO ECONOMATO E PROVVEDITORATO

DETERMINA N. 753 ANNO 2016 DEL 08-11-2016

NUMERO DETERMINA DI AREA: 51

OGGETTO:

TRAPANI – IACP – ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "STAMPANTI 14" – LOTTO 4 - PER L'ACQUISTO DI STAMPANTI DI RETE FORMATO A3/A4 COLORE – CIG CONVENZIONE 62571256E4 - CIG DERIVATO Z2F1BB8FEE - IMPEGNO DI SPESA.

IL CAPO DELL' AREA FINANZIARIA

GABRIELE NUNZIATA

PREMESSO che con delibera commissariale n.102 del 24/10/2016 è stato approvato il “Piano dettagliato degli obiettivi secondo i principi di cui al regolamento di contabilità”;

ESAMINATO in particolare l’obiettivo 3.2 che prevede l’ammodernamento delle attrezzature informatiche e della rete con, tra l’altro, il potenziamento della dotazione dei computers e delle stampanti per la razionalizzazione e la centralizzazione delle attrezzature allo scopo di ottenere un uso più razionale delle risorse materiali e un risparmio dei costi di manutenzione e riparazione;

CONSIDERATO che l’ufficio Economato opera anche a supporto degli altri gruppi dell’Ente e sovrintende all’approvvigionamento del materiale di cancelleria, curando i rapporti con i fornitori e provvedendo all’acquisto di attrezzature per gli uffici avvalendosi anche del sistema informatico CONSIP - Acquisti in Rete, servizio del Ministero del Tesoro riservato alla Pubblica Amministrazione, e l’Economo è stato incaricato di intrattenere i rapporti con CONSIP in quanto depositario della propria firma digitale per il collegamento in Rete;

ACCERTATO che il fabbisogno per soddisfare in parte il superiore obiettivo ammonta a numero 1 stampante di rete formato A3/A4 colore che sarà centralizzata e condivisa ed andrà a sostituire stampanti datate ed obsolete che non permettono il funzionamento di nuovi software e che presentano problematiche di natura tecnica/informatica;

SPECIFICATO che tale sostituzione è effettuata in un’ottica di riduzione di costi di manutenzione e miglioramento dei servizi allo scopo di contenere le ripetute spese per interventi tecnici di riparazione o sostituzione delle parti hardware;

RITENUTO OPPORTUNO procedere all’acquisto tramite il portale Acquisti in Rete aderendo alla convenzione CONSIP in essere denominata “Stampanti 14 - lotto 4” - Fornitura in acquisto di stampanti ed apparecchiature multifunzione e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni - stipulata tra la CONSIP S.p.A. e Itaware s.r.l. ed attivata in data 11/01/2016 per una durata di 12 (sei) mesi prorogabile per ulteriori 6 (sei) mesi;

ESAMINATA la predetta Convenzione, ed in particolare l'allegato 5 denominato **Capitolato Tecnico** che disciplina gli aspetti tecnici dell'accordo quadro destinato alla stipula della convenzione per la fornitura di stampanti ed apparecchiature multifunzione e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni;

PRESO ATTO che nel punto 3.1 del predetto allegato è specificato che le amministrazioni aderenti alla Convenzione derivanti dall'Accordo Quadro potranno ordinare un quantitativo di apparecchiature uguale o superiore al Quantitativo Minimo ordinabile, **determinato in € 1.000,00** comprensivo del materiale di consumo;

ESAMINATA l'allegata Guida della Convenzione che illustra in particolare tutte le caratteristiche tecniche e funzionali nonché le varie opzioni per le apparecchiature oggetto della Convenzione;

VISTI in particolare:

- il punto 2.2.1 nel quale sono riportate le caratteristiche tecniche dell'apparecchiatura in convenzione;
- il punto 2.2.3 nel quale viene specificato il quantitativo di materiale di consumo aggiuntivo massimo ordinabile contestualmente all'ordinativo della stampante;

PRESO ATTO di quanto specificato nel punto 2.3.1 **“Consegna e installazione apparati”** - L'attività di consegna ed installazione si intende comprensiva di ogni onere e spesa e qualsiasi altra attività ad essa strumentale, ivi compresi a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo quelli relativi a:

- „h imballaggio;
- „h trasporto;
- „h facchinaggio;
- „h consegna “al piano”;
- „h posa in opera;
- „h installazione;
- „h messa in esercizio;
- „h verifica di funzionalità
- „h rimozione ed asporto dell'imballaggio.

Tale attività è da intendersi estesa anche alle Opzioni richieste dalle Amministrazioni. Le apparecchiature, con il relativo software per la configurazione e l'utilizzo (driver), dovranno essere consegnate a cura e spese del Fornitore nei luoghi e nei locali indicati dall'Amministrazione nell'ordine di fornitura e, quindi, installate.

Per ogni consegna dovrà essere redatto un apposito verbale di consegna, sottoscritto da un incaricato dell'Amministrazione e da un incaricato del Fornitore, nel quale dovranno essere riportati: la “Data ordine”, il numero progressivo dell'Ordinativo di fornitura, il numero progressivo di installazione (assegnato dal Fornitore), il numero delle apparecchiature oggetto del verbale di consegna ed il numero delle apparecchiature oggetto dell'ordinativo. Lo stesso dovrà inoltre contenere la data dell'avvenuta consegna e installazione e l'attestazione dell'avvenuta attività del Servizio “affiancamento agli utenti” o della rinuncia ad esso da parte dell'Amministrazione.

Le apparecchiature devono essere rese funzionanti e consegnate unitamente:

- a) al/ai cavo/i di collegamento,
- b) software di configurazione (drivers),
- c) alla documentazione tecnica ed alla manualistica d'uso,
- d) alla dotazione iniziale dei materiali di consumo,
- e) agli eventuali materiali di consumo aggiuntivi e dispositivi opzionali richiesti,
- f) all'attestazione di conformità;

VISTO il punto 2.3.8 “**Ritiro dei rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (R.A.E.E.)**” - Le Amministrazioni possono richiedere, al momento dell’ordinativo, il servizio di ritiro e smaltimento di stampanti usate in numero non eccedente quelle ordinate. Le stampanti usate da ritirare e smaltire potranno essere di qualsiasi marca o modello ma equivalenti per caratteristiche di peso e dimensione alle apparecchiature oggetto dell’ordinativo di fornitura;

RILEVATO che sarà Il Fornitore che dovrà osservare le disposizioni del D.Lgs. 25 luglio 2005 n. 151 e s.m.i., del D.Lgs.152/2006 e s.m.i., del D.M. 17 dicembre 2009 (SISTRI) recante l’istituzione del nuovo sistema di controllo della tracciabilità dei rifiuti e s.m.i., del D.M. 8 marzo 2010 n.65 e del D.Lgs. 205/2010 per l’espletamento delle attività di ritiro dei RAEE;

PRESO ATTO anche di quanto specificato nell’art.5 “**Fatturazione e pagamenti**” della GUIDA alla Convenzione, l’importo delle fatture sarà corrisposto secondo la normativa vigente in materia di Contabilità dello Stato e bonificato sul conto corrente intestato a Itaware s.r.l. presso Monte dei Paschi di Siena, codice IBAN:*OMISSIS*.... ponendo le spese per il Bonifico a carico dell’ Ente;

ACCERTATO CHE in relazione alla normativa vigente sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 , il contratto è tracciato con i seguenti codici:
CIG Convenzione: 62571256E4 - CIG Derivato: Z2F1BB8FEE;

Ciò premesso

VISTO il Decreto del Ministro dell’Economia e delle Finanze del 17 febbraio 2009 – individua le tipologie di beni e servizi per le quali le Amministrazioni centrali e periferiche dello Stato sono tenute ad approvvigionarsi mediante le Convenzioni;

VISTO il Decreto del Ministro dell’Economia e delle Finanze 12 febbraio 2009 - individua le tipologie di beni e servizi per le quali le Amministrazioni statali centrali e periferiche sono tenute a ricorrere a Consip in qualità di stazione appaltante ai fini dell’espletamento dell’appalto e della conclusione dell’accordo quadro;

VISTO il Decreto Legislativo 6 luglio 2011, n. 98 (convertito in L. con modificazioni, dall’art. 1, comma 1, L. 15 luglio 2011, n. 111) – regola l’utilizzo nel contesto del sistema a rete dei sistemi informatici di negoziazione del Programma in riuso ed in modalità ASP;

VISTO il Decreto Legislativo 6 dicembre 2011 n. 201 (convertito in legge 22 dicembre 2011, n. 214) – disciplina il ruolo di Consip come Centrale di committenza per le Amministrazioni pubbliche centrali e gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale;

VISTO il Decreto del Ministro dell’Economia e delle Finanze del 15 marzo 2012 - individua le tipologie di beni e servizi per le quali le Amministrazioni centrali e periferiche dello Stato sono tenute ad approvvigionarsi mediante le Convenzioni;

VISTO il Decreto Legislativo 7 maggio 2012 n. 52 - disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica;

VISTO il Decreto Legislativo 6 luglio 2012 n. 95 (convertito in Legge 7 agosto 2012, n. 135) - disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario;

VISTO il D.lgs. n.50/2016;

VISTO l'art. 14 dello Statuto dell'Ente per quanto concerne la separazione dei poteri di indirizzo, attribuiti all'organo politico, da quelli di gestione, attribuiti ai dirigenti;

VISTA la legge regionale n. 10/2000 e la legislazione vigente in materia;

VISTA la Legge Regionale n.11 del 12 maggio 2010;

VISTA la Delibera Commissariale n. 1 dell'11/01/2011;

VISTE le determinazioni dell' AVCP n. 8 del 18 novembre 2010 e n. 10 del 22 dicembre 2010;

VISTO l'art. 7 della legge 17 dicembre 2010, n. 217;

VISTA la determinazione n. 4 del 7 luglio 2011;

VISTO il Commento del Presidente dell'ANAC 13/07/2016 "Modalità operative per l'acquisizione del CIG";

VISTA la D.C. n.102 del 24 ottobre 2016 "Approvazione piano degli obiettivi di performance anno 2016";

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTA la guida alla Convenzione per l'acquisto di Stampanti ed apparecchiature multifunzioni;

VISTA la regolarità della documentazione in possesso dell'Ufficio Economato;

VISTO l'Articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190;

VISTO l'interpello 954-216/2015 art.11, legge 27 luglio 2000, n.212 che testualmente recita:

"...omissis...Tanto premesso, sulla base dei criteri rappresentati, considerata la natura dell'Istituto istante, le funzioni dallo stesso svolte e la spiccata autonomia di cui è dotato – descritte nel quesito – che non consentono di ricondurre lo stesso in alcuna delle tipologie soggettive menzionate nella norma, si è dell'avviso che ad esso non sia applicabile il meccanismo della scissione dei pagamenti di cui all'art.17-ter del D.P.R. n.633 del 1972. ... omissis ...";

VISTO il decreto di nomina n. 28/GAB del 30/09/2016 di Commissario ad Acta al Dr. Ignazio Gentile;

VISTA la Deliberazione commissariale n.66 del 04/07/2016 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2016-2018;

VISTO il provvedimento del Dirigente generale del Dipartimento Infrastrutture e Mobilità Trasporti, prot. n. 41540 del 06 settembre 2016, acclarato al protocollo generale dell'Ente al n. 15775 del 08/09/2016 con il quale è approvato il Bilancio di Previsione 2016-2018 del I.A.C.P. di Trapani con le condizioni riportate nel parere favorevole espresso dal servizio 5 – Vigilanza del Dipartimento regionale Bilancio e Tesoro – Ragioneria generale della Regione, prot. n. 39427 del 11 agosto 2016;

VISTA la D.C. n.88 del 9 settembre 2016 “*BILANCIO DI PREVISIONE, ESERCIZIO 2016-2018. PRESA D'ATTO DELL'APPROVAZIONE DA PARTE DEL DIRIGENTE GENERALE DEL DIPARTIMENTO INFRASTRUTTURE E MOBILITÀ TRASPORTI*”;

D E T E R M I N A

Per quanto espresso in narrativa

PROCEDERE all’attivazione della convenzione denominata “*Stampanti 14 - lotto 4*” stipulata tra la CONSIP S.p.A. e Italware s.r.l. come meglio dettagliato in premessa stabilendo di:

IMPEGNARE in favore della Ditta Italware s.r.l. con sede in Roma(RM), Via della Maglianella n.65/E, P.IVA -....*OMISSIS*.... -, la complessiva somma di €. 1.664,57 comprensiva di IVA nella misura di legge così come qui di seguito:

€ **551,20** sullo stanziamento di cui alla MISSIONE 8 – Assetto del Territorio ed Edilizia Abitativa – PROGRAMMA 2 – Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico popolare - TITOLO II – Spese in conto capitale – MACRO AGGREGATO 202 – Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni – CAP. 211 – Art.03 - Acquisto di impianti attrezzature e macchinari - del Bilancio di previsione 2016/2018 – esercizio 2016 - gestione competenza per l' acquisto numero 1 stampante di rete A3/A4 colore a ridotto impatto ambientale Xerox Phaser 7500DTS con 60 mesi di garanzia;

€ **859,67** sullo stanziamento di cui alla MISSIONE 8 – Assetto del Territorio ed Edilizia Abitativa – PROGRAMMA 2 – Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico popolare - TITOLO I – Spese correnti – MACRO AGGREGATO 103 – Acquisto di beni e servizi – CAP. 34 – Art.02 – Materiale informatico - del Bilancio di previsione 2016/2018 – esercizio 2016 - gestione competenza per l' acquisto di n.4 toner (Nero Cod.106R01439; Ciano Cod.106R01436; Magenta Cod.106R01437 e Giallo Cod.106R01438);

€ **52,92** sullo stanziamento di cui alla MISSIONE 8 – Assetto del Territorio ed Edilizia Abitativa – PROGRAMMA 2 – Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico popolare - TITOLO I – Spese correnti – MACRO AGGREGATO 103 – Acquisto di beni e servizi – CAP. 35 – Art.03 – Manutenzione macchine d’ufficio - del Bilancio di previsione 2016/2018 – esercizio 2016 - gestione competenza per l' acquisto di n.1 Drum COD. 108R00861;

RISERVARSI la facoltà, all’atto dell’ordinativo di fornitura, di procedere secondo quanto previsto nel punto 2.3.8 “*Ritiro dei rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (R.A.E.E.)*”.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL CAPO DELL'AREA
FINANZIARIA
GABRIELE NUNZIATA

AREA FINANZIARIA

SERVIZIO PROPONENTE ECONOMATO E PROVVEDITORATO	AREA INTERESSATA FINANZIARIA
--	--

Oggetto:	<i>TRAPANI – IACP – ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "STAMPANTI 14" – LOTTO 4 - PER L'ACQUISTO DI STAMPANTI DI RETE FORMATO A3/A4 COLORE – CIG CONVENZIONE 62571256E4 - CIG DERIVATO Z2F1BB8FEE - IMPEGNO DI SPESA.</i>
-----------------	---

Impegno n° 1310 Anno Gestione : 2016
MISSIONE 08.02.202
CAP. 211 / 3
Importo: € 551,20 / Anno 2 0,00 / Anno 3 0,00

Impegno n° 1309 Anno Gestione : 2016
MISSIONE 08.02.103
CAP. 34 / 2
Importo: € 859,67 / Anno 2 0,00 / Anno 3 0,00

Impegno n° 1308 Anno Gestione : 2016
MISSIONE 08.02.103
CAP. 35 / 3
Importo: € 52,92 / Anno 2 0,00 / Anno 3 0,00

Il sottoscritto Responsabile del Servizio di Contabilita'
A T T E S T A
La corretta imputazione della complessiva spesa di € :
1.463,79
Ai capitoli sopradescritti

Data 08-11-2016	MARIA ANGELA CORVITTO
-----------------	-----------------------