



## Istituto Autonomo Case Popolari

Via Virgilio quartiere portici lotto 7 n°15  
91100 TRAPANI

SETTORE AMMINISTRATIVO – SERVIZIO AFFARI GENERALI E PERSONALE

**COPIA DI DETERMINA N. 392 ANNO 2015 DEL 10-07-2015**

NUMERO DETERMINA DI SETTORE: 147

### OGGETTO:

*TRAPANI - IACP – MISSIONE EFFETTUATA DAL DIP. GIACALONE GASPARE A ROMA PER PARTECIPARE AL CORSO DI FORMAZIONE SU "UFFICI STAMPA PUBBLICI: PRATICHE E METODI". LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO DEI RELATIVI SOTTESI RIMBORSI.*

IL CAPO DEL SETT. AMMINISTRATIVO

SAVONA PIETRO

### PREMESSO CHE:

- che con determina n°345 del 24/06/2015 il dip. Gaspare Giacalone -quale responsabile dell'Ufficio di staff e incaricato della comunicazione dell'Ente- è stato autorizzato a recarsi in missione a Roma nei giorni 23 e 24 giugno 2015 per partecipare al corso di formazione su "Uffici Stampa Pubblici: Pratiche e metodi" indetto dalla Federazione Nazionale della Stampa e contestualmente è stato anche autorizzato come mezzo di trasporto l'uso dell'aereo ed del taxi per gli eventuali spostamenti nella capitale;

1) **Sig. Gaspare Giacalone**, ha presentato nota n. 10105 del 30/06/2015 relativa alla missione di cui sopra per un importo liquidato dall'ufficio pari ad **€. 461,10** così distinti:

Biglietto aereo A/R	€. 118,84
Treno da e per RomaTermini/ aeroporto Fiumicino	€. 28,00
Taxi	€. 20,50
Vitto 23 giu 15	€. 22,26
Vitto 24 giu 15	€. 14,50
Parcheggio auto	€. 55,00
Pernottamento	€. 195,00
Tassa di soggiorno	€. 7,00
<b>Totale</b>	<b>€. 461,10</b>

**CONSIDERATO** che nella stessa determina di autorizzazione n.345 del 24/06/2015 era stata prevista una eventuale anticipazione che, però, il dipendente non ha richiesto;

**CONSIDERATO** che nella determina n.345 del 24/06/2015 il dipendente è stato autorizzato all'utilizzo del mezzo proprio per raggiungere l'aeroporto e che, lo stesso, ha quindi richiesto il rimborso dell'indennità chilometrica per **€. 57,49**,

**VISTA** l' autorizzazione del dipendente Sig. Gaspare Giacalone ad espletare la missione di cui sopra;

**VISTA** la legislazione vigente in materia ed in particolare la Legge 18/12/1973, n.836. DPR 16/1/78, n.513, la Legge 26/7/1978, n.417, il DPR 23/8/1988, n.395, come modificata dall' art. 6 , comma 12 D. L. 31/5/2010, n. 78 convertito nella legge 122/2010 l'art. 41 del CCNL dei dipendenti Enti Locali di data 5/10/2001 e l'art.35 del CCNL area dirigenza del 12/02/2002 come modificata dalla circolare 12/5/2010, n. 10 dell' Assessorato dell' Economia della Regionale Sicilia;

**VISTA** la legge n. 266 del 23.12.2005 – legge finanziaria per l'anno 2006 - che all'art. 1, commi 213 e seguenti, ha disposto la **soppressione** per tutto il personale delle amministrazioni pubbliche, di cui all'art. 1, comma 2 del D. Lgs. N. 165 del 30 marzo 2001 delle seguenti indennità:

**1 – Indennità di trasferta;**

**2 – Indennità supplementari sui titoli di viaggio;**

**VISTA** la D.C. n.82/86, n.322/86 e n.322/87, in materia;

**VISTO** il D.L. 78/2010, convertito nella legge 122/2010;

**VISTA** la Legge Regionale n. 10/2000 e successive modificazioni;

**VISTO** lo schema di bilancio di previsione 2015 approvato con deliberazione commissariale n.24 del 23 marzo 2015 e trasmesso all'Assessorato Infrastrutture e Mobilità Trasporti per l'approvazione con nota prot.n.4261 del 26/03/2015;

**VISTA** la nota dell'Assessorato Infrastrutture, Servizio 13, n.23069 del 4 maggio 2015, acclarata al n.5895 del protocollo generale dell'Istituto, con la quale viene approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2015 di questo Istituto di cui alla sopra citata deliberazione n.24/2015;

**VISTA** la deliberazione commissariale n.35 del 12 maggio 2015 con la quale è stata data esecutività al provvedimento n.24/2015 sopra descritto;

**VISTA** la deliberazione Commissariale n.1 dell'11/01/2011;

**VISTO** l'art. 14 del vigente statuto;

**PRESA** in esame la prefata documentazione;

**RITENUTO** doveroso provvedere;

Sulla scorta dello schema di determina predisposto dal funzionario responsabile del Servizio I;

## **D E T E R M I N A**

**LIQUIDARE E PAGARE** a titolo di rimborso spese al dipendente dell'Istituto Sig. Gaspare Giacalone per la missione espletata a Roma nei giorni 23/24/25 giugno 2015 la somma complessiva di **€461,10**;

**LIQUIDARE E PAGARE** a titolo di indennità chilometrica al dipendente dell'Istituto Sig. Gaspare Giacalone per la missione come in premessa meglio specificata la somma complessiva di **€.57,49**;

**TRARRE** l'ordinativo di pagamento per complessive **€. 518,59** dallo stanziamento di cui al cap. 19.0, UPB 1, aggregato economico 1, titolo I "Indennità e rimborso spese per missioni" del Bilancio di previsione 2015, gestione competenza, giusto impegno che si assume con il presente atto;

**DARE ATTO** che l'obbligazione ha scadenza nel presente esercizio.

IL CAPO DEL SETT. AMMINISTRATIVO

F.to SAVONA PIETRO

IL RESP. DEL PROCEDIMENTO

F.to Pietro GIURLANDA

AFFIDATARIO DELLA PRATICA

F.to Rag. Diego GRECO

**IL DIRIGENTE DEL S.E.F.**

<b>SERVIZIO PROPONENTE</b> AFFARI GENERALI E PERSONALE	<b>SETTORE INTERESSATO</b> AMMINISTRATIVO
<b>Oggetto:</b>	<i>TRAPANI - IACP – MISSIONE EFFETTUATA DAL DIP. GIACALONE GASPARE A ROMA PER PARTECIPARE AL CORSO DI FORMAZIONE SU "UFFICI STAMPA PUBBLICI: PRATICHE E METODI". LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO DEI RELATIVI SOTTESI RIMBORSI.</i>

Impegno n° 269 Anno Gestione : 2015  
INTERV. 01.01.001.0001 U.P.B. 1 - ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO  
CAP. 19 / 0  
Importo: € 518,59 / Anno 2 0,00 /Anno 3 0,00

Impegno n° Anno Gestione :  
INTERV.  
CAP. /  
Importo: € / Anno 2 / Anno 3

Impegno n° Anno Gestione :  
INTERV.  
CAP. /  
Importo: € / Anno 2 / Anno 3

Impegno n° Anno Gestione :  
INTERV.  
CAP. /  
Importo: € / Anno 2 /Anno 3

Impegno n° Anno Gestione :  
INTERV.  
CAP. /  
Importo: € / Anno 2 / Anno 3

Il sottoscritto dirigente del SETT.ECON. FINAN.  
**A T T E S T A**  
La corretta imputazione della complessiva spesa di € :  
**518,59**  
All'intervento/capitolo/ sopradescritto

Data 10-07-2015

GABRIELE NUNZIATA