



Istituto Autonomo Case Popolari

Piazzale Falcone e Borsellino n°15
91100 TRAPANI

AREA ORGANIZZATIVA - SERVIZIO RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

COPIA DI DETERMINA N. 737 ANNO 2016 DEL 26-10-2016 NUMERO DETERMINA DI AREA: 50

OGGETTO:

TRAPANI – IACP- CORSO DI FORMAZIONE E QUALIFICAZIONE PER MESSI NOTIFICATORI, ORGANIZZATO PRESSO LA SEDE DELLO IACP PER I GIORNI 17 E 18 OTTOBRE 2016, ORGANIZZATO DALLA PUBBLIFORMEZ DI CATANIA OGGI PA – AUTORIZZAZIONE ALLA PARTECIPAZIONE DEI DIPENDENTI: D'ANGELO NUNZIO, GRECO GIUSEPPE, MARINO GIUSEPPE, MALTESE LEONARDO E BICA LUCA

IL DIRETTORE GENERALE

SAVONA PIETRO

VISTA la richiesta avanzata dalla Pubbliformez di Catania, dell'11/10/2016 acclarata al n. 17673 di protocollo intesa alla proposta del corso di Formazione e Qualificazione permessi notificatori;

CONSIDERATO che l'Ente:

- Ø ha proposto la partecipazione al succitato corso di aggiornamento dei seguenti dipendenti D'Angelo Nunzio, Greco Giuseppe, Marino Giuseppe, Maltese Leonardo e Bica Luca;
- Ø la spesa per ciascun dipendente prevista per €. 350,00 da considerare per n. 4 dipendenti a cui va applicato lo sconto del 20% per un totale di €. 1.120,00, mentre il 5° partecipa gratuitamente ;
- Ø l'argomento riveste particolare interesse per l'Ente in quanto permette, al personale di acquisire la necessaria formazione;
- Ø che la formazione individuale risponde ad esigenze di aggiornamento tempestivo di carattere specifico e peculiare;

RITENUTO opportuno predisporre tutti gli atti necessari;

VISTA la delibera Commissariale n. 1 dell'11/01/2011;

VISTA la normativa in materia;

VISTO l'art. 14 dello Statuto dell'Ente per quanto concerne la separazione dei poteri di indirizzo, attribuiti all'organo politico, da quelli di gestione, attribuiti ai dirigenti;

VISTO

- **il Dlgs.vo 165/01 ed in particolare**

Articolo 7 Gestione delle risorse umane

Le amministrazioni pubbliche curano la formazione e l'aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali, garantendo altresì l'adeguamento dei programmi formativi, al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione.

Articolo 7-bis Formazione del personale

Le amministrazioni di cui all'[articolo 1](#), comma 2, con esclusione delle università e degli enti di

ricerca, nell'ambito delle attività di gestione delle risorse umane e finanziarie, predispongono annualmente un piano di formazione del personale, compreso quello in posizione di comando o fuori ruolo, tenendo conto dei fabbisogni rilevati, delle competenze necessarie in relazione agli obiettivi, nonché della programmazione delle assunzioni e delle innovazioni normative e tecnologiche. Il piano di formazione indica gli obiettivi e le risorse finanziarie necessarie, nei limiti di quelle, a tale scopo, disponibili, prevedendo l'impiego delle risorse interne, di quelle statali e comunitarie, nonché le metodologie formative da adottare in riferimento ai diversi destinatari.

- che gli obblighi di formazione obbligatori per legge sono previsti anche in materia di sicurezza laddove, in particolare, l'**articolo 37 D.Lgs. del n. 81/2008** (Formazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti) rappresenta gli **obblighi fondamentali in materia**, sanzionando come reati contravvenzionali (penali) i commi che definiscono i capisaldi dell'obbligo formativo;
- che gli obblighi di formazione obbligatori per legge sono previsti anche in materia di sicurezza poiché la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", tra i vari adempimenti, prevede (articolo 1, comma 8) l'obbligo per tutte le amministrazioni pubbliche di approvare un proprio Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (PTPC) nel quale devono, anche, essere definite le procedure appropriate per selezionare e formare i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione. La mancata predisposizione del piano e la mancata adozione delle procedure per la selezione e la formazione dei dipendenti costituiscono elementi di valutazione della responsabilità dirigenziale. Vengono individuati due livelli: - livello generale, rivolto a tutti i dipendenti; - livello specifico, rivolto al responsabile della prevenzione, ai referenti, ai componenti degli organismi di controllo, ai dirigenti e funzionari addetti alle aree di rischio.
- Che pertanto la partecipazione a tale attività risulta necessaria ai fini di assicurare la necessaria formazione al personale in considerazione dei numerosi avvicendamenti normativi nella materia oggetto del corso;

VISTO:

- il provvedimento del Dirigente Generale del Dipartimento delle Infrastrutture, della Mobilità e dei Trasporti con il quale è stata approvata la deliberazione comm.le n.66 del 4 luglio 2016 di conferma del Bilancio pluriennale di Previsione 2016-2018;
- il provvedimento del Dirigente Generale del Dipartimento Infrastrutture e Mobilità Trasporti prot. n.41540 del 06/09/2016, acclarato al protocollo generale dell'Ente al n.15775 del 08/09/2016 con il quale è stato approvato il bilancio di Previsione;
- la Deliberazione Commissariale n.88 del 09/09/2016 che dichiara l'esecutività della citata deliberazione n.66 del 04/07/2016, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2016-2018;

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa esplicitato, che qui s'intende ripetuto e trascritto per farne parte integrante:

AUTORIZZARE la partecipazione dei dipendenti D'Angelo Nunzio, Greco Giuseppe, Marino Giuseppe, Maltese Leonardo e Bica Luca al corso di Formazione e qualificazione per messi Notificatori che si terrà a Trapani presso la sede dello IACP i giorni 17 e 18 ottobre 2016

IMPEGNARE la complessiva somma di €. 1.120,00, relativamente a 4 partecipanti dai sottoelencati capitoli del Bilancio pluriennale di previsione 2016-2018, esercizio 2016:

- per €. 280,00 dal capitolo 21/0 miss. 08, progr. 02, macroaggr. 103 titolo 1; “CORSI PER IL PERSONALE E PARTECIPAZIONE SEMINARI”;
- per €. 560,00 dal capitolo 21/2 miss. 08, progr. 02, macroaggr. 103 titolo 1; “CORSI PER IL PERSONALE E PARTECIPAZIONE SEMINARI”;
- per €. 280,00 dal capitolo 21/3 miss. 08, progr. 02, macroaggr. 103 titolo 1; “CORSI PER IL PERSONALE E PARTECIPAZIONE SEMINARI”;

PROVVEDERE con successivo provvedimento :

- a liquidare e pagare la superiore somma impegnata alla PUBBLIFORMEZ s.a.s. di Catania, dopo che la stessa avrà fatto pervenire regolare fattura;

TRASMETTERE copia della presente disposizione ai dipendenti interessati.

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Dr. Pietro Savona

IL CAPO SERVIZIO RISORSE UMANE E
ORGANIZZAZIONE
F.to Sig. Pietro Giurlanda

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO U.U.P.
F.to Rag. Diego Greco

Data 26-10-2016

MARIA ANGELA CORVITTO