



## Istituto Autonomo Case Popolari

Piazzale Falcone e Borsellino n°15  
91100 TRAPANI

SETTORE AMMINISTRATIVO – SERVIZIO AFFARI GENERALI E PERSONALE

**COPIA DI DETERMINA N. 598 ANNO 2014 DEL 04-11-2014**

NUMERO DETERMINA DI SETTORE: 202

### **OGGETTO:**

*TRAPANI – IACP- CORSO SU "ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA", ORGANIZZATO DALLA PUBBLIFORMEZ A ISOLA DELLE FEMMINE (PA) PER IL 12 E 13 NOVEMBRE 2014 PRESSO LA SEDE DEL COMUNE - PARTECIPAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE EC. FIN. DR. GABRIELE NUNZIATA (R.P.C.) E DEI DIPENDENTI SIGG. PIETRO GIURLANDA CAPO SERVIZIO "AFFARI GENERALI E PERSONALE", GASPARE GIACALONE RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI STAFF DELLA PRESIDENZA E EMANUELE FANARA RESPONSABILE DELLA SEGRETERIA TECNICA, TUTTI E TRE REFERENTI DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE.*

IL CAPO DEL SETT. AMMINISTRATIVO

SAVONA PIETRO

### **PREMESSO** che:

- il corso organizzato dalla società di formazione PUBBLIFORMEZ a Palermo in data 29 Ottobre c.a. sul tema “Anticorruzione e trasparenza alla luce della più recenti disposizioni legislative”, non si è più tenuto per motivi tecnici;
- erano stati autorizzati a partecipare: la Dirigente del Settore Ec. Fin. Dr. Gabriele Nunziata (R.P.C.) e i dipendenti Sigg. Pietro Giurlanda Capo Servizio “Affari generali e Personale”, Gaspare Giacalone responsabile dell’Ufficio di Staff della Presidenza ed Emanuele Fanara responsabile della Segreteria Tecnica, tutti e tre referenti del Responsabile della Prevenzione della Corruzione;
- era stata impegnata, con determina dirigenziale n. 541 del 9/10/2014, la somma di Euro 900,00;

### **CONSIDERATO:**

- che la stessa PUBBLIFORMEZ ha organizzato per il 12 e 13 novembre pp. vv., presso la sede del Comune di Isola delle Femmine (PA) in sostituzione del precedente che non si è svolto, un altro corso di formazione sul tema “Anticorruzione e trasparenza”;
- che l’argomento è di particolare interesse per l’Ente e fa parte dall’obbligo di formazione stabilito dal contratto EE. LL. 1/4/99 art. 7 comma 4 il quale recita testualmente che “Le amministrazioni devono curare la formazione e l’aggiornamento del personale, anche dirigenziale, garantendo l’adeguamento dei programmi formativi, al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione “;
- che la quota per ciascun partecipante è pari ad € 280,00 in quanto sono previste due giornate di formazione;

**RITENUTA** doverosa la partecipazione al Corso di formazione di che trattasi della dirigente del Settore Ec. Fin. Dr. Gabriele Nunziata, Responsabile della Prevenzione della Corruzione e di dover autorizzare la partecipazione allo stesso corso, dei dipendenti Sigg. Pietro Giurlanda Capo Servizio “Affari generali e Personale”, Gaspare Giacalone responsabile dell’Ufficio di Staff della Presidenza e Emanuele Fanara responsabile dell’Ufficio di Segreteria Tecnica, tutti e tre referenti del Responsabile della Prevenzione della Corruzione;

**VISTA** la D.C. n. 1 dell’11/01/2011;

**VISTA** la L.R. n. 10/2000;

**VISTO** il D.L. n. 78/2010 convertito nella Legge 122/2010

**VISTO** lo Statuto dell’Ente:

**VISTO** il Bilancio di Previsione 2014 approvato con deliberazione commissariale n. 8 del 21/1/2011;

**VISTO** il provvedimento del dirigente generale del Dipartimento Infrastrutture Mobilità e Trasporti, n. 5138 del 5/2/2014, con il quale viene approvato il bilancio di previsione di questo istituto per l’esercizio 2014;

**VISTA** La delibera del Commissario ad Acta n.13 del 7/2/2014 con la quale il Bilancio di Previsione è stato reso esecutivo.

## **D E T E R M I N A**

**AUTORIZZARE** la partecipazione al Corso di che trattasi della dirigente del Settore Ec. Fin. Dr. Gabriele Nunziata, Responsabile della Prevenzione della Corruzione e dei dipendenti Sigg. Gaspare Giacalone responsabile dell’Ufficio di Staff della Presidenza, Emanuele Fanara responsabile della Segreteria Tecnica e Pietro Giurlanda Capo Servizio “Affari generali e Personale”, tutti e tre referenti del Responsabile della Prevenzione della Corruzione;

### **UTILIZZARE:**

- la somma di €. 600,00 già impegnata con il provvedimento dirigenziale n. 541 del 9/10/2014 prevista per la partecipazione di due dipendenti al corso che doveva tenersi a Palermo in data 29 ottobre 2014 sullo stanziamento di spesa di cui al C.R. 3 Tit. I, Aggr. Econ. I, UPB 1, Cap. 21, Art. 0 “Corsi per il personale e partecipazione a seminari e convegni” del Bilancio annuale di previsione 2014, gestione competenza;
- la somma di €. 300,00 già impegnata con il provvedimento dirigenziale sopra descritto prevista per la partecipazione di un dipendente al corso che doveva tenersi a Palermo in data 29 ottobre 2014 sullo stanziamento di spesa di cui al C.R. 3 Tit. I, Aggr. Econ. I, UPB 1, Cap. 21, Art. 3 “Corsi per il personale e partecipazione a seminari e convegni” del Bilancio annuale di previsione 2014, gestione competenza;

**IMPEGNARE** l’ulteriore somma di Euro 220,00 ad integrazione di quanto dovuto per la partecipazione al nuovo corso organizzato per il 12 e 13 novembre pp. vv., presso la sede del Comune di Isola delle Femmine (PA) sullo stanziamento di spesa di cui al C.R. 3 Tit. I, Aggr. Econ. I, UPB 1, Cap. 21, Art. 2 “Corsi per il personale e partecipazione a seminari e convegni” del Bilancio annuale di previsione 2014, gestione competenza;

**PROVVEDERE** con successivo provvedimento, a liquidare e pagare alla Pubbliformez di Catania, la complessiva somma impegnata di €. 1.120,00 dopo che la stessa avrà fatto pervenire apposito documento contabile.

IL CAPO SETTORE AMM.<sup>VO</sup>  
(F.to Dr. Pietro SAVONA)

RESP. DEL PROCEDIMENTO  
F.to Sig. Pietro Giurlanda

**IL DIRIGENTE DEL S.E.F.**

<b>SERVIZIO PROPONENTE</b> AFFARI GENERALI E PERSONALE	<b>SETTORE INTERESSATO</b> AMMINISTRATIVO
<b>Oggetto:</b>	<i>TRAPANI – IACP- CORSO SU "ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA", ORGANIZZATO DALLA PUBBLIFORMEZ A ISOLA DELLE FEMMINE (PA) PER IL 12 E 13 NOVEMBRE 2014 PRESSO LA SEDE DEL COMUNE - PARTECIPAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE EC. FIN. DR. GABRIELE NUNZIATA (R.P.C.) E DEI DIPENDENTI SIGG. PIETRO GIURLANDA CAPO SERVIZIO "AFFARI GENERALI E PERSONALE", GASPARE GIACALONE RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI STAFF DELLA PRESIDENZA E EMANUELE FANARA RESPONSABILE DELLA SEGRETERIA TECNICA, TUTTI E TRE REFERENTI DEL RESPON-SABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE.</i>

Impegno n° 330 Anno Gestione : 2014  
INTERV. 01.01.001.0001 U.P.B. 1 - ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO  
CAP. 21 / 2  
Importo: € 220,00

Impegno n° Anno Gestione :  
INTERV.  
CAP. /  
Importo: €

Impegno n° Anno Gestione :  
INTERV.  
CAP. /  
Importo: €

Impegno n° Anno Gestione :  
INTERV.  
CAP. /  
Importo: €

Impegno n° Anno Gestione :  
INTERV.  
CAP. /  
Importo: €

Il sottoscritto dirigente del S.E.F.  
**A T T E S T A**  
La corretta imputazione della complessiva spesa di € :  
**220,00**  
All'intervento/capitolo/ sopradescritto

Data 04-11-2014	GABRIELE NUNZIATA
-----------------	-------------------