



**Istituto Autonomo Case Popolari**

Piazzale Falcone e Borsellino n°15  
91100 TRAPANI

SETTORE AMMINISTRATIVO – SERVIZIO AFFARI GENERALI E PERSONALE

**COPIA DI DETERMINA N. 83 ANNO 2015 DEL 20-02-2015**

NUMERO DETERMINA DI SETTORE: 33

**OGGETTO:**

**TRAPANI – IACP – MANCATE PRESTAZIONI DI LAVORO DEI DIPENDENTI RELATIVE AL MESE DI NOVEMBRE E MANCATI RECUPERI ESTIVI RECUPERABILI FINO AL MESE DI DICEMBRE 2014 – PROVVEDIMENTI CONSEQUENZIALI.**

IL CAPO DEL SETT. AMMINISTRATIVO

SAVONA PIETRO

**PREMESSO:**

- Che le disposizioni vigenti in ordine alla fruizione dei permessi brevi art. 20 del CCNL 6/7/1995 che così recita:
  1. *Il dipendente, a domanda, può assentarsi dal lavoro su valutazione del dirigente preposto all'unità organizzativa presso cui presta servizio. Tali permessi non possono essere di durata superiore alla metà dell'orario di lavoro giornaliero, purché questo sia costituito da almeno quattro ore consecutive e non possono comunque superare le 36 ore annue.*
  2. *Per consentire al dirigente di adottare le misure ritenute necessarie per garantire la continuità del servizio, la richiesta del permesso deve essere effettuata in tempo utile e, comunque, non oltre un'ora dopo l'inizio della giornata lavorativa, salvo casi di particolare urgenza o necessità, valutati dal dirigente.*
  3. ***Il dipendente è tenuto a recuperare le ore non lavorate entro il mese successivo, secondo modalità individuate dal dirigente; in caso di mancato recupero, si determina la proporzionale decurtazione della retribuzione.***
- che con Disposizione Dirigenziale n. 18 del 2007 sono state emanate direttive in merito alle modalità di recupero delle assenze e di regolarizzazione delle mancate prestazioni verificatesi a qualsiasi titolo;
- che con O. di S. n. 9 del 7/7/2014 il personale dell'Istituto è stato autorizzato, su propria richiesta, a non effettuare i rientri pomeridiani dal 15 luglio, per tutto il mese di agosto e fino all'11 settembre 2014, dando facoltà allo stesso personale di compensare le assenze a partire dal mese di Settembre fino al mese di Dicembre in occasione delle giornate di rientro;
- l'ufficio del Personale ha accertato che nel mese di novembre 2014 i sotto elencati dipendenti hanno effettuato mancate prestazioni lavorative nella seguente misura:

PROG	DIPENDENTI	MANCATO RECUPERO ORE/CENT
1	MONTANTI LAURA	4,65
2	LAX CATERINA	4,25
3	SCIASCIA GAETANO	0,83

ATTESO che ai sensi dell' art. 20 del CCNL 6/7/1995 e della Disposizione Dirigenziale n. 18/2007 sopra riportate, tali mancate prestazioni lavorative potevano essere recuperate, o nel mese della fruizione (ottobre), o entro il mese successivo a quello della fruizione (novembre);

ATTESO che il dipendente Sig.Maggio Matteo, che ha presentato istanza di autorizzazione a non effettuare i rientri pomeridiani dal 15 luglio e fino all'11 settembre 2014, non ha ottemperato a quanto prescritto dall'O. di S. n. 9 sopra citato e, pertanto ora, si deve procedere al recupero delle somme ragguagliate alle mancate prestazioni come dalla tabella sotto riportata:

PROG	DIPENDENTI	MANCATO RECUPERO ORE/CENT
1	MAGGIO MATTEO	28,12

CONSIDERATO che per mero errore, nel predisporre la determina di mancato recupero relativa ai mesi di maggio, giugno e luglio 2014 recante il n. 594 del 4/11/2014, non si è tenuto conto del debito accumulato dalla dipendente Montanti Laura che, per il mese di luglio era pari ad ore 5 e cent. 57;

VISTA la legge regionale 10/2000;

VISTA la deliberazioni commissariale n. 1 dell'11/01/2011;

Sulla scorta dello schema di determina predisposta dal Responsabile del I Servizio Amministrativo;

### **D E T E R M I N A**

PRENDERE ATTO delle mancate prestazioni lavorative del mese di novembre 2014 dei sotto elencati dipendenti e precisamente:

PROG	DIPENDENTI	CTG	MANCATO RECUPERO ORE/MIN.	MANCATO RECUPERO ORE/CENT.	EURO X ORA	SOMMA DA TRATTENERE
1	MONTANTI LAURA	D6	4,39	4,65	€. 21,11	€. 98,16
2	LAX CATERINA	D6	4,15	4,25	€. 22,25	€. 94,56
3	SCIASCIA GAETANO	B6	0,50	0,83	€. 12,41	€.10,30
				<b>TOTALE</b>		<b>€. 203,02</b>

DISPORRE che l'Ufficio Unico del Personale operi, ai sopra elencati dipendenti, il recupero delle somme ragguagliate alle mancate prestazioni, sul prossimo emolumento da corrispondere;

PRENDERE ATTO delle mancate prestazioni lavorative fatte registrare dal dipendente Sig. Maggio Matteo quanto a mancati rientri pomeridiani dei mesi di luglio e agosto e settembre 2014 così come facultata dall'O. di S. n. 9 meglio descritto sopra e precisamente:

PROG	DIPENDENTI	CTG	MANCATO RECUPERO ORE/MIN.	MANCATO RECUPERO ORE/CENT	EURO X ORA	SOMMA DA TRATTENERE
1	MAGGIO MATTEO	C5	28,07	28,12	€. 15,23	€. 428,27

DISPORRE che l'Ufficio Unico del Personale effettui il recupero delle somme dovute dal dipendente Sig. Matteo Maggio per mancate prestazioni riferite a debiti contratti nel corso dei mesi estivi (luglio, agosto e settembre 2014) dai prossimi emolumenti da corrispondere e nei limiti del quinto dello stipendio;

RECUPERARE, ora per allora, **nei confronti della dipendente Montanti Laura, la complessiva somma di Euro 117,58 quanto a mancate prestazioni riferite al mese di luglio 2014 pari ad ore 5 e cent. 57** che, per mero errore, non erano state considerate nel provvedimento n. 594 del 4/11/2014;

ACCERTARE l'importo complessivo di €. 748,87 da trattenere rispettivamente ai sopra elencati dipendenti sul Tit. I, A.E. I, U.P.B. 6 Cap 120 art. 0 "recupero per decurtazione retribuzione" del Bilancio di Previsione del corrente esercizio finanziario;

TRASMETTERE notizia del presente provvedimento ad ogni singolo dipendente interessato.

IL CAPO DEL SETTORE AMMINISTRATIVO  
(F.to Dr. Pietro SAVONA)

Il Responsabile del Procedimento  
(F.to Sig. Pietro GIURLANDA)

Il Responsabile dell'U.U.P.  
(F.to Rag. Diego GRECO)